

**REGIONE SICILIANA – COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA –**  
**Città Metropolitana di Messina**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

---

N . 4 del Reg.

Data 18.02.2019

**OGGETTO:** Adozione dello schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019/2020 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'anno DuemilaDIACIANNOVE il giorno DICIOOTTO del mese di FEBBRAIO alle ore 8:30 e seguenti nella solita sala delle adunanze consiliari "Falcone e Borsellino" del Comune suddetto.

Alla PRIMA convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai Sigg. Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
SCURRIA GIUSEPPE	X	
MONASTRA CALOGERO MARCANTONIO	X	
FRANCHINA DENARO ROBERTA	X	
MILETI MARIO	X	
SAVA MARTA	X	
CELESTI ROBERTA	X	
GRIDA' CARLO SALVATORE	X	
CELESTI VERONICA	X	
FRANCHINA ANTONELLA	X	
DI PATTI UMBERTO		X
VISCONTI CALOGERO		X
PROCOPIO DAVIDE	X	

Assegnati n . 12

Presenti n. 10

In carica n. 12

Assenti n. 02

Presente il Sindaco, Avv. Rosario Ventimiglia.

Partecipa il Segretario comunale D.ssa Maria Gabriella Crimi.

La seduta è pubblica.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Giuseppe Scurria nella qualità di Presidente del Consiglio assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Il Presidente dispone che si proceda alla trattazione del quarto punto posto all'ordine del giorno e chiede se ci sono interventi.

In ordine alla proposta si chiarisce che si tratta di adempimento obbligatorio ai sensi del D.Lgs. 50/2016 es.m.i. che prevede l'obbligo per gli enti locali di predisporre il programma biennale di cui all'oggetto in riferimento agli acquisiti di beni e servizi di importo superiore a 40 mila euro.

Il Presidente preso atto che non ci sono interventi dispone che si proceda alla votazione

Presenti: 10 (Scurria Giuseppe, Monastra Calogero Marcantonio, Gridà Carlo Salvatore, Sava Marta, Franchina Denaro Roberta, Celesti Veronica, Celesti Roberta, Franchina Antonella, Procopio Davide, Mileti Mario)

Assenti: 02 ( Di Patti Umberto, Visconti Calogero)

Astenuti: 0

Favorevoli: 10

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista ed esaminata la proposta allegata:

Visto che sono stati acquisiti i pareri favorevoli previsti dalle disposizioni di legge;

Ritenuta tale proposta meritevole di approvazione;

Visto L'O.R.E.L.;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'esito della superiore votazione.

### **DELIBERA**

Di approvare, la proposta di cui all'oggetto che qui si intende integralmente richiamata e trascritta.

Successivamente il Presidente dispone che si proceda a votare l'immediata eseguibilità atteso che si tratta di atto propedeutico all'approvazione del bilancio.

Presenti: 10 (Scurria Giuseppe, Monastra Calogero Marcantonio, Gridà Carlo Salvatore, Sava Marta, Franchina Denaro Roberta, Celesti Veronica, Celesti Roberta, Franchina Antonella, Procopio Davide, Mileti Mario)

Assenti: 02 ( Di Patti Umberto, Visconti Calogero)

Astenuti: 0

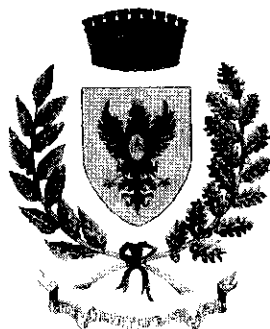
Favorevoli: 10

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Visto l'esito della superiore votazione.

### **DELIBERA**

Di dichiarare l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. 44/91.



**COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA**  
**Provincia di MESSINA**

**Proposta di deliberazione consiliare**

**E predisposta dal Settore Economico Finanziario e Servizi alla persona**

**OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2019-2020 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016.**

**OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2019-2020 AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. N. 50/2016.**

**Premesso che** l'articolo 21 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice dei contratti, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) prevede che:

*“Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.”*  
**(comma 1);**

*“Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.”***(comma 6);**

*“Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4.”***(comma 7);**

*“Con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, previo parere del CIPE, d'intesa con la Conferenza unificata sono definiti:*

*a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;*

*b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;*

*c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;*

*d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazioni minimo richiesto per tipologia e classe di importo;*

*e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;*

*f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;”* **(comma 8)**

**Visto** il dm n. 14 del 16.01.2018 con a quale è stato approvato il nuovo Regolamento per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, nonché del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi e aggiornamenti annuali;

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2019-1  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SAN SALVATORE DI FITALIA (ME)

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO INTERVENTO CUP (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del programma nel quale si procede alla procedura di affidamento	Annualità nella quale si prevede la procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo globale di cui all'art.3 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 50/2016 oppure altro tipo di acquisizione	CUP lavoro o altra acquisizione nei cui importi ricompresi l'acquisto e ricompresa	Ambito geografico di riferimento dell'acquisto (Regioni)	Settore	CPV (6)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (8)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è affidamento di contratti in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				CENTRALE DI COMMITTEAZIONE O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)	Acquisto in più o in meno rispetto a quanto modificato programma (11)	
															Importo		Tipologia				denominazione
															Primo anno	Secundo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)			
84004140830-2019	84004140830	2019	2019		no	codice	Regione	forniture	336000-3	Acquisto medicinali	1	Franchina Alfonsa	12	no	300.000,00	300.000,00	valore	testo	241617	Comune di San Salvatore di Fitalia	Tabella B.2
84004140830-2019	84004140830	2019	2019		no	codice	Regione	forniture	3412000-1	Acquisto Scabbias	1	Franchina Alfonsa	6	no	50.000,00	50.000,00	valore	testo	241617	Comune di San Salvatore di Fitalia	Tabella B.2

Il referente del programma  
(FRANCHINA ALFONSA)

Responsabile del procedimento

Franchina Alfonsa

Quando delle risorse necessitate per la realizzazione dell'acquisto sono derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge (ad esempio da bilancio degli enti capali) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18)

Altra tipologia

Il presente el programma  
(FRANCHINA ALFONSA)

Responsabile del procedimento

Franchina Alfonsa

Quando delle risorse necessitate per la realizzazione dell'acquisto sono derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge (ad esempio da bilancio degli enti capali) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18)

Altra tipologia

Il presente el programma  
(FRANCHINA ALFONSA)

Responsabile del procedimento

Franchina Alfonsa

Quando delle risorse necessitate per la realizzazione dell'acquisto sono derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge (ad esempio da bilancio degli enti capali) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18)

Altra tipologia

Il presente el programma  
(FRANCHINA ALFONSA)

Responsabile del procedimento

Franchina Alfonsa

Quando delle risorse necessitate per la realizzazione dell'acquisto sono derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge (ad esempio da bilancio degli enti capali) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18)

Altra tipologia

Il presente el programma  
(FRANCHINA ALFONSA)

Responsabile del procedimento

Franchina Alfonsa

Quando delle risorse necessitate per la realizzazione dell'acquisto sono derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge (ad esempio da bilancio degli enti capali) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18)

Altra tipologia

Il presente el programma  
(FRANCHINA ALFONSA)

Responsabile del procedimento

Franchina Alfonsa

Quando delle risorse necessitate per la realizzazione dell'acquisto sono derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge (ad esempio da bilancio degli enti capali) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18)

Altra tipologia

Il presente el programma  
(FRANCHINA ALFONSA)

Responsabile del procedimento

Franchina Alfonsa

Quando delle risorse necessitate per la realizzazione dell'acquisto sono derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge (ad esempio da bilancio degli enti capali) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18)

Altra tipologia

Il presente el programma  
(FRANCHINA ALFONSA)

Responsabile del procedimento

Franchina Alfonsa

Quando delle risorse necessitate per la realizzazione dell'acquisto sono derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge (ad esempio da bilancio degli enti capali) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18)

Altra tipologia

Il presente el programma  
(FRANCHINA ALFONSA)

Responsabile del procedimento

Franchina Alfonsa

Quando delle risorse necessitate per la realizzazione dell'acquisto sono derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge (ad esempio da bilancio degli enti capali) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18) o da risorse in bilancio (ad esempio da risorse del capitolo 3 del DL 3/2018 convertito nella L. 28/2/18)

Altra tipologia

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020+1  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE SAN SALVATORE FITALIA (ME)**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità finanziaria		Importo	
	Primo anno	Secondo anno		
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	350.000,00	300.000,00	650.000,00	650.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
<b>totale</b>	importo	importo	importo	<b>650.000,00</b>

Il referente del programma  
(Francesca Alfonsa)

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2019/2020+1  
 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SAN SALVATORE DI FITALIA (ME)

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
 DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	teso

Il referente del programma  
 (Francesca Alfonsa)

**Note**

(1) breve descrizione dei motivi

Visti i prospetti contenenti l'elenco degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore ai 40.000,00 da inserire nella programmazione 2019/2020;

Visto lo schema del programma biennale 2019/2020 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro allegato al presente atto;

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione del programma biennale 2019/2020 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro;

**Visti:**

il D.Lgs. 50/2016;

il D.Lgs 267 del 18/08/2000;

### **PROPONE**

1) Di approvare lo schema del programma biennale 2019/2020 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro, predisposto ai sensi dell'articolo 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in conformità al D.M. n. 14 del 16.01.2018, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

2) di pubblicare, ai sensi dell'art. 21 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, il programma biennale 2019/2020 degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro, come sopra approvato, sul profilo di questo Ente e sul profilo informatico dell'Osservatorio Regionale, secondo le modalità determinate dall'ANAC;

3) di dichiarare, con separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.12 c. 2 l.r. 44/91, al fine di dare attuazione immediata a quanto sopra esposto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO  
FINANZIARIO E SERVIZI ALLA PERSONA  
Maria Alfonsa Franchina

IL PROPONENTE



In ordine alla superiore proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 vengono espressi i relativi pareri come appresso;

**IL RESPONSABILE** del servizio interessato - per quanto concerne la regolarità esprime parere: FAVOREVOLE.

Data 11.02.2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA** - per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE

Data 11.02.2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

IL CONSIGLIERE ANZIANO

*Leleth Verucio*

*Samu Gruff*

IL SEGRETARIO C.le

*Leleth Verucio*

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

- è stata/verrà affissa all'Albo Pretorio C.le il giorno 19-02-19, per rimanervi per 15 giorni consecutivi;

Il Segretario Comunale

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione,

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 18-02-2019

Avendo il Consiglio Comunale dichiarato l'immediata eseguibilità'

decorsi dieci giorni dalla pubblicazione;

Dalla Residenza Municipale, li 18-02-2019

Il Segretario Comunale

*Leleth Verucio*

---