

**REGIONE SICILIANA – COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA –**  
**Città Metropolitana di Messina**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N. 09 del Reg.

Data 21.06.2018

**OGGETTO:** Approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) – Semplificato 2018/2020 (ART. 170, Comma 6, D. LGS. 267/2000)

L'anno DuemilaDICIOTTO il giorno VENTUNO del mese di GIUGNO alle ore 8:30 e seguenti nella solita sala delle adunanze consiliari "Falcone e Borsellino" del Comune suddetto.

Alla PRIMA convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai Sigg. Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
SCURRIA GIUSEPPE	X	
MONASTRA CALOGERO MARCANTONIO	X	
FRANCHINA DENARO ROBERTA	X	
MILETI MARIO	X	
SAVA MARTA	X	
CELESTI ROBERTA	X	
GRIDA' CARLO SALVATORE	X	
CELESTI VERONICA	X	
FRANCHINA ANTONELLA	X	
DI PATTI UMBERTO	X	
VISCONTI CALOGERO		X
PROCOPIO DAVIDE	X	

Assegnati n. 12

Presenti n. 11

In carica n. 12

Assenti n. 01

Partecipa il Segretario comunale D.ssa Maria Gabriella Crimi

La seduta è pubblica.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Giuseppe Scurria nella qualità di Presidente del Consiglio assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Il Presidente passa alla trattazione del terzo punto posto all'ordine del giorno e chiede se ci sono interventi.

Interviene il Segretario Comunale il quale chiarisce che si tratta di atto propedeutico all'approvazione del bilancio che sostituisce la Relazione previsionale e programmatica e consta di due sezioni. La prima sezione ha carattere descrittivo mentre nella seconda sezione vengono riportati dati del bilancio di previsione.

Il Segretario aggiunge che la funzione del DUP è quella di facilitare la lettura del bilancio.

Entra in Aula il responsabile dell'Ufficio finanziario il quale si dichiara disponibile a fornire ulteriori chiarimenti.

Interviene la Consigliere Franchina la quale fa presente che l'attività di programmazione dell'Amministrazione è scarsa. La consigliera sottolinea l'assenza del Sindaco nelle diverse manifestazioni che si svolgono sul territorio e che la sensazione è quella di un comune abbandonato in cui sono assenti anche le organizzazioni.

Continua chiedendo se si sta programmando qualche attività per l'estate fitalese.

Interviene il Sindaco il quale sottolinea che la presenza del Sindaco non è oggetto di trattazione della proposta e precisa che ogni amministratore decide come espletare il proprio mandato.

Interviene la Consigliera Celesti Roberta la quale rappresenta che si sta spendendo personalmente per organizzare l'estate fitalese facendo presente che le risorse a disposizione sono poche.

Il Presidente preso atto che non ci sono interventi pone a votazione la proposta

Presenti: 11 ( Gridà Carlo Salvatore, Sava Marta, Franchina Denaro Roberta, Celesti Veronica, Mileti Mario, Celesti Roberta, Franchina Antonella, Scurria Giuseppe, Monastra Calogero Marcantonio, Procopio Davide, Di Patti Umberto);

Assenti: 01 (Visconti Calogero,)

Astenuti: 0

Contrati: 03 (Franchina Antonella, Procopio Davide, Di Patti Umberto)

Favorevoli: 08

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Vista ed esaminata la proposta;

Visto che sono stati acquisiti i pareri favorevoli previsti dalle disposizioni di legge;

Visto il parere dell'Organo Unico di Revisione;

Ritenuta tale proposta meritevole di approvazione;

Visto L'O.R.E.L.;

Visto lo Statuto Comunale

Visto l'esito della superiore votazione.

### **DELIBERA**

Di approvare, la proposta di cui all'oggetto che qui si intende integralmente richiamata e trascritta

Successivamente, il Presidente dispone che si proceda a votare l'immediata eseguibilità.

Presenti: 11 ( Gridà Carlo Salvatore, Sava Marta, Franchina Denaro Roberta, Celesti Veronica, Mileti Mario, Celesti Roberta, Franchina Antonella, Scurria Giuseppe, Monastra Calogero Marcantonio, Procopio Davide, Di Patti Umberto);

Assenti: 01 (Visconti Calogero,)

Astenuti: 0

Contrati: 03 (Franchina Antonella, Procopio Davide, Di Patti Umberto)

Favorevoli: 08

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Visto l'esito della superiore votazione.

### **DELIBERA**

**DI VOTARE** l'immediata eseguibilità della deliberazione ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R..



**COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA**  
**Provincia di MESSINA**

**Proposta di deliberazione consiliare**

**E predisposta dal Settore Economico Finanziario**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.) SEMPLIFICATO 2018-2020. (ART. 170, COMMA 6, D.LGS. 267/2000)**

PREMESSO che:

- con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi", è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;
- il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

RILEVATO che il TUEL:

- all'art. 151, comma 1, prevede che: "*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*";
- all'art. 170, comma 1, prevede che: "*Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione*";
- all'art. 170, comma 5, prevede che: "*Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione*";
- all'art. 174, comma 1, prevede che: "*Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità*";

VISTO, in particolare, il comma 6 del predetto articolo 170 del D.Lgs. 267/2000 che, con riferimento agli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti prevede una versione semplificata del Documento Unico di programmazione così come meglio precisato nel punto 8.4 dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

VISTA la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 22 ottobre 2015, con la quale è stato precisato che: "*Con riferimento al procedimento di approvazione del DUP e della relativa nota di aggiornamento, dal vigente quadro normativo risulta:*

- 1) *che il DUP è presentato dalla Giunta entro il 31 luglio "per le conseguenti deliberazioni". Pertanto il Consiglio riceve, esamina, discute il DUP presentato a luglio e delibera. La deliberazione del Consiglio concernente il DUP può tradursi:*
  - *in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;*
  - *in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.**La deliberazione del DUP presentato a luglio costituisce una fase necessaria del ciclo della programmazione dell'ente;*
- 2) *l'assenza di un termine per la deliberazione concernente il DUP, al fine di lasciare agli enti autonomia nell'esercizio della funzione di programmazione e di indirizzo politico, fermo restando che il Consiglio deve assumere "le conseguenti deliberazioni". Il termine del 15 novembre per l'aggiornamento del DUP comporta la necessità, per il Consiglio di deliberare il DUP in tempi utili per la presentazione dell'eventuale nota di aggiornamento. La deliberazione consiliare concernente il DUP non è un adempimento facoltativo, anche se non è prevista alcuna sanzione;*

- 3) *considerato che la deliberazione del Consiglio concernente il DUP presentato a luglio ha, o un contenuto di indirizzo programmatico, o costituisce una formale approvazione, che è necessario il parere dell'organo di revisione sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio, reso secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;*
- 4) *che la nota di aggiornamento al DUP, è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificare entrambe le seguenti condizioni:*
  - *il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;*
  - *non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;*
- 5) *che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;*
- 6) *che lo schema di nota di aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre, unitamente alla relazione dell'organo di revisione, secondo le modalità previste dal regolamento dell'ente;*
- 7) *che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato.*
- 8) *che la disciplina concernente la presentazione del DUP si applica anche agli enti in gestione commissariale.*
- 9) *che in caso di rinvio del termine di presentazione del DUP, la specifica disciplina concernente i documenti di programmazione integrati nel DUP deve essere rispettata”;*

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 18.05.2018 ad oggetto “Approvazione del DUP Semplificato per la presentazione al Consiglio comunale (art. 170 c. 6) - D.Lgs. 267/2000” con la quale la Giunta comunale ha provveduto ad approvare il DUP semplificato per il triennio 2018/2020 ai fini della presentazione dello stesso al Consiglio;

RICHIAMATO, a tal fine, il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), il quale prevede che:

- *il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;*
- *il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;*

RICHIAMATO il contenuto del principio contabile relativo alla programmazione (allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni) nel quale con riferimento alla struttura del documento “semplificato” vengono forniti alcuni aspetti da approfondire al fine di individuare, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socio economica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

RILEVATO che l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, alla definizione di obiettivi strategici e operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;

DATO ATTO, altresì, che il DUP, nella seconda parte della sezione operativa comprende, altresì, la programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio e pertanto è stato redatto includendo:

1. il programma triennale dei lavori pubblici 2018/2020;
2. il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare;

RITENUTO opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'approvazione dell'allegato Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) Semplificato 2018-2020;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile previsti dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO, altresì, il parere dell'Organo di Revisione, in ottemperanza al disposto dell'art. 239, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo Statuto Comunale;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità;

## **DELIBERA**

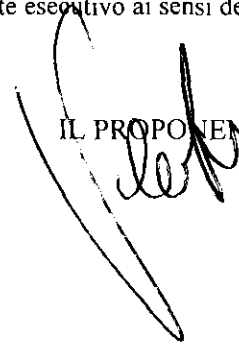
1. Di approvare il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) semplificato 2018-2020, che si allega alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

2. Di dare atto che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020.
3. Con successiva e separata votazione dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134. Comma 4, del D. lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
ECONOMICO FINANZIARIO  
Rag. Maria Alfonsa Franchina



IL PROponente



3920  
13-6-18

COMUNE DI SAN SALVATORE DI FITALIA

Provincia di Messina

**PARERE DEL REVISORE DEI CONTI**

**Al Documento Unico di Programmazione 2018-2020**

**Verbale n. 6 del 13/06/18**



## IL REVISORE DEI CONTI

**Vista** la delibera di Giunta Municipale n. 57 del 18.05.18 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2018/2020, dalla quale si evince che la Giunta Municipale rispetta gli atti di indirizzo dettati anche dalla Commissione Arconet, presenta il DUP al Consiglio Comunale, previa acquisizione del parere del revisore dei conti, per essere approvato con formale deliberazione;

**Visti:**

- l'art. 151 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 in base al quale gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno;
- l'art. 170 comma 1 del D.lgs. 267/200 ed il punto 8 del principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, ai sensi dei quali la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP) entro il 31 luglio;
- il principio della programmazione di cui al citato allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, in base al quale per l'esercizio 2015 gli enti che non hanno partecipato al periodo di sperimentazione di cui all'art. 78 del D.Lgs. 118/2011 non sono tenuti alla predisposizione del DUP e adottano il documento di programmazione previsto dall'ordinamento vigente nell'esercizio 2014 (relazione previsionale programmatica), e pertanto il primo DUP è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi;
- il Decreto Legislativo 23.06.2011 n. 118, come aggiornato dal Decreto Ministeriale 20.05.2015 in base al quale il DUP per gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti è previsto nella forma semplificata;

**Esaminato** il DUP 2018/2020;

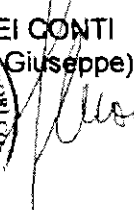
**Verificata** la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;

**Verificata** la coerenza, congruità e attendibilità con lo schema del bilancio di previsione;

*Esprime parere favorevole*

All'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018-2020.

IL REVISORE DEI CONTI  
(Dott. Anania Livio Giuseppe)  
Livio Giuseppe  
Anania  
N. iscr.  
133975



2/2





Approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

IL CONSIGLIERE ANZIANO

*Alberto Veronee*

*Severino Grippi*

IL SEGRETARIO C.le

*Isa Fabbro Cini*

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:
- è stata/verrà affissa all'Albo Pretorio C.le il giorno 22-6-18, per rimanervi per 15 giorni consecutivi;

Il Segretario Comunale

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione,

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 21-06-18

- Avendo il Consiglio Comunale dichiarato l'immediata eseguibilità
- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione;

Dalla Residenza Municipale, li 22-6-18

Il Segretario Comunale

*Isa Fabbro Cini*

---