



COMUNE DI SAN SALVATORE DI FITALIA
Prov. di MESSINA

ESTRATTO DETERMINAZIONE RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 246 DEL 29/09/20
REGISTRO GENERALE N. 371 DEL 01.10.2020

OGGETTO: Liquidazione fattura n.FPA 13/20 del 11.09.2020 per saldo finale II° e ultimo SAL alla Ditta HI- TECH IMPIANTI S.R.L per "Interventi di efficientamento energetico con tecnologie ad alta efficienza stazione di sollevamento dell'acquedotto comunale di Bufana e relativo Relamping – Impianti Fotovoltaici - Sostituzione e installazione di sistemi per la climatizzazione (Caldo Freddo con tecnologie ad alta efficienza).-

CUP:H21C19000120001 CIG: 8065544975

II RESPONSABILE DEL III° SETTORE

Omissis

DETERMINA

DI DARE ATTO che la premessa, che qui si intende integralmente richiamata e trascritta, forma parte formale e sostanziale del presente dispositivo;

DI LIQUIDARE alla Ditta HI- TECH IMPIANTI S.R.L con sede in Via SS. Annunziata n. 20 – San Marco d'Alunzio Partita IVA 02699210833, la fattura n. FPA 13/20 del 11.09.2020 di saldo per pagamento II° e ultimo SAL dell'importo di € 24.056,97 IVA compresa al 10%, per " Interventi di efficientamento energetico con tecnologie ad alta efficienza stazione di sollevamento dell'acquedotto comunale di Bufana e relativo Relamping – Impianti Fotovoltaici - Sostituzione e installazione di sistemi per la climatizzazione (Caldo Freddo con tecnologie ad alta efficienza)";

DI IMPUTARE la suddetta somma al capitolo 20930111 imp. 1360/19;

DI DARE ATTO CHE il pagamento sarà effettuato:

- previo accredito delle somme da parte del Ministero allo Sviluppo Economico;
- tramite accredito sul c/c bancario indicato nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, coincidente con quello indicato in fattura;

DI DARE ATTO altresì che la presente determinazione:

- a. va pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
- b. va pubblicata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.
- c. va trasmessa all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;