



COMUNE DI SAN SALVATORE DI FITALIA  
Città Metropolitana di MESSINA

ESTRATTO DETERMINAZIONE DEL SINDACO N. 1 DEL 26.02.2021

**OGGETTO: Nomina Responsabili del Settore I, II e III - Attribuzione della posizione organizzativa - Individuazione dei Responsabili ad interim – Scadenza 31.05.2021**

**IL SINDACO**

Omissis

**DETERMINA**

**Di dare atto** che la premessa qui si intende integralmente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;

**Di nominare**, far data dal 01.03.2021 e fino al 31.05.2021, nelle more della definizione della riorganizzazione della struttura dell'Ente, i seguenti dipendenti:

-Rag. Maria Alfonsa Franchina Cat. C – Responsabile del I Settore e titolare di posizione organizzativa;

-Dott.ssa Maria Gabriella Crimi-Segretario Comunale- Responsabile del II Settore e titolare di posizione organizzativa;

-Dott. Francesco Armeli– Responsabile del III Settore e titolare di posizione organizzativa;

**Di conferire** ai predetti dipendenti le funzioni gestionali previste dalla normativa vigente;

**Di assegnare** ad ogni Responsabile di Settore il personale di ruolo assegnato al settore attribuito;

**Di confermare** per ciascun responsabile, atteso, che la struttura organizzativa ad oggi è immutata, l'indennità in godimento, determinata per il Responsabile del I e III Settore con Determina Sindacale n. 01 del 02.01.2020 e per il Responsabile del II Settore, in quanto Segretario Comunale, con Determina Sindacale n. 06 del 01.02.2019;

**Di dare atto** che la spesa necessaria è a carico del bilancio dell'ente, così come previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia;

**Di disporre** che in caso di assenza o impedimento dei Responsabili di Settore le competenze ad interim sono attribuite nel seguente modo:

-Responsabile ad interim del I Settore è il Responsabile del III Settore;

-Responsabile ad interim del II Settore è il Responsabile del I Settore;

-Responsabile ad interim del III Settore è il Responsabile del I Settore;

**Di notificare** copia del presente agli interessati, all'ufficio di Segreteria e di Ragioneria, per i provvedimenti di competenza;

**Di trasmettere** copia del presente atto alle Organizzazioni Sindacali, per opportuna conoscenza.