



COMUNE DI

San Salvatore di Fitalia

Provincia Regionale di Messina

COMUNE DI SAN SALVATORE DI

PROTOCOLLO GENERALE

N.0001801 - 10.04.2014

CAT. I CLASSE 10 PARTENZA

Addi San Salvatore di Fitalia, 09.04.2014

Alla Corte dei Conti
Sezione Regionale di Controllo
Regione Sicilia
Via Notarbartolo n. 8
90141, Palermo

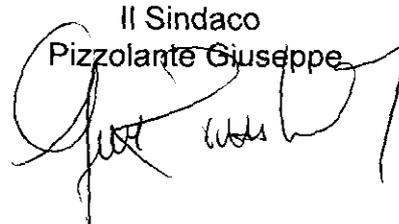
a mezzo pec: sicilia.controllo.ufficioterzo@corteconticert.it

Oggetto: Trasmissione Relazione di fine mandato 2009-2014 – San Salvatore di Fitalia
Rif: art. 4 del D.Lgs n. 149/2011

Ai sensi dell'art. 4 comma 2 del Decreto Legislativo del 6 settembre 2011, n. 149, si trasmette in allegato alla presente la relazione di fine mandato 2009-2014, sottoscritta dal Sindaco del Comune di San Salvatore di Fitalia in data 25.03.2014 e certificata dall'organo di revisione.

Distinti saluti.

Il Sindaco
Pizzolante Giuseppe



**COMUNE DI
SAN SALVATORE DI FITALIA
PROVINCIA DI MESSINA**



RELAZIONE DI FINE MANDATO

ANNO 2009 - 2014

SINDACO: PIZZOLANTE GIUSEPPE

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoei e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente:

31.12.2009	=	1.463
31.12.2010	=	1.424
31.12.2011	=	1.384
31.12.2012	=	1.375
31.12.2013	=	1.364

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco: Pizzolante Giuseppe
Assessori: Calanni Antonino Calogero
Gridà Carlo Salvatore
Vilardo Timmy
Calderaro Melina

Nel corso del mandato la composizione della giunta è rimasta invariata.

CONSIGLIO COMUNALE.

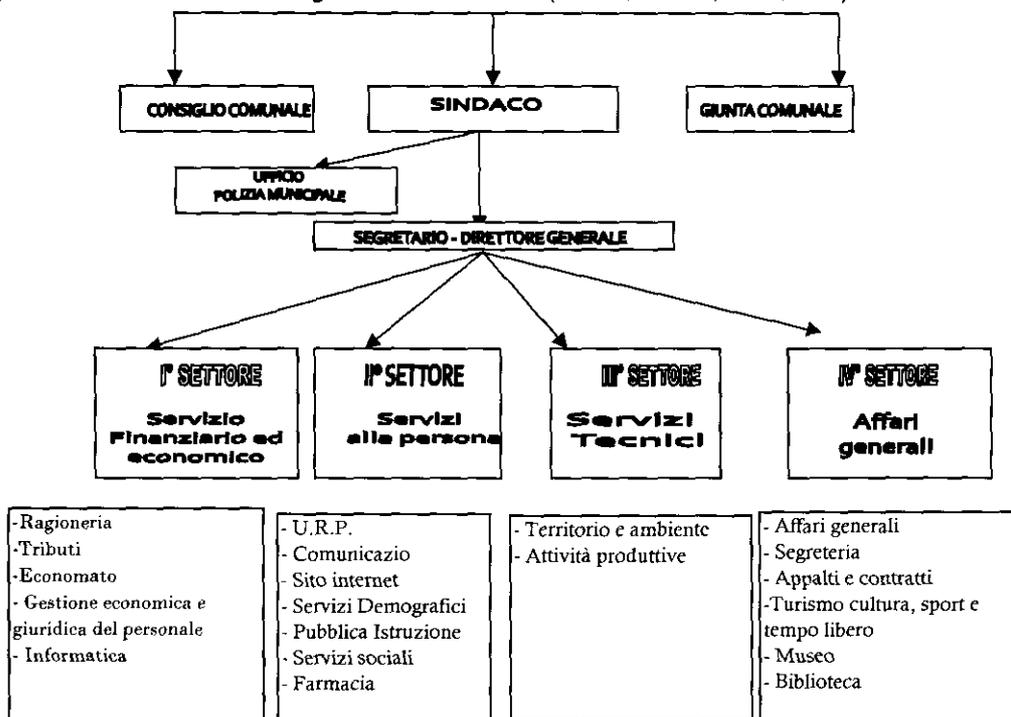
I consiglieri in carica dall'insediamento al 26.05.2011 sono stati:

Presidente: Pettignano Massimo Maria
Consiglieri: Lollo Valentino
Lombardo Luigi Calogero
Ventimiglia Rosalia
Zumbino Antonio
Mileti Rosetta
Celesti Antonino Giuseppe
Monachino Emanuele
Armeli Antonino
Carcione Adriano

Nel corso del mandato la composizione del consiglio si è modificata a seguito delle dimissioni del consigliere Carcione Adriano che è stato surrogato dall'attuale consigliere in carica Noto Calogero, giunta delibera di consiglio n. 14 del 26.05.2011.

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)



Direttore: Zero

Segretario: dal 2009 al giugno 2013 segretario in convenzione titolare
da giugno 2013 a dicembre 2013 segretario in convenzione a scavalco
da dicembre 2013 a febbraio 2014 segretaria unica - segretario a scavalco
da marzo 2014 ad oggi segreteria unica - segretario titolare

Numero dirigenti: Zero

Numero posizioni organizzative: Quattro

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 38

1.4 Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL: **NEGATIVO**

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.243-bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243 - quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012. **NEGATIVO**

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Nell'esercizio 2009: 1. Nell'esercizio 2013: 0

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa: Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

ANNO	DELIBERA	OGGETTO
2009	1) D. G. N° 06 del 16.01.2009	Modifica ed integrazione Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia ai sensi dell'art. 125 comma 10 del D.Lgs. 163/2006 e
	2) D.G. N° 07 del 26.01.2009	Integrazione Regolamento per l'affidamento dei lavori mediante "Cottimo-Appalto" ai sensi dell'art. 24 bis della L.R. 07/02 e s.m.i. nel Testo Coordinato
2010	1) D.C. N° 10 del 20.05.2010	Approvazione Regolamento C.le del Consiglio Comunale dei Ragazzi e del Baby Sindaco
	2) D.C. N° 21 del 10.08.2010	Approvazione Regolamento delle entrate Comunali
2011	1) D.C. N° 102 del 18.11.2011	Adozione nuovo Regolamento per l'acquisizione di "Lavori, Forniture e Servizi in Economia"
2012	1) D.G. N° 11 del 28.02.2012	Regolamento Comunale per la Disciplina dell'orario di servizio, di lavoro e di apertura al pubblico
	2) D.C. N° 64 del 24.07.2012	Integrazione del "Regolamento Comunale dei Concorsi e per le assunzioni del personale"
	3) D.G. N° 84 del 11.09.2012	Approvazione schema Regolamento Comunale per l'applicazione dell'Imposta Municipale propria "IMU"
	4) N° 116 del 16.11.2012	Approvazione Regolamento per l'utilizzo degli strumenti Informatici e di Internet. 2012
	5) N° 25 del 14.11.2012	"Approvazione Regolamento per l'applicazione imposta Municipale "IMU"
2013	1) D.G. N° 39 del 22.05.2013	Modifica del Regolamento Comunale dei Concorsi per le assunzioni e le progressioni in carriera del personale
	2) D.C. N.24 del 16.12.2013	"Approvazione Regolamento sull'applicazione del tributo Comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES)
	3) D.C. N. 28 del 27.12.2013	Approvazione Regolamento Comunale "Piano triennale della corruzione e dell'illegalità integrata redatto ai sensi della legge 190/2012"

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI / IMU	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota abitazione principale	ESENTE	ESENTE	ESENTE	2 per mille	ESENTE
Detrazione abitazione principale	//	//	//	200	//
Altri immobili	6 per mille	6 per mille	6 per mille	6,60 per mille	6,60 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	//	//	//	2 per mille	2 per mille

2.1.2 Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale irpef	2009	2010	2011	2012	2013
Aliquota massima	0,5 per mille				
Fascia esenzione	NO	NO	NO	NO	NO
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2009	2010	2011	2012	2013
Tipologia di prelievo	TIA	TIA	TIA	TIA	TARES
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	164,53	181,53	194,89	195,78	145,949

3. Attività amministrativa.

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUOEL.

Nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs 276/2000, nello Statuto, nel Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e nel Regolamento del Servizio di Controllo interno, il sistema dei controlli interni si è articolato come segue:

-controllo preventivo di regolarità amministrativa: viene effettuato da parte di ciascun Responsabile di Settore con l'apposizione su ogni atto di propria competenza del parere di regolarità e correttezza amministrativa;

-controllo preventivo di regolarità contabile: viene effettuato dal Responsabile del Settore Finanziario, con l'apposizione, su tutti gli atti che comportano riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente di un parere di regolarità contabile;

controllo sugli equilibri di bilancio: viene effettuato dal Responsabile del Settore Finanziario secondo le modalità stabilite dal regolamento di contabilità dell'Ente;

controllo di gestione: tale tipologia di controllo deve essere effettuata da un collegio composto dal Segretario Comunale, dal Responsabile del Settore Finanziario e da altro componente esperto in materie giuridiche ed economiche. L'attività di controllo di gestione consiste nella verifica all'inizio, nel corso ed al termine della gestione dello stato di attuazione degli obiettivi programmati dagli organi politici. Inoltre, permette di misurare l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa a seguito dell'analisi delle risorse assegnate e della comparazione tra i costi, la qualità e la quantità dei servizi offerti e la funzionalità dell'organizzazione dell'Ente.

3.1.1 Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- **Personale:** a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;

Fra le politiche attuate da questa amministrazione in materia di personale si sottolinea il processo di stabilizzazione del personale precario in servizio presso il Comune di San Salvatore di Fitalia.

Tale processo avviato nel 2011 ha interessato 30 dipendenti, di categoria A, B, e C, titolari di contratto di lavoro a tempo determinato.

Nel 2014 sono stati stipulati 18 contratti di lavoro a tempo indeterminato per le cat. A e B, mentre per la restante quota è stato già bandito il concorso che è in fase di espletamento.

Tutto questo è stato possibile grazie alla sana gestione finanziaria che questa amministrazione ha condotto nel corso del mandato, che le ha permesso di rispettare i vincoli di finanza pubblica imposti dalla normativa Statale e Regionale (rapporto spese correnti spese di personale, rispetto del patto di stabilità interno), ed alla tempestività dell'amministrazione di cogliere le opportunità di stabilizzazione offerte dalla L. R. 24/2010.

Aggiornamento professionale. Diversi sono stati i corsi di aggiornamento e riqualificazione a cui hanno partecipato i dipendenti dei vari settori , (ARDEL; A.N.U.S.C.A.);

- **Lavori Pubblici:** a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);

SCHEMA LAVORI PUBBLICI

ANNO	OGGETTO	IMPORTO	FONDI	FINANZIATO	STATO DELL'ARTE
2009	1) Lavori di completamento e allargamento del cimitero C.le	€ 195.000,00	Project Financing	Si	In corso d'opera
	2) Adeguamento Edificio Scolastico via Colonnello Musarra	€ 200.000,00	Ministero dell'Infrastrutture e dei Trasporti	Si	Definitivo
	3) Riqualificazione recupero ed arredo vie e piazze del centro abitato	€ 326.000,00	Assessorato Reg.le dell'Economia e Bilancio e Tesoro	No	Esecutivo
	4) Costruzione auditorium all'aperto da realizzare in Largo Stazzone	€ 877.470,00		No	Definitivo
	5) lavori di disotturazione rete fognante in C.da Fiorello	€ 216,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	6) Lavori di sistemazione condotta fognaria e strada località Timpi, riparazione della rete fognaria a valle di via Vittorio Emanuele, via Sanità e via Giulevigne.	€ 7.172,67	Fondi Comunali	Si	Completato
2010	1) Sistemazione di parte del cimitero C.le (cant. di lav.) n. ° 1000960/ME-247	€ 110.790,00	Assessorato della Famiglia delle Politiche Soc. e del Lav.	Si	Completato
	2) Sistemazione zone adiacenti la Chiesa di S. Maria 1° Stralcio (cant. di lav.) n. ° 1000959/ME-246	€ 110.627,00	Assessorato della Famiglia delle Politiche Soc. e del Lav.	Si	Completato
	3) Completamento rete fognante centro urbano	€ 1.996.000,00	Assess.to Reg.le dell'Energia e dei servizi di P.U. Dip. Acque e Rifiuti	RICHIESTA FINANZIAMENTO PROT. 8304 DEL 21.11.2012	Preliminare
	4) Sistemazione delle zone adiacenti la Chiesa Santa Maria - 2 ^a Stralcio.	€ 110.994,00	Assessorato della Famiglia delle Politiche Soc. e del Lav.	Si	Completato
	5) Riparazione rete fognante in contrada Prianò	€ 3.134,98	Fondi Comunali	Si	Completato

2010	6) Riparazione elettropompa del pozzo piano mazza	€ 5.250,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	7) Riparazione perdite fognatura zona Largo Palco, via Gesù e Maria, via Vittorio Emanuele.	€ 35.000,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	8) Riparazione condotta fognaria località "Timpi"	€ 10.756,80	Fondi Comunali	Si	Completato
	9) Completamento e miglioramento campo sportivo	€ 358.000,00	Assessorato Reg. del Turismo	No	Definitivo
2011	1) Consolidamento e messa in sicurezza della porzione centrale del costone roccioso in c.da Grazia	€ 884.889,33	Assessorato Territorio ed Ambiente	Si	In corso D'opera
	2) Consolidamento del versante a valle di via Caduti sul Lavoro a protezione del presidio di Guardia Medica e dell'abitato	€ 1.900.000,00	Min. dell'Amb.e della Tutela del Territ. e del Mare	Si	In corso D'opera
	3) Realizzazione di n. 18 alloggi popolari in c.da Grazia (SEDE)	€ 1.636.166,00	Assess.to Lav. Pubblici	Si	In corso D'opera
	4) Opere d'urb. Ed infrastrutture del piano insediamento produttivi in c.da S. Maria Cuma	€ 2.610.000,00	Ass. Regionale delle Attività Produttive	No	Preliminare
	5) Sostituzione di un tratto di condotta forzata in contrada Pomera.	€ 4.200,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	6) Riparazione danni alla rete fognante nella zona Grazia-Margherita.	€ 1.209,60	Fondi Comunali	Si	Completato
	7) Riparazione fogna in via San Francesco.	€ 7.472,90	Fondi Comunali	Si	Completato
	8) Riparazione fognatura d'accesso al depuratore di S. Maria Cuma ed acquedotto in via Colonnello Musarra.	€ 6.027,70	Fondi Comunali	Si	Completato
	9) Riparazione danni alle sedi stradali di via Grazia Bassa e traversa di via S. Antonio Mallina.	€ 5.605,37	Fondi Comunali	Si	Completato

2011	10) Ammodernamento e riqualificazione della strada del pellegrino	€ 1.000.000,00		No	Preliminare
	11) Accessori all'intervento di "Ripristino dell'assetto amb. Ed idrog. Del versante in località Chiaromonte a prot. della viabilità prov.le e com.le degli imp. Sportivi."	€ 17.954,42	Ministero dell'Amb. E della Tutela del Territorio Dir. Gen.	Richiesta per autorizzazione fondi prot. 3568 del 15.07.2011 e prot. 4938 del 25.10.2013	Esecutivo
2012	1)Adeguamento dell'impianto di Depurazione sito in c.da S. Maria Cuma	€ 95.000,00	Cassa Depositi e Prestiti	Si	Appaltato e aggiudicato
	2)Adeguamento dell'impianto di depurazione sito in c.da Timpi- Dovera	€ 81.000,00	Cassa Depositi e Prestiti	Si	Appaltato e aggiudicato
	3) Adeguamento dell'impianto di depurazione sito in c.da Bufana	€ 55.000,00	Agenzia Reg.le dei rifiuti e delle acque	Si	Appaltato e aggiudicato
	4) Realizzazione della rete di l° impianto per la distribuzione del gas metano	€ 1.905.262,05	Project Financing Definitivo	No	Definitivo
	5) Sistemazione tratti di strada Comunale nella via Salita Cimitero e nella C/da Grazia.	€ 4.398,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	6) Sostituzione di un tratto di rete fognaria nella zona sottostante la via Trieste di questo Comune.	€ 2.648,45	Fondi Comunali	Si	Completato
	7) Riparazione e sostituzione di un tratto di rete fognaria nella zona sottostante la via Salita Cigno di questo Comune.	€ 3.346,79	Fondi Comunali	Si	Completato
	8) Riparazione e sostituzione di un tratto di rete fognaria nella via Giulevigne di questo Comune.	€ 2.296,00	Fondi Comunali	Si	Completato
2013	1) Lavori accessori all'intervento di ripristino dell'assetto amb. Ed idrogeologico del versante Pagliazzo a valle del centro abitato	€ 12.560,06	Ministero Ambiente e Territorio	Si	Completato
	2)Cantiere di lavoro per la sistemazione della via Bontà e delle zone adiacenti	€ 130.000,00	Fondi comunali	Si	Esecutivo

2013	3) Realizzazione impianto fotovoltaico da 12 KWP presso Istituto centro	€ 91.000,00	Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi Pubblici- PO.FESR 2007/2013 Project Financing	Si	Esecutivo
	4) Realizzazione impianto fotovoltaico da 25 KWP presso Istituto comprensivo Scrisera	€ 191.000,00	Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi Pubblici- PO.FESR 2007/2013 Project Financing	Si	Esecutivo
	5) Consolidamento di parte del vecchio muro del Cimitero.	€ 1.337,58	Fondi Comunali	Si	Completato
	6) Sostituzione di un tratto di rete fognaria nella località Timpi di questo Comune.	€ 1.400,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	7) Servizio di gestione e manutenzione impianto di pubblica illuminazione.	€ 12.072,17	Fondi Comunali	Si	Completato
	8) Decespugliamento prevenzione incendi e sistemazione di strade ed aree Comunali.	€ 10.000,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	9) Messa in sicurezza di alcune ringhiere e grate nel C.U. e frazioni nonché alla sistemazione di un tratto di rete fognante in C/da San Leonardo. - CIG: ZA90AC15EA	€ 4.603,74	Fondi Comunali	Si	Completato
	10) Ripristino della sede stradale a seguito di riparazione tratto rete idrica in via Largo Addolorata	€ 800,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	11) Riparazione e sostituzione di un tratto di rete idrica, nella via Umberto e nella C/da Bufana di questo Comune	€ 1.357,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	121) Abbattimento barriere architettoniche e raccolta acque meteoriche via Conte Alessandro - CIG: Z000D269F9	€ 1.833,97	Fondi Comunali	Si	Completato

2013	13) Realizzazione tratti di impianto di illuminazione nella contrada Grazia.	€ 11.956,00	Fondi Comunali	Si	In corso D'opera
	14) Realizzazione di un tratto di fognatura in c/da Grazia.	€ 5.090,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	15) Sistemazione di un tratto della traversa di via S. Antonio Mallina.	€ 3.487,92	Fondi Comunali	Si	In corso D'opera
	16) Realizzazione impianto fotovoltaico da 40,255 KWP presso Palestra Comunale	€ 301.000,00	Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi Pubblici-PO.FESR 2007/2013 Project Financing	SI	Esecutivo
	17) Realizzazione impianto fotovoltaico da 7,5 KWP presso Farmacia Comunale	€ 75.000,00	Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi Pubblici-PO.FESR 2007/2013 Project Financing	SI	Esecutivo
	18) Realizzazione impianto fotovoltaico da 9,75 KWP presso Palazzo Comunale	€ 86.000,00	Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi Pubblici-PO.FESR 2007/2013 Project Financing	SI	Esecutivo
	19) Lavori di realizzazione d'impianti per il miglioramento energetico da installare presso Edifici C.li	€ 121.000,00	Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi Pubblici-PO.FESR 2007/2013 Project Financing	SI	Esecutivo
	20) Rifunzionamento dell'Edificio C.le di Piazza Mattarella e riqualificazione degli spazi annessi da adibire a centro servizi alla persona per i residenti e visitatori	€ 782.367,31	Ass. Reg. del Turismo e delle Com. e Trasporti	Richiesta finanziamento prot. 3772 del 02.08.2004	Esecutivo
	21) Sistema di videosorveglianza	€ 302.880,00	PON.FESR/2007-2013	Richiesta prot. 5170 del 24.10.2011	

2014	1) Ristrutturazione e manut. Straord. Dell'Edif. C.le da adibire a centro d'incontro per attività culturale in c/da Bufana	€ 199.416,34	Assess.to Reg.le delle risorse agr. Le e amb.li -Reg. Sic.	Si	Esecutivo
	2) Riparazione e sostituzione di tratti di rete idrica nella C/da Bufana	€ 1.705,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	3) Riparazione tratto rete fognaria nella via Con te Alessandro e sistemazione raccolta acque piovane nella via Caduti sul Lavoro	€ 1.205,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	4)Realizzazione di una Elisuperficie (Sede)	€ 400.000,00	Reg. Sic. Le Dip. Prot. Civ.le	Si	Esecutivo

- **Gestione del territorio:** numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;

ANNO	CONCESSIONI	NOTE
2009	4	Tempi di rilascio delle suddette concessione da trenta giorni a circa quarantacinque giorni.
2010	6	" "
2011	14	" "
2012	12	" "
2013	7	" "
2014	1	" "
Totale	44	

Al fine di una puntuale gestione del territorio l'Amministrazione comunale ha garantito inoltre i seguenti servizi di manutenzione straordinaria:

ANNO	OGGETTO	IMPORTO	FONDI	FINANZIATO	STATO DELL'ARTE
2009	1) Lavori di riparazione eletropompa e realizzazione by-pass - Impianto di sollevamento C/da Bufana	€ 6.841,68	Fondi Comunali	Si	Completato
	2) Lavori di pulizia straordinaria decespugliamento, prevenzione incendi e sistemazione strade ed aree comunali	€ 9.000,00	Fondi Comunali	Si	Completato

2010	1) Lavori di pulizia straordinaria decespugliamento, prevenzione incendi e sistemazione strade ed aree comunali	€ 11.000,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	2) Ripristino del funzionamento dell'impianto di depurazione "S. Maria di Roma".	€ 10.581,60	Fondi Comunali	Si	Completato
2011	1) Lavori di pulizia straordinaria decespugliamento, prevenzione incendi e sistemazione strade ed aree comunali	€ 13.700,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	2) Manutenzione strade e spazi pubblici - Traversa di via S. Antonio Mallina - Traversa di via Corso del Popolo - via Colonnello Musarra - Miglioramento Svincolo SP 155 e strada a scorrimento veloce.	€ 26.000,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	3) Manutenzione strade e spazi pubblici - Rampa d'accesso alla Piazza S. Maria - Piazza San Calogero - Via Abbadia.	€ 20.265,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	4) Manutenzione strada Comunale in C/da Timpi - Dovera ed area del depuratore.	€ 861,67	Fondi Comunali	Si	Completato
2012	1) Lavori di pulizia straordinaria, decespugliamento - prevenzione incendi e sistemazione di strade aree comunali.	€ 11.200,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	2) Sostituzione elettropompa stazione di sollevamento di C/da Bufana. - CIG: ZC805B64E8.	€ 11.616,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	3) Pulitura pozzetti ed aree pertinenti del sito del depuratore in località Timpi-Dovera.	€ 4.028,38	Fondi Comunali	Si	Completato
	4) Sostituzione di n° 2 elettropompe dell'impianto di sollevamento di C/da S. Antonio Mallina.	€ 3.513,00	Fondi Comunali	Si	Completato

2013	1) Pulizia cunette e caditoie nella strada scorrimento veloce.	€ 726,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	2) Gestione e manutenzione impianto di depurazione di c/da Bufana.	€ 22.173,98	Fondi Comunali	Si	Completato
	3) Interventi straordinari sugli impianti di sollevamento di C/da Bufana, Pomera e Campo Sportivo.	€ 5.000,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	4) Servizio di gestione e manutenzione impianto di pubblica illuminazione.	€ 12.072,17	Fondi Comunali	Si	Completato
	5) Decespugliamento prevenzione incendi e sistemazione di strade ed aree Comunali.	€ 10.000,00	Fondi Comunali	Si	Completato
	6) Manutenzione straordinaria impianti di sollevamento in c/da Bufana e Pomera.	€ 9.300,00	Fondi Comunali	Si	Completato

- **Istruzione pubblica:** a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato;

Per quanto riguarda l'istruzione pubblica le principali attività svolte, oltre a quelle di ordinaria amministrazione, manutenzione degli edifici, luce, riscaldamenti. In qualità di amministratori attenti, abbiamo ritenuto doveroso supportare tutte quelle attività didattiche ed extra scolastiche, che risultano fondamentali ai fini di una buona e sana crescita dei nostri giovani con, concessione di contributi straordinari, disponibilità dei propri mezzi, scuolabus, per uscite didattiche. Si è mantenuto il servizio di mensa scolastica, rivolto a tutti gli alunni frequentanti la scuola dell'obbligo a "tempo pieno", il servizio di trasporto integrativo degli alunni. Quest'ultimo servizio è stato garantito tramite appalto pubblico affidato a privati, per le zone non servite dal suddetto mezzo comunale. I predetti servizi non sono stati mai interrotti nei cinque anni di mandato.

- **Ciclo dei rifiuti:** a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e

	% Diff.	% Ind.		Q.tà (Kg.)	Q.tà (Kg.)	Q.tà (Kg.)	Q.tà (Kg.)	Q.tà (Kg.)
ANNO	% Diff.	% Ind.	I F	CARTA E CARTONE	PLASTICA	VETRO	INGOMBRANTI	ORGANICO
2009	9,83		#	8.070	1.590	14.390	6.790	14.070
2013			#	3.530	3.040	11.390	4.740	22.660

- **Sociale:** a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;

Per quanto concerne il sociale, questa Amministrazione si è fatta promotrice di interventi ed azioni a sostegno di anziani, disabili, bambini, giovani e famiglie. A tal fine sono state sfruttate le opportunità concesse dalla L. 328/2000

- buono socio-sanitario da corrispondere con carattere periodico a nuclei familiari con anziani non autosufficienti e/o disabili gravi,
- assistenza economica finalizzata, ricevendo un contributo economico di € 5,00 per ogni ora di attività prestata, fino ad un max di 50 ore
- attività ludiche ricreative per i minori. Un bambino per crescere bene ha bisogno di ricorrere a quel genere ludico ricreativo essenziale allo svago. In questa prospettiva si è pensato ogni anno di organizzare diverse manifestazioni per i piccoli in funzione della socializzazione e della aggregazione, come estate dei piccoli con gonfiabili, schiuma party.

La popolazione che invecchia e le aspettative di vita in aumento hanno spinto la nostra amministrazione ad adottare politiche per migliorare la qualità della vita degli anziani.

È stato assicurato il servizio di assistenza domiciliare, sul quale abbiamo investito buona parte del. Siamo uno dei pochissimi Comuni che riesce a garantire l'assistenza gratuita 12 mesi l'anno.

ANNO	2009	2011	2012	2013	2014
UTENTI	80	39	37	33	33

Buona parte del bilancio è inoltre devoluta, su nostra precisa scelta, al mantenimento di alcuni concittadini in opposte strutture di accoglienza.

Sempre con l'utilizzo di fondi comunali, si è provveduto a garantire l'ospitalità di alcuni anziani presso una casa di riposo sita fuori dal territorio comunale.

ANNO	2009	2011	2012	2013	2014
UTENTI	2	1	1	1	0

L'amministrazione nell'offrire il proprio sostegno agli anziani ha cercato di privilegiare l'assistenza domiciliare dando così la possibilità agli stessi di rimanere nella propria casa e nel proprio Paese, facendosi carico, se necessario, anche delle spese di vitto ed alloggio.

Un'altra iniziativa, in corso di realizzazione, che rappresenterà un importante risultato per San Salvatore di Fitalia è l'istituzione di un Centro ricreativo per anziani che avrà come sede l'ex scuola di Bufana. Il Comune ha partecipato al bando dell' Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste del 17 Aprile 2009 con il progetto "Ristrutturazione e manutenzione straordinaria edificio comunale da adibire a centro d'incontro per attività culturale e del tempo libero nella C/da Bufana".

In ragione della fiducia che questa Amministrazione ha riposto e ripone nei confronti della famiglia quale base fondamentale della nostra società sia dal punto di vista morale che economico, si è operato anche a supporto delle famiglie.

Nel corso di ogni esercizio finanziario si è provveduto a sostenere con aiuti economici le famiglie fitalesi in situazione di indigenza, sia pure nel nostro piccolo, abbiamo voluto che le famiglie non si sentissero abbandonate o poco comprese.

Nonostante il periodo di crisi generale che sembra essere caratterizzato da tagli alle risorse, noi abbiamo sentito il dovere di promuovere, anche, misure a sostegno delle genitorialità con l'istituzione di un "Bonus Bebè comunale " che consiste in un contributo economico per un importo pari ad euro 1000 per ogni nuovo nato. nel corso del mandato sono stati erogati 40 bonus bebè per un totale di euro 40.000.

Nell'anno 2013, in via sperimentale, per mesi sei, è stato creato il cosiddetto "sportello ascolto" rivolto ai nuclei familiari in difficoltà.

Nel 2013, allo scopo di mitigare le condizioni di povertà e di emarginazione sociale scaturenti dalla carenza di opportunità occupazionali l'Amministrazione, non si è fatta sfuggire un'altra opportunità offerta dalla Regione Siciliana ed ha provveduto a dare avvio alle procedure per l'istituzione dei CANTIERI DI SERVIZIO, una misura in favore dei nuclei familiari in maggiori difficoltà.

L'Amministrazione ha puntato, anche ai giovani fitalesi poichè ha considerato un compito fondamentale ed irrinunciabile quello di garantirne una crescita sana riconoscendo e valorizzando il fondamentale ruolo educativo, formativo e culturale della pratica sportiva ad ogni livello.

Al fine di favorire il sano sviluppo della gioventù locale sono stati adottati interventi in favore delle strutture didattiche, sportive e ricreative presenti nel territorio comunale e sono stati concessi dei contributi alle associazioni sportive per far sì che i giovani occupino il loro tempo libero esercitando attività pratiche e sportive.

Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.

Nel corso del mandato, tante le attività curate dall'Amministrazione, diverse le iniziative svolte nella direzione dello sviluppo turistico, nella valorizzazione del territorio e dei prodotti tipici locali. Al fine di valorizzare il centro urbano sono stati posizionati sul territorio comunale delle opere in ferro battuto. Sono state mantenute le principali festività locali al fine di tenere vivi gli usi e le tradizioni e nel contempo trasferire alle nuove generazioni i caratteri peculiari della storia e della cultura di San Salvatore di Fitalia. A tal fine sono stati concessi annualmente contributi ai Comitati festeggianti-feste delle contrade. La manifestazione più importante in questa direzione è stata la festa del Santo Patrono "San Calogero", che in collaborazione con il comitato feste, si è cercato di sviluppare di anno in anno migliorando e apportando tutti quei servizi necessari per la buona riuscita e per l'ottima accoglienza dei numerosi pellegrini che ogni anno dai paesi limitrofi affluiscono al nostro Santuario.

Inoltre, ogni anno per il nostro piccolo centro è stata organizzata "l'estate fitalese" con sagre, spettacoli musicali, teatri e tanti momenti di incontro, di socializzazione e di svago sia per i cittadini residenti sia per i numerosi concittadini emigrati per motivi di lavoro, ma che ogni anno ritornano a passare le vacanze estive nel paese di origine. La programmazione di spettacoli di alto livello ha rappresentato un vero e proprio polo di attrazione anche per i comuni limitrofi, creando nel contempo una osmosi biunivoca tra i paesi limitrofi e la nostra cittadina, grazie alla programmazione nel cartellone fitalese di titoli esclusivi.

Durante il quinquennio si è provveduto a incoraggiare e a sostenere con contributi le varie associazioni locali, pro-loco, unione sportiva US fitalese, associazione Una mano per tutti, associazione I carusi di Sarvaturi, associazione Ippo Nebrodi, associazione musicale Giovani fitalesi

Nell'ottica della rivalutazione e promozione della cultura congiuntamente al recupero delle tradizioni culturali è da annoverare, il corso di canto gregoriano, lirico e barocco, il corso di mandolino a cura dell'associazione musicale Parthenia, il festival di una sola canzone a cura della Pro-loco.

L'intenzione di valorizzare i prodotti naturali e agricoli locali si è tradotta non solo nel mantenimento e nell'incentivazione di una serie di sagre come ad esempio quelle del miele e della castagna ma ha spinto l'amministrazione a portare i prodotti agro alimentari di San Salvatore di Fitalia oltre il proprio territorio.

Negli anni 2012 e 2013, infatti, il comune di San Salvatore di Fitalia partecipa al Salone del Gusto di Torino, con una rappresentanza istituzionale e commerciale. Far conoscere e promuovere l'agroalimentare fitalese, sui mercati nazionali ed internazionali è un tentativo che come Comune abbiamo sostenuto.

Questa Amministrazione, inoltre, ha partecipato a tavoli progettuali per lo sviluppo organico del territorio nebroideo, sulla base delle indicazioni della Comunità Europea e a tal proposito utili sono stati i rapporti all'interno dell'aggregazione Nebrodi Città Aperta., con delibera di giunta n 117 del 24-11-2009 si approva il *Protocollo di Intesa per la costituzione del P.I.S.T. – nell'ambito di tale accordo sono stati presentati vari progetti tra cui:*

In the Wood,

Recupero centro storico,

Ospitalità diffusa (PRUST),

Concilia Familiare & Lavoro Rete Sociale Integrata

"Welcome to Nebrodi".

È stato costituito il distretto Turistico "EcoSicily - Parchi Riserve e terre Normanni" e con delibera consiliare è stato Approvato lo schema dell'atto costitutivo, lo Statuto ed il Regolamento. Il distretto si fa promotore e nel contempo valorizza la forte identità locale, che vede, nei territori che ne fanno parte la presenza della civiltà normanna quale fattore caratterizzante il territorio dal punto di vista culturale.

Vanno ricordati, inoltre, le diverse iniziative adottate da questa amministrazione per lo sviluppo del turismo culturale-religioso.

A tal fine in data 08.07.2011 è stato sottoscritto un protocollo d'intesa tra la Provincia Regionale di Messina, la Diocesi di Patti ed alcuni enti locali tra cui anche il Comune di San Salvatore di Fitalia.

Nel marzo 2014, sempre nell'ottica di valorizzare il patrimonio culturale-religioso fitaliese, in ambito locale è stato approvato un atto di intenti tra il comune di San Salvatore di Fitalia e la Parrocchia "SS. Salvatore e Santa Maria". Incentivare, promuovere e stimolare manifestazioni inclini alla riscoperta culturale del nostro tradizionale patrimonio artistico ha rappresentato e deve continuare a rappresentare uno degli elementi cardini di un gruppo amministrativo sensibile e scrupoloso. La possibilità da noi colta di adibire a luogo di raccolta delle testimonianze più svariate che ci suggeriscono l'antichità di San Salvatore è funzionale all'apertura definitiva dell'EX Ospedale di San Calogero, nel quale verrà ospitato il museo delle tradizioni storico religiose, con particolare riferimento al culto del Santo Patrono.

3.1.2 Valutazione delle performance: *indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs. N. 150/2009:*

Il metodo di valutazione utilizzato per i titolari di Posizione Organizzativa (PO), formalizzato con delibera di Giunta dell'Unione dei Comuni "Paesi dei Nebrodi", di cui il Comune di S Salvatore di Fitalia fa parte, si basa sui seguenti criteri:

A) Fattori di valutazione principali:

- 1) Dimensione (elementi oggettivi di grandezza della PO) ,*
- 2) responsabilità e relazioni (grado di esposizione della PO),*
- 3) professionalità (competenze richieste per ricoprire la PO);*
- 4) gestione (attività gestite dalla PO);*

B) Sottofattori di valutazione:

sottofattori del fattore n.1: numero degli uffici, numero dei dipendenti; tipologia categorie presenti, numero dei professionisti esterni

sottofattori del fattore n.2: responsabilità civile- penale- amministrativa- organizzativa, pegni assegnati, contatti con Enti esterni;

sottofattori del fattore n.3: titolo di studi , appartenenza ad albi professionali, competenze attese;
sottofattori del fattore n.4: procedimenti, progetti, attività di controllo, reperibilità e disponibilità

C) Pesi

D) Metodo di acquisizione dati – compilazione scheda dati titolari di P.O.

Per quanto riguarda i dipendenti dell'Ente non titolari di PO viene attribuito un massimo di 125 punti sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

A) 60 punti per Qualità della prestazione

Gli indici utilizzati per determinare la qualità della prestazione sono: assiduità nell'assolvere la prestazione assegnata, capacità di sviluppare leadership di gruppo, capacità di stabilire un clima favorevole della prestazione; capacità di adattamento operativo; duttilità alle esigenze gestionali, capacità di adattamento ai mutamenti organizzativi, propensione alla collaborazione, capacità propositiva per migliorare la prestazione, propensione ai rapporti con l'utenza capacità d'iniziativa organizzativa;

B) 20 punti per Risultati conseguiti

Gli indici utilizzati per determinare il livello dei risultati conseguiti sono: grado di realizzazione degli obiettivi assegnati, quota dell'apporto individuale negli obiettivi, polivalenza funzionale negli obiettivi assegnati, capacità di sviluppare leadership negli obiettivi di gruppo;

C) 25 punti per Impegno profuso

Gli indici utilizzati per determinare l'impegno profuso sono: rispetto degli impegni assunti in via gerarchica, rispetto degli impegni assunti nei rapporti orizzontali, rispetto degli impegni assunti con l'utenza, grado di profusione delle risorse professionali, grado di profusione delle risorse culturali;

D) 20 punti per Prestazioni rese

Gli indici utilizzati per determinare le prestazioni rese sono: operatività funzionale autonoma,

3.1.3 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quarter del TUEL:
descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. **NEGATIVO**

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	2.720.724,52	2.755.170,97	2.776.311,90	2.498.507,89	2.624.521,90	-3,54%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENANZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	2.804.237,73	100.073,04	113.072,43	47.885,77	307.339,16	-89,04%
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	176.000,00	458.983,64	160,79%
TOTALE	5.524.962,25	2.855.244,01	2.889.384,33	2.722.393,66	3.390.844,70	-38,63%

SPESE (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.599.294,26	2.536.493,07	2.585.808,02	2.353.315,35	2.443.353,41	-6,00%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	4.738.867,29	51.800,40	145.165,38	321.129,20	229.613,32	-95,15%
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	121.337,05	129.777,19	136.059,76	140.192,54	664.190,34	447,39%
TOTALE	7.459.498,60	2.718.070,66	2.867.033,16	2.814.637,09	3.337.157,07	-55,26%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2009	2010	2011	2012	2013	percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	413.399,81	347.314,31	394.710,69	311.848,05	239.703,10	-42,02%
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	413.399,81	347.314,31	394.710,69	311.848,05	239.703,10	-42,02%

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

	2009	2010	2011	2012	2013
TOTALE TITOLI (I+II+III) delle entrate	2.720.724,52	2.755.170,97	2.776.311,90	2.498.507,89	2.624.521,90
Spese titolo I	2.599.294,26	2.536.493,07	2.585.808,02	2.353.315,35	2.443.353,41
Rimborso prestiti parte del titolo III	121.337,05	129.777,19	136.059,76	140.192,54	205.206,70
Saldo di parte corrente	93,21	88.900,71	54.444,12	5.000,00	-24.038,21

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

	2009	2010	2011	2012	2013
ENTRATE TITOLO IV	2.804.237,73	100.073,04	113.072,43	47.885,77	307.339,16
ENTRATE TITOLO V **	0,00	0,00	0,00	176.000,00	0,00
TOTALE TITOLI (IV + V)	2.804.237,73	100.073,04	113.072,43	223.885,77	307.339,16
SPESE TITOLO II	4.738.867,29	51.800,40	145.165,38	321.129,20	229.613,32
DIFFERENZA DI PARTE CAPITALE	-1.934.629,56	48.272,64	-32.092,95	-97.243,43	77.725,84
ENTRATE CORRENTI DESTINATE AD INVESTIMENTI					

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPLICATO ALLA SPESA IN CONTO CAPITALE [EVENTUALE]	1.932.000,00	55.000,00	80.000,00	140.000,00	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	-2.629,56	103.272,64	47.907,05	42.756,57	77.725,84

** Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

Esercizio 2009					
Riscossioni	(+)				5.244.252,08
Pagamenti	(-)				5.452.054,40
Differenza	(+)				-207.802,32
Residui attivi	(+)				694.109,98
Residui passivi	(-)				2.420.844,01
Differenza					-1.726.734,03
		avanzo (+) o disavanzo (-)			-1.934.536,35

Esercizio 2010					
Riscossioni	(+)				2.512.519,45
Pagamenti	(-)				2.550.069,87
Differenza	(+)				-37.550,42
Residui attivi	(+)				690.038,87
Residui passivi	(-)				515.315,10
Differenza					174.723,77
		avanzo (+) o disavanzo (-)			137.173,35

Esercizio 2011					
Riscossioni	(+)				2.524.309,83
Pagamenti	(-)				2.826.477,65
Differenza	(+)				-302.167,82
Residui attivi	(+)				759.785,19
Residui passivi	(-)				435.266,20
Differenza					324.518,99
		avanzo (+) o disavanzo (-)			22.351,17

Esercizio 2012					
Riscossioni	(+)				2.082.847,71
Pagamenti	(-)				2.417.581,95
Differenza	(+)				-334.734,24
Residui attivi	(+)				951.394,00
Residui passivi	(-)				708.903,19
Differenza					242.490,81
		avanzo (+) o disavanzo (-)			-92.243,43

Esercizio 2013					
Riscossioni	(+)				2.143.186,64
Pagamenti	(-)				2.146.141,59
Differenza	(+)				-2.954,95
Residui attivi	(+)				1.487.361,16
Residui passivi	(-)				1.430.718,58
Differenza					56.642,58
		avanzo (+) o disavanzo (-)			53.687,63

Risultato di amministrazione di cui:	2009	2010	2011	2012	2013
Vincolato	167,34	167,34	167,34	167,34	167,34
Per spese di conto capitale	98.797,82	147.872,46	156.218,98	103.829,97	113.232,81
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	2.123,80	35.118,58	56.801,95	3.055,41	30.170,31
Totale	101.088,96	183.158,38	213.188,27	107.052,72	143.570,46

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2009	2010	2011	2012	2013
fondo cassa al 31 dicembre	3.081.874,83	3.111.770,41	2.803.076,48	814.686,33	763.912,54
totale residui attivi finali	1.509.868,52	1.436.468,43	1.421.470,15	1.690.476,12	2.467.643,18
totale residui passivi finali	4.490.654,39	4.365.080,46	4.011.358,36	2.398.109,73	3.087.985,26
Risultato di amministrazione	101.088,96	183.158,38	213.188,27	107.052,72	143.570,46

utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	SI
---------------------------------	----	----	----	----	----

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2009	2010	2011	2012	2013
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento		0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	28.568,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio		0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	6.432,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento		0,00	23.000,00	0,00	0,00
Spese di investimento	1.932.000,00	55.000,00	80.000,00	140.000,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale	1.967.000,00	55.000,00	103.000,00	140.000,00	0,00

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2010 e precedenti	2011	2012	2013	totale residui da ultimo rendiconto approvato (2013)
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	12.062,54	0,00	2.877,24	279.439,29	294.379,07
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	124.663,29	87.802,25	106.644,04	527.419,93	846.529,51
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	36.353,31	20.125,37	126.787,28	262.457,77	445.723,73
TOTALE	173.079,14	107.927,62	236.308,56	1.069.316,99	1.586.632,31
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	95.634,87	0,00	0,00	133.072,23	228.707,10
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	122.355,60	0,00	176.000,00	275.390,18	573.745,78
TOTALE	217.990,47	0,00	176.000,00	408.462,41	802.452,88
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	48.798,15	1.696,87	18.481,21	9.135,84	78.112,07
TOTALE GENERALE	439.867,76	109.624,49	430.789,77	1.486.915,24	2.467.197,26

Residui attivi al 31.12	2010 e precedenti	2011	2012	2013	totale residui da ultimo rendiconto approvato (2013)
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	16.915,68	21.433,74	98.316,00	747.338,47	884.003,89
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.199.255,34	12.503,69	305.867,40	219.796,50	1.737.422,93
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	462.088,61	462.088,61
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	660,00	772,28	1.542,55	1.495,00	4.469,83
TOTALE GENERALE	1.216.831,02	34.709,71	405.725,95	1.430.718,58	3.087.985,26

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2009	2010	2011	2012	2013
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	70,26%	62,53%	60,80%	57,02%	49,35%

5. Patto di Stabilità Interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013):

2009	2010	2011	2012	2013
NS	NS	NS	NS	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4):

(Questionario Corte dei Conti - Bilancio di Previsione)

	2009	2010	2011	2012	2013
Residuo debito finale	2.061.886,95	1.931.993,05	1.794.943,67	1.650.333,39	1.497.733,11
Popolazione residente	1463	1424	1420	1347	1364
Rapporto tra Residuo debito e Popolazione residente	1.409,3554	1.356,7367	1.264,0448	1.225,1918	1.098,0448

6.2 Rispetto del limite di indebitamento: indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2009	2010	2011	2012	2013
Indicenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,87%	3,76%	3,55%	3,34%	3,12%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Anno 2009*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	9.293.883,26
Immobilizzazioni materiali	9.795.828,34		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.509.868,52		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	2.324.443,65
Disponibilità liquide	3.081.874,83	Debiti	2.769.244,78
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	14.387.571,69	Totale	14.387.571,69

Anno 2013*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	9.410.268,22
Immobilizzazioni materiali	11.639.240,70		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	2.214.379,32		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	2.628.752,49
Disponibilità liquide	763.912,54	Debiti	2.511.159,45
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	14.617.532,56	Totale	14.550.180,16

* Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO 2013
Sentenze esecutive	0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
Ricapitalizzazione	0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	0,00
Acquisizione di beni e servizi	0,00
Totale	0,00

DESCRIZIONE	IMPORTO
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2009	2010	2011	2012	2013
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	850.191,59	850.191,59	1.232.265,00	1.232.265,00	855.797,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006	1.084.597,73	1.073.598,20	1.049.189,07	855.797,00	854.726,56
Rispetto del limite	NO	NO	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	41,72%	50,78%	46,48%	50,00%	44,49%

8.2 Spesa del personale pro-capite

	2009	2010	2011	2012	2013
Spesa personale* Abitanti	741,35	753,93	738,87	635,34	797,03

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2009	2010	2011	2012	2013
Abitanti Dipendenti	0,89	0,91	10,65	0,80	0,65

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

NEGATIVO

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

NEGATIVO

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

	NEGATIVO
--	----------

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2009	2010	2011	2012	2013
Fondo risorse decentrate	91680,18	80429,4	80429,4		

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D. Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

	NO
--	----

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

-Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Deliberazione della Corte dei conti n. 252/2011/PRSP relativa al mancato rispetto della spesa del personale.

Deliberazione della Corte dei conti n. 1262/2012/PRSP relativa al mancato rispetto della spesa del personale ed irregolare capitoli afferenti servizi conto terzi.

Deliberazione della Corte dei conti n. 80/2012/PRSP relativa la superamento del limite tra il rapporto spesa corrente/spesa di personale, criticità superata nel rendiconto 2011.

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto. **NEGATIVO**

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

Con delibera di Giunta n. 78 del 23/10/2013 è stato approvato il piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ex art. 1 c. 594 e seguenti della L. n. 244/2007.

**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)
BILANCIO ANNO 2011**

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Non esistono aziende e società con percentuale di partecipazione superiore allo 0,49%							
0				0,00	0,00	0,00	0,00
0				0,00	0,00	0,00	0,00
0				0,00	0,00	0,00	0,00
0				0,00	0,00	0,00	0,00
0				0,00	0,00	0,00	0,00
0				0,00	0,00	0,00	0,00
0				0,00	0,00	0,00	0,00
0				0,00	0,00	0,00	0,00
0				0,00	0,00	0,00	0,00
0				0,00	0,00	0,00	0,00
0				0,00	0,00	0,00	0,00
0				0,00	0,00	0,00	0,00
0				0,00	0,00	0,00	0,00
0				0,00	0,00	0,00	0,00

Negativo

- (1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola. L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque; l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.
- (2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.
- (3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.
- (4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.
- (5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- (6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.
- (7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27,28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento	Stato attuale procedura
Negativo			

Tale è la relazione di fine mandato del
COMUNE DI SAN SALVATORE DI FITALIA

Li 25/03/2014

IL SINDACO


CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 09.04.2014

L'organo di revisione economico finanziario ¹

Dot. Alessio Cristian Maria Natoli
Dot. Alessio Cristian Maria Natoli
COMMERCIALISTA E REVISORE CONTABILE
Dot. Alessio Cristian Maria Natoli
98076 Sant'Agata di Militello (ME)
C.F. NTL E SC 75D221199M

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione.