



All'ufficio di segreteria del  
Comune di San Salvatore di

Fitalia

**Oggetto: Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali (articolo 14 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)**

Al fine di ottemperare all'obbligo di rendere pubbliche le informazioni di cui all'art. 14 del D.Lgs. 33/2013, c. 1/lett. a) – b) – c) – d) – e)- f) concernente i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali e consentirne la pubblicazione sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", Sotto Sezione "Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo "

il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Crimi Maria Gabriella \_\_\_\_\_  
-(indicare carica/incarico) Segretario comunale titolare della sede di Segreteria convenzionata tra i Comuni di Capri Leone e San Salvatore di Fitalia  
nato/ a \_\_\_\_\_ Messina \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ 16 /05/1975/  
Residente in \_\_\_\_\_ Capo D'Orlando \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ Libertà n. 95 \_\_\_\_\_  
Consapevole:

- del contenuto delle dichiarazioni sotto riportate.
- del fatto che tali dati, a norma della disposizione di cui all'oggetto rimarranno pubblicati per tre anni successivi alla cessazione del mandato,

COMUNICA quanto segue

- D.Lgs.n.33/2013 – art.14 co. 1/lettera a) - **atto di nomina(proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo):**

- ALLEGA** copia dell'atto di proclamazione/nomina con il quale lo scrivente ha assunto la carica/incarico per la durata di anni \_\_\_\_\_, con decorrenza \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_/;

**DICHIARA** che copia dell'atto di proclamazione e/o di nomina è depositato agli atti del Comune;

- D.Lgs n.33/2013 –art.14 co.1/lettera b) curriculum:

- ALLEGA** curriculum aggiornato
- DICHIARA** che il proprio curriculum vitae non ha subito variazione rispetto a quello già pubblicato sul sito;

-D.Lgs.n.33/2013 – art.14 co.1/lettera c) – **compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica/incarico, importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici:**

- percepisce l'indennità/il gettone connesso all'espletamento della carica/incarico
  - ha rinunciato all'indennità/ al gettone connesso all'espletamento della carica/incarico
  - percepisce i seguenti importi per viaggi di servizio ed i seguenti fondi pubblici per missioni: \_\_\_\_\_
- 
-

NON percepisce importi per viaggi di servizio

NON percepisce fondi pubblici per missioni

-D.Lgs. n.33/2013 –art.14 co. 1/lettera d) – **dati relative all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti:**

ha assunto le seguenti cariche presso enti pubblici o privati \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e

percepisce i seguenti compensi \_\_\_\_\_

non percepisce alcun compenso

NON ha assunto altre cariche, presso enti pubblici o privati e NON percepisce alcun compenso

-D.Lgs n.33/2013 – art.14 co. 1/lettera e) – **altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti:**

Ha assunto i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e

percepisce i seguenti compensi \_\_\_\_\_

non percepisce alcun compenso

NON ha assunto altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e NON percepisce alcun compenso

-D.Lgs n.33/2013 – art.14 co. 1/lettera f) – **copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche:**

**ALLEGA** copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche ( Mod.730/16 o unico/2016).

Dichiara di essere titolare della sede di segreteria del Comune di San Salvatore di Fitalia.

Si allega, debitamente compilato,:

All. 1

All. 2

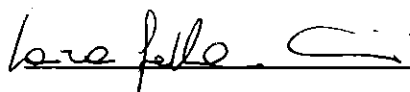
All. 3

All. 4

All. 5

Si allega, dichiarazione inconfiribilità/incompatibilità.

**IN FEDE**

 \_\_\_\_\_

**Si allega fotocopia documento di identità in corso di validità**



Al. 1)

Modello di dichiarazione della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e dei titolari di incarichi dirigenziali- art. 14 d.lgs. 33/2013

<b>I</b>	
<b>NOME</b> Maria Gabriella	<b>COGNOME</b> Crimi
Nella qualità di titolare <input type="checkbox"/> di incarico politico <input type="checkbox"/> di amministrazione <input type="checkbox"/> di direzione o di governo <input type="checkbox"/> di incarico dirigenziale/posizione organizzativa con funzioni dirigenziali- Segretario Comunale del Comune di Tortorici	

Dichiara di possedere quanto segue

<b>II</b>				
<b>BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)</b>				
Natura del diritto (a)	Tipologia (indicare se fabbricato o terreno)	Quota di titolarità %	Italia/Estero	
comproprietà	Fabbricato	11,11%	Italia	
proprietà	Fabbricato	110%	Italia	
comproprietà	Fabbricato	22,22%	Italia	
comproprietà	Fabbricato	22,22%	Italia	
comproprietà	Terreno	22,22%	Italia	
comproprietà	Terreno	22,22%	Italia	

a) Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione

<b>III</b>		
<b>BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI</b>		
Tipologia – Indicare se Autovetture, aeromobile, imbarcazione da diporto	CV fiscali	Anno di immatricolazione
AUTOVETTURA	120	2015

IV			
AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA'			
Denominazione della società (anche estera)	Tipologia (indicare se si posseggono quote o azioni)	n. di azioni	n. di quote
//	//	//	//

V	
ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETA'	
Denominazione della società (anche estera)	Natura dell'incarico
//	//

VI	
TITOLARITA' DI IMPRESE	
Denominazione dell'impresa	Qualifica
//	//

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Data 21/02/2018

Firma del dichiarante

*vero fello C*