



COMUNE DI SAN SALVATORE DI FITALIA
Prov. di MESSINA

ESTRATTO DETERMINAZIONE RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 58 DEL 12/03/21
REGISTRO GENERALE N. 113 DEL 18/03/2021

OGGETTO: Rettifica determina n. 50/gen del 09.02.2021 di liquidazione fattura in acconto all'Ing. ELISA LEONE per servizio di **Progettazione Definitiva, Progettazione Esecutiva** relativa ai lavori di **"Consolidamento e regimentazione acque in località Sant'Adriano classificata ad alto rischio idrogeologico"**
CIG: ZA92A14EDB

II RESPONSABILE DEL III° SETTORE

Omissis

DI DARE ATTO che la premessa, che qui si intende integralmente richiamata e trascritta, forma parte formale e sostanziale del presente dispositivo;

DI RETTIFICARE la determina n.50/gen del 09.02.2021, di liquidazione in acconto fattura n.1/2021 all'Ing. Elisa Leone, per erronea indicazione dell'IVA come si evince dalla nota di credito indicata in premessa;

DI LIQUIDARE all'Ing. ELISA LEONE CF: LNELSE78R48F158I PI: 02901710836 residente a Piraino (ME) Via San Pietro n. 6, la fattura in acconto n.4 del 05/03/2021, per servizio di **Progettazione Definitiva, Progettazione Esecutiva**, relativa ai lavori di **"Consolidamento e regimentazione acque in località Sant'Adriano classificata ad alto rischio idrogeologico"**, dell'importo complessivo di € 29.365,77 compreso IVA e oneri di cassa;

DI DARE ATTO che la somma occorrente per l'espletamento del servizio de quo, è finanziata dal D.R.S. n. 307/2019 del 19/06/2019 registrato alla Ragioneria Centrale dell'Assessorato delle Infrastrutture in data 04/07/2019 al n. 1 e trova copertura nel bilancio comunale al capitolo n. 20160601 imp.1629/2019;

DI DARE ATTO che il pagamento sarà effettuato tramite accredito sul c/c bancario indicato nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, coincidente con quello indicato in fattura;

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- a. va pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
- b. va pubblicata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.
- c. va trasmessa all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;