



Comune di San Salvatore di Fitalia

Città Metropolitana di Messina

Deliberazione della Giunta Comunale

N° 86 del Reg.

Data 08-06-2022

OGGETTO: Adozione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022/2024 e relativo Elenco Annuale dei Lavori per l'anno 2022 e Piano Biennale degli acquisti di servizi e Forniture per il biennio 2022-2024.

L'anno duemilaventidue il giorno otto del mese Giugno alle ore 16:00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

PIZZOLANTE GIUSEPPE
CANGEMI GIUSEPPE
FRANCHINA RITA MARIA
CANCIGLIA ALESSANDRO
PETTIGNANO ROSSELLA

SINDACO
ASSESSORE
ASSESSORE
ASSESSORE
ASSESSORE

Presente	Assente
X	
X	
X	
	X
	X

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Maria Gabriella Crimi, la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sindaco Giuseppe Pizzolante assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Adozione Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022/2024 e relativo Elenco Annuale dei Lavori per l'anno 2022 e Piano Biennale degli acquisti di servizi e Forniture per il biennio 2022-2024.

Premesso che l'art. 21 del D.lgs 50/16 e ss.mm.ii. precisa:

- **al comma 1**, che le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma triennale dei lavori pubblici nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- **al comma 3**, che i programmi triennali contengono le opere il cui importo stimato sia uguale o superiore a € 100.000,00 e che per i lavori di cui alla prima annualità deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sulla previsione del bilancio, ovvero disponibili in base a contributi di Enti terzi;

Premesso altresì:

- che il Consiglio Comunale è chiamato ad approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) ossia il nuovo strumento di programmazione strategica e operativa dell'ente locale, con cui vengono unificate le informazioni, le analisi, gli indirizzi della programmazione e che a differenza della vecchia relazione previsionale e programmatica, non è un allegato al bilancio di previsione ma un atto a se stante da approvarsi prima del bilancio;
- che nella sezione operativa del DUP sono individuati, per ogni missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi definiti nella sezione strategica con particolare riferimento a: piano opere pubbliche, piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, programmazione fabbisogni di personale;
- che occorre procedere all'adozione del programma triennale dei lavori pubblici 2022-2024, in ottemperanza alle disposizioni dell'art. 21 del citato D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Considerato che con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 16 gennaio 2018, n° 14, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n°57 del 09 Marzo 2018 ed entrato in vigore il 24.03.2018, è stata approvata la nuova procedura e i nuovi schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali, dell'elenco annuale dei lavori pubblici e del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi;

Esaminati il Programma triennale dei Lavori Pubblici da realizzare nel triennio 2022/2024, il relativo elenco annuale 2022, e il Programma Biennale degli acquisti di Servizi e Forniture per il biennio 2022/2024, redatti in conformità allo schema tipo sopra citato dal Responsabile del Settore Tecnico, funzionario referente per la programmazione delle opere pubbliche, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, costituiti da:

- Relazione;
- Allegato 1 Scheda A : quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Allegato 1 Scheda B : elenco delle opere incompiute;
- Allegato 1 Scheda C : elenco degli immobili disponibili;
- Allegato 1 Scheda D : elenco degli interventi del programma;
- Allegato 1 Scheda E : interventi ricompresi nell'elenco annuale;
- Allegato 1 Scheda F: elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;
- Allegato 2 Scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Allegato 2 scheda B: Programma biennale degli acquisti di servizi e forniture 2022/2024.

Ritenuto, inoltre, di dare contestualmente incarico al servizio finanziario di strutturare il DUP e successivamente il bilancio 2022 – 2023 – 2024 tenendo conto delle opere previste dal presente piano;

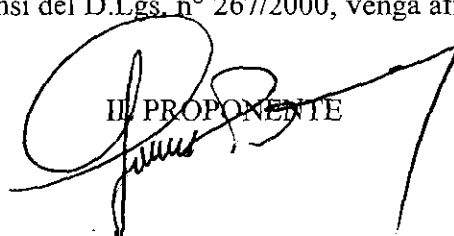
Visti:

- la determina sindacale n° 11 del 31.12.2021 con la quale l'Arch. Giuseppa Cavolo è stata nominata responsabile del settore tecnico compresa la predisposizione degli atti di cui alla presente;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
- Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 16 gennaio 2018, n° 14;
- il Decreto Legislativo 267/2000 ed in particolare l'art. 48 in merito alla competenza della Giunta all'assunzione del presente atto;
- lo Statuto dell'Ente;

PROPONE

1. **Di Prendere Atto** e richiamare quanto riportato in premessa.
2. **Di Adottare** l'allegato Programma triennale dei Lavori Pubblici da realizzare nel triennio 2022/2024, il relativo elenco annuale 2022, e il Programma Biennale degli acquisti di Servizi e Forniture per il biennio 2022/2024, predisposto dal Responsabile del Settore Tecnico funzionario responsabile della programmazione dei lavori pubblici, sulla base degli schemi tipo approvati dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 16 gennaio 2018, n° 14, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n° 57 del 09 Marzo 2018 ed entrato in vigore il 24.03.2018, composto dalla Relazione generale e dalle schede:
 - 2.1. Relazione;
 - 2.2. Allegato 1 Scheda A : quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - 2.3. Allegato 1 Scheda B : elenco delle opere incompiute;
 - 2.4. Allegato 1 Scheda C : elenco degli immobili disponibili;
 - 2.5. Allegato 1 Scheda D : elenco degli interventi del programma;
 - 2.6. Allegato 1 Scheda E : interventi ricompresi nell'elenco annuale;
 - 2.7. Allegato 1 Scheda F: elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;
 - 2.8. Allegato 2 Scheda A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - 2.9. Allegato 2 scheda B: Programma biennale degli acquisti di servizi e forniture 2022/2024.
3. **Di Pubblicare**, la presente deliberazione e l'allegato Programma Triennale 2022/2024, all'Albo Pretorio online e sul sito internet comunale, per giorni 30 consecutivi, affinché ogni cittadino possa presentare eventuali osservazioni e/o proposte di modifica, prima di essere sottoposto all'esame ed approvazione da parte del Consiglio Comunale.
4. **Di Dare Incarico** al Responsabile del Servizio Finanziario di strutturare il Documento Unico di Programmazione (DUP) e successivamente il bilancio previsionale 2022 –2023 – 2024 tenendo conto delle opere previste dal presente piano triennale dei lavori pubblici.
5. **Di Dare Atto** che l'adozione del presente provvedimento non comporta assunzione di impegno spesa.
6. **Di Prendere Atto** che il Responsabile della redazione del Programma triennale dei Lavori Pubblici da realizzare nel triennio 2022/2024, del relativo elenco annuale 2022, e del Programma Biennale degli acquisti di Servizi e Forniture per il biennio 2022/2024, degli eventuali aggiornamenti del programma nonché della trasmissione all'Osservatorio dei LL.PP., allorquando il suddetto programma avrà assunto carattere definitivo in seguito all'approvazione del Consiglio Comunale, è l'Arch. Giuseppa Cavolo, Responsabile del Settore Tecnico.
7. **Di Stabilire** che eventuali osservazioni e/o proposte di modifica al piano triennale siano inviate al Responsabile del Programma Triennale dei Lavori Pubblici nei tempi previsti dalla normativa vigente in materia.
8. **Di Disporre** che la presente deliberazione, ai sensi del D.Lgs. n° 267/2000, venga affissa all'Albo Pretorio del Comune.

IL PROPONENTE



In ordine alla superiore proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 DEL D.Lgs 267/2000 vengono espressi i relativi pareri come appresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE.

Data _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA – per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE e dichiara di aver annotato l'impegno di spesa al cap. _____ del Bilancio di previsione anno _____ che presenta al momento la disponibilità di Euro _____
Data 08/06/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Inoltre, **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**, a norma dell'art. 55 della Legge 08.05.1990, n. 142 recepito dall'art. 1 comma 1°, lettera i) della L.R. 11.12.1991, n. 48,

ATTESTA

La copertura finanziaria al cap. _____ essendo valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate in atto accertate ed uscite in atto accertate ed uscite in atto impegnate. L'impegno di spesa in via di formale è stato annotato nel mastro di contabilità come da dichiarazione dell'Ufficio Ragioneria.

Data _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione e soprariportata;
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;
CONSIDERATO CHE NULLA OSTA PER L'APPROVAZIONE.
VISTA La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;
RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

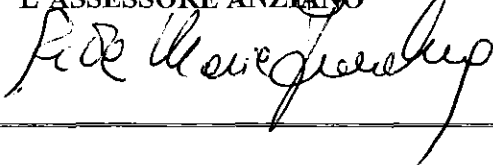
Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

*Successivamente alla proposta di
procedere ad unanime dei voti
La Giunta P.C.
DELIBERA
di dichiarare le presenti immediatamente
esecutive ai sensi dell'art. 17 L.R. 48/91*

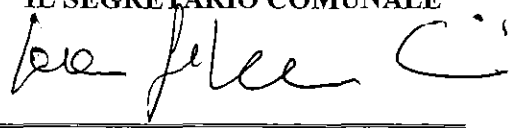
Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto


IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO



IL SEGRETARIO COMUNALE



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- ☒ La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il giorno 10-6-02 e vi rimarrà affissa per 15 g\iorni consecutivi.

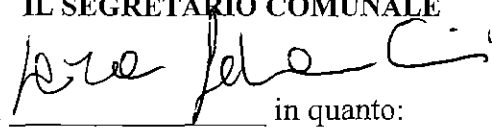
S.Salvatore di Fitalia, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

- ☐ La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile** dall'Organo deliberante.

IL SEGRETARIO COMUNALE

- La presente deliberazione è diventata esecutiva dal  in quanto:

- ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

S.Salvatore di Fitalia, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, li

Il Segretario Comunale

.....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio.

Li

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria

.....

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:

N. del di Euro N..... del di Euro... ..

Il Ragioniere