



REGIONE SICILIANA – COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA – ME

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 05 del Reg.

Data 17.08.2017

OGGETTO: *Approvazione del Rendiconto della gestione 2016*

L'anno DuemilaDICIASSETTE il giorno DICIASSETTE del mese di AGOSTO alle ore 9:00 e seguenti nella solita sala delle adunanze consiliari "Falcone e Borsellino" del Comune suddetto.

Alla PRIMA convocazione in sessione straordinaria, che è stata partecipata ai Sigg. Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
GRIDA' CARLO SALVATORE	X	
CELESTI VERONICA	X	
FRANCHINA DENARO ROBERTA	X	
MILETI MARIO	X	
SAVA MARTA	X	
CELESTI ROBERTA	X	
SCURRIA GIUSEPPE	X	
MONASTRA CALOGERO MARCANTONIO	X	
FRANCHINA ANTONELLA	X	
DI PATTI UMBERTO	X	
VISCONTI CALOGERO	X	
PROCOPIO DAVIDE	X	

Assegnati n. 12

Presenti n. 12

In carica n. 12

Assenti n. 0

Sono altresì presenti : Il Sindaco, Avv. Rosario Ventimiglia

Partecipa il Segretario comunale D.ssa Maria Gabriella Crimi

La seduta è pubblica.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Gridà Carlo Salvatore nella qualità di Presidente del Consiglio assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Il Presidente passa alla trattazione del II° punto all'ordine del giorno avente ad oggetto "Approvazione del Rendiconto della gestione 2016" e chiede se ci sono interventi.

Interviene il Responsabile del Settore Finanziario il quale chiarisce che il disavanzo del risultato di amministrazione è di tipo tecnico, deriva dal riaccertamento straordinario dei residui effettuato nel 2015, ed ogni anno va decurtato della quota ripianata.

Interviene la Consigliera Franchina per avere alcuni chiarimenti sui dati contenuti nella relazione dell'Organo Unico di Revisione in particolare in merito alla sezione "Analisi anzianità dei residui" chiede se si tratta di residui della stessa tipologia di quelli del riaccertamento straordinario.

Interviene il Responsabile del Settore Finanziario il quale chiarisce che si tratta dei residui mantenuti poiché poggiano su atti certi, mentre quelli che hanno determinato il disavanzo tecnico sono i residui eliminati poiché non esigibili.

La Consigliera Franchina, inoltre, chiede spiegazione sull'ammontare dei debiti fuori bilancio.

Il Responsabile del Settore Finanziario fa presente che si tratta di importi relativi a debiti riconosciuti con delibere di consiglio e si riferiscono in parte al credito vantato dalla COMIFAR e per il resto al credito della Ditta Carcione per lavori di somma urgenza.

Continua la Consigliera Franchina chiedendo di conoscere l'ammontare degli interessi che vengono pagati sull'anticipazione di cassa.

Interviene il Responsabile del Settore Finanziario che fa presente che gli interessi corrisposti ammontano a circa duemila euro annui, poiché vengono applicati gli interessi pattuiti sulla base di una vecchia convenzione.

Interviene il Sindaco il quale rileva che la quota interessi che si paga per l'anticipazione di cassa è più bassa di quella che si pagherebbe qualora pagassimo in ritardo le fatture.

Il Sindaco prosegue rilevando che il ricorso all'anticipazione di cassa si rende necessario atteso che i trasferimenti regionali vengono introitati dal comune con un ritardo di circa un anno e questo espone il comune, non solo al ricorso all'anticipazione di cassa ma, anche ad azioni monitorie da parte dei creditori.

Chiesta ed ottenuta la parola, la Consigliera Franchina chiede spiegazioni sul rilievo sollevato dal Revisore dei Conti in ordine alla gestione degli obblighi fiscali della farmacia comunale.

Interviene il Responsabile del Settore Finanziario il quale chiarisce che il Revisore si riferisce ai tempi di versamento dell'IVA poiché il comune versa trimestralmente mentre a parere del revisore il versamento dovrebbe essere mensile.

La Consigliera Franchina procede alla lettura di quanto relazionato dal Revisore il quale inviata l'Ente a non utilizzare l'IVA a debito per far fronte a momentanee carenze di cassa.

Interviene il Responsabile del Settore Finanziario il quale fa presente che il Revisore non tiene conto della differenza tra iva split payment commerciale ed iva split payment istituzionale poiché l'obbligo di legge di versare entro il mese successivo sussiste solo per gli importi trattenuti a titolo di iva split payment istituzionale.

Il Responsabile precisa che l'adempimento legislativamente previsto viene regolarmente effettuato.

Il Presidente preso atto che non ci sono altri interventi dispone che si proceda alla votazione.

Presenti: 12 (Gridà Carlo Salvatore, Monastra Calogero Marcantonio, Sava Marta, Franchina Denaro Roberta, Celesti Veronica, Mileti Mario, Celesti Roberta, Franchina Antonella, Procopio Davide, Scurria Giuseppe, Di Patti Umberto, Visconti Calogero);

Assenti: 0

Astenuti: 0

Favorevoli: 08

Contrari: 04 (Franchina Antonella, Procopio Davide, Di Patti Umberto, Visconti Calogero)

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista ed esaminata la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Visto che sulla proposta sono stati acquisiti i pareri favorevoli previsti dalle disposizioni di legge;

Ritenuta tale proposta di deliberazione meritevole di approvazione;

Visto il parere dell'Organo Unico di Revisione;

Visto L'O.R.E.L.;

Visto lo Statuto Comunale;

Uditi gli interventi di cui sopra;

Visto l'esito della votazione.

DELIBERA

Di approvare, la proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Successivamente il Presidente dispone che si proceda a votare l'immediata eseguibilità della deliberazione:

Presenti: 12 (Gridà Carlo Salvatore, Monastra Calogero Marcantonio, Sava Marta, Franchina Denaro Roberta, Celesti Veronica, Mileti Mario, Celesti Roberta, Franchina Antonella, Procopio Davide, Scurria Giuseppe, Di Patti Umberto, Visconti Calogero);

Assenti: 0

Astenuti: 0

Favorevoli: 08

Contrari: 04 (Franchina Antonella, Procopio Davide, Di Patti Umberto, Visconti Calogero)

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'esito della votazione.

DELIBERA

DI VOTARE l'immediata eseguibilità della deliberazione ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA
Provincia di MESSINA

Proposta di deliberazione consiliare

E predisposta dall'Ufficio Economico Finanziario

OGGETTO: Approvazione dello Rendiconto della gestione 2016.

Oggetto: Approvazione dello Rendiconto della gestione 2016.

PREMESSO CHE con Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 - c. 3 - della Costituzione;

RICHIAMATO il D.Lgs. 10 agosto 2014 n.126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

DATO ATTO che, pertanto, con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011 e che dal 01.01.2016 gli schemi armonizzati hanno integralmente sostituito gli schemi previgenti di cui al D.P.R. 194/1996;

RILEVATO che il rendiconto relativo all'esercizio 2016 deve pertanto essere approvato in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

RICHIAMATO l'art. 227 comma 1: "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio";

RICHIAMATA la delibera n. 52 del 15.05.2017 con cui la Giunta comunale ha approvato, ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267, lo schema del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2016;

EVIDENZIATO che il rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2016, predisposto sulla base dei modelli previsti dall'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011, è composto da:

➤ **Conto del Bilancio**

e dai seguenti allegati:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- j) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- k) per i soli enti locali, il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;

- l) il prospetto dei dati SIOPE;
- m) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- n) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo;
- o) la relazione del revisore dei conti.

DATO ATTO che il rendiconto è inoltre corredato dai seguenti ulteriori allegati:

- relazione illustrativa della Giunta sulla gestione, contenente la nota informativa relativa ai crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate di cui all'art. 6 c. 4 del D.L. 95/2012;
- relazione dell'Organo di Revisore;
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, definita con decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013;
- prospetti relativi alle entrate e alle uscite aggregate per codice SIOPE;
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio di cui al comma 1 dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizione del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6°: "Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118";
- art. 231: "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.";

VISTA la relazione predisposta per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione;

PRESO ATTO che con Determinazione del Responsabile del Servizio finanziario n. 228 del 15/05/2017, si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 15/05/2017, con cui è stato operato, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità;

DATO ATTO che è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti degli agenti contabili;

CONSIDERATO che:

- la gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € -618.590,97;

- il fondo di cassa al 31.12.2016 risulta pari ad € 7.127,96;

DATTO ATTO che:

- ▲ per quanto riguarda gli equilibri costituzionali di cui all'art. 1 commi 707 e seguenti della Legge 208/2015 per l'anno 2016, si evidenzia il raggiungimento dell'obiettivo;
- ▲ per quanto concerne il rispetto del vincolo sulla spesa del personale, di cui all'art. 1, comma 557, della 296/06, si evidenzia il rispetto dei limiti delle spese di personale;

DATO ATTO che la gestione 2016 si chiude con un risultato di amministrazione negativo pari ad € 618.590.97, comprensivo della quota di disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui effettuato al 01.01.2015;

ACCERTATO che dall'operazione di riaccertamento straordinario dei residui compiuta alla data del 01.01.2015 di cui all'art. 3 comma 7 del D. Lgs. 118/2011 era emerso un risultato di amministrazione negativo per l'esercizio 2015, ed era stato pertanto attivata la procedura di ripiano della quota del maggiore disavanzo da riaccertamento straordinario non ripianata alla data del 31 dicembre 2015;

DATO ATTO, pertanto, che la quota annua relativa al ripiano pluriennale del maggior disavanzo di amministrazione di cui al punto precedente, ammontante ad € 22.083,30 , secondo le modalità di cui all'art. 3 comma 17 del D.Lgs. 118/2011, è stata correttamente imputata al bilancio 2016;

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati è stato inviato all'Organo di Revisione con nota prot. n. 2.948 del 19.05.2017;

EVIDENZIATO che l'Organo di Revisione ha certificato la conformità dei dati del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2016 con quelli delle scritture contabili dell'Ente e con quelli del conto del Tesoriere, ed ha espresso parere favorevole con relazione registrata al prot. 3263 del 07.06.2017, ai sensi dell'art. 239, lett. d), del D.Lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati e della relazione dell'Organo di Revisione è stato depositato ai consiglieri comunali con nota prot. n. 2859 del 15.05.2017;

ACQUISITO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario;

P R O P O N E

1) **DI APPROVARE** il rendiconto della gestione finanziaria, con tutti gli allegati previsti dalla normativa vigente, per l'esercizio 2016, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 10/08/2000 n. 267, che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2) **DI APPROVARE** "l'elenco dei residui attivi e passivi eliminati/mantenuti provenienti dall'esercizio 2016 e precedenti";

3) **DI APPROVARE** i conti della gestione del Tesoriere, degli agenti contabili interni,

del consegnatario dei beni, dei concessionari della riscossione;

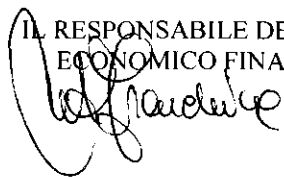
4) **DI DARE ATTO** che la gestione 2016 si chiude con un risultato di amministrazione negativo pari ad € 618.590.97, comprensivo della quota di disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui effettuato al 01.01.2015

5) **DI DARE ATTO** che, essendo emerso nel corso del 2015, a seguito dell'operazione di riaccertamento straordinario dei residui, un maggior disavanzo di amministrazione, ammontante ad € 662.498,96, la quota annua relativa al ripiano pluriennale, ammontante ad € 22.083,30, secondo le modalità di cui all'art. 3 comma 17 del D.Lgs. 118/2011, è stata correttamente imputata al bilancio 2016;

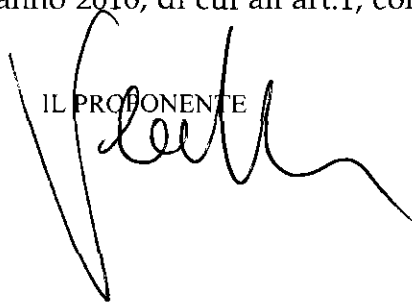
6) **DI DARE ATTO:**

- del rispetto del vincolo sulla spesa del personale per l'anno 2016, di cui all'art.1, comma 557, della 296/2006.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO



IL PROPONENTE



In ordine alla superiore proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 vengono espressi i relativi pareri come appresso;

IL RESPONSABILE del servizio interessato - per quanto concerne la regolarità esprime parere: FAVOREVOLE.

Data 19/06/2017



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA - per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE

Data 19/06/2017

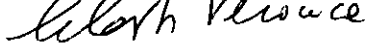


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Approvato e sottoscritto


IL PRESIDENTE

IL CONSIGLIERE ANZIANO



IL SEGRETARIO C.le



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:
- è stata/verrà affissa all'Albo Pretorio C.le il giorno 21-08-2017 per rimanervi per 15 giorni consecutivi;

Il Segretario Comunale

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione,

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 17-8-2017

- Avendo il Consiglio Comunale dichiarato l'immediata eseguibilità
- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione;

Dalla Residenza Municipale, li 17/08/2017

Il Segretario Comunale