



**Comune di San Salvatore di Fitalia**  
**Provincia di Messina**

**Deliberazione della Giunta Comunale**

N° 148 del Reg.

Data 13-12-2017

**OGGETTO** : Rettifica/Integrazione della delibera di Giunta n. 38 del 31.03.2017 avente ad oggetto: *“Sistema integrato di valutazione permanente dell’Ente del personale della performance del comune di San Salvatore di Fitalia. Approvazione”*

L’anno duemiladiciassette il giorno 13 del mese DICEMBRE alle ore 14:30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto. Previa l’osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All’Appello risultano:

**VENTIMIGLIA ROSARIO**

**MILETI MARIO**

**TROVATO ALESSANDRO CALOGERO**

**LOLLO FRANCESCO VINCENZO**

**CELESTI ROBERTA**

**SINDACO**

**ASSESSORE**

**ASSESSORE**

**ASSESSORE**

**ASSESSORE**

Presente	Assente
X	
	X
X	
X	
X	

Partecipa il Segretario Comunale D.ssa Crimi Maria Gabriella, la quale provvede alla redazione del presente verbale;

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sindaco Ventimiglia Rosario assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull’argomento di cui all’oggetto sopra indicato.

Oggetto: Rettifica/Integrazione della delibera di Giunta n. 38 del 31.03.2017 avente ad oggetto: *“Sistema integrato di valutazione permanente dell’Ente del personale della performance del comune di San Salvatore di Fitalia. Approvazione”*

Premesso che

-con determina sindacale n. 6/2017 è stato costituito il Nucleo di Valutazione del comune di San Salvatore di Fitalia;

- il predetto organo nella seduta del 23.02.2017 ha proposto una metodologia di valutazione della performance;

- con la delibera di cui all’oggetto Giunta ha provveduto all’approvazione del sistema integrato di valutazione permanente dell’Ente del personale della performance del comune di San Salvatore di Fitalia;

Dato atto che per mero errore materiale nel sistema di valutazione approvato con la predetta delibera di giunta non sono state allegate due schede di valutazione, relative ai profili di Istruttore Amministrativo o Direttivo e di Esecutore Collaboratore Amministrativo, parti integranti e sostanziali della metodologia di valutazione della performance proposta dal Nucleo di Valutazione, come si evince dal verbale redatto in data 23.02.2017;

Ritenuto, pertanto, necessario prendere atto dell’errore materiale e procedere alla rettifica integrazione della Delibera di giunta di cui all’oggetto;

Visti:

il DL.gs. 267/2000;

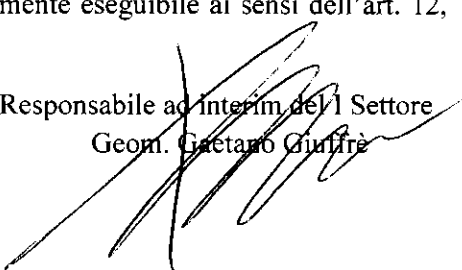
la L. 241/1990;

l’ORELL vigente nella Regione Sicilia;

#### PROPONE

- 1) Di prendere atto della premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo>;
- 2) Di prendere atto dell’errore materiale e di procedere alla rettifica/integrazione della delibera di giunta n. 38 del 31.03.2017 avente ad oggetto: *“Sistema integrato di valutazione permanente dell’Ente del personale della performance del comune di San Salvatore di Fitalia. Approvazione”* con l’inserimento delle schede per la valutazione dei profili di Istruttore Amministrativo o Direttivo e di Esecutore Collaboratore Amministrativo così come allegato;
- 3) Di dare atto che
  - il presente provvedimento non comporta impegno spesa per l’Ente;
  - il responsabile del procedimento è il Responsabile del I Settore
  - il presente atto è rilevante ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e va inserito nell’apposta sezione dell’”Amministrazione Trasparente”;
- 4) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 12, comma 2 della L. R. 44/91.

Il Responsabile ad interim del I Settore  
Geom. Gaetano Giuffrè



AREA		ANNO	
SERVIZIO		2012	
DIPENDENTE			
Categoria			
Profilo Professionale	Istruttore Amministrativo o Direttivo		
Obiettivi assegnati		% partecipazione	% risultato raggiunto
<i>descrizione (processo performante/obiettivo strategico)</i>	<i>tipologia</i>		
Obiettivo 1	Strategico	50%	90%
Obiettivo 2	Processo	30%	100%

Apporto qualitativo e concorso al raggiungimento degli obiettivi di performance	Peso attribuito al comportamento	Comportamento atteso						
		1	2	3	4	5	6	7
Orientamento al miglioramento professionale e dell'organizzazione	20							
Flessibilità nell'affrontare e risolvere i problemi insiti negli obiettivi assunti	15							
Costanza dell'impegno nel tempo e nelle prassi di lavoro	15							
<b>Totale</b>	<b>50</b>	<b>punteggio A)</b>				<b>0</b>		

Comportamenti professionali	Peso attribuito al comportamento	Comportamento atteso						
		1	2	3	4	5	6	7
Relazione e integrazione	8							
Innovatività	7							
Gestione risorse economiche e/o strumentali	7							
Orientamento alla qualità dei servizi	10							
Rapporti con l'unità operativa di appartenenza	10							
Capacità di Interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi	8							
<b>Totale comportamenti professionali</b>	<b>50</b>	<b>punteggio B)</b>				<b>0</b>		
		<b>TOTALE</b>				<b>0,00%</b>		
		<i>comportamento</i>				<i>migliorabile</i>		

**Osservazioni del valutatore sui risultati:**

NB: da compilare a cura del valutatore se la valutazione sugli obiettivi performanti e sui comportamenti ordinari è Inferiore a 5, Integrando con specifiche osservazioni sulle prestazioni non adeguate

<b>AREA</b>		ANNO <b>2012</b>
SERVIZIO		
<b>DIPENDENTE</b>		
Categoria		
Profilo Professionale	<b>Esecutore Collaboratore Ammi.vo</b>	
<b>Obiettivi assegnati</b>		%
<i>descrizione (processo performante/obiettivo strategico)</i>	<i>tipologia</i>	partecipazione
		% risultato raggiunto

<i>Apporto qualitativo e concorso al raggiungimento degli obiettivi di performance</i>	Peso attribuito al comportamento	Comportamento atteso						
		1	2	3	4	5	6	7
Orientamento al miglioramento professionale e dell'organizzazione	15							
Flessibilità nell'affrontare e risolvere i problemi insiti negli obiettivi assunti	15							
Costanza dell' Impegno nel tempo e nelle prassi di lavoro	20							
<i>Totale</i>	<i>50</i>	<i>punteggio A)</i>				<i>0</i>		

<i>Comportamenti professionali</i>	Peso attribuito al comportamento	Comportamento atteso						
		1	2	3	4	5	6	7
Relazione e integrazione	10							
Innovatività	7							
Gestione risorse economiche e/o strumentali	5							
Orientamento alla qualità dei servizi	10							
Rapporti con l'unità operativa di appartenenza	12							
Capacità di Interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi	6							
<i>Totale comportamenti professionali</i>	<i>50</i>	<i>punteggio B)</i>				<i>0</i>		
		<b>TOTALE</b>				<b>0,00%</b>		
		<i>comportamento</i>				<i>migliorabile</i>		

**Osservazioni del valutatore sui risultati:**

NB: da compilare a cura del valutatore se la valutazione sugli obiettivi performanti e sui comportamenti ordinari è inferiore a 5, integrando con specifiche osservazioni sulle prestazioni non adeguate

In ordine alla superiore proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 DEL D.Lgs 267/2000 vengono espressi i relativi pareri come appresso:

**IL RESPONSABILE del servizio interessato** – per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: **FAVOREVOLE.**

Data 12/11/2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**AD INTERNA**

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA** – per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **FAVOREVOLE** e dichiara di aver annotato l'impegno di spesa al cap. 111 del Bilancio di previsione anno 2017-2019 che presenta al momento la disponibilità.

Data 12/11/2017

**IL RESPONSABILE DEL**

**AD INTERNA**

**SERVIZIO**

Inoltre, **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO** a norma dell'art. 55 della Legge 08.05.1990, n. 142 recepito dall'art. 1 comma 1°, lettera i) della L.R. 11.12.1991, n. 48,

### ATTESTA

La copertura finanziaria al cap. \_\_\_\_\_ essendo valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate in atto accertate ed uscite in atto accertate ed uscite in atto impegnate. L'impegno di spesa in via di formale è stato annotato nel mastro di contabilità come da dichiarazione dell'Ufficio Ragioneria.

Data \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione e soprariportata;

VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;

**CONSIDERATO CHE NULLA OSTA PER L'APPROVAZIONE.**

VISTA La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;

RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

### DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di

Legge nel presente dispositivo

Successivamente stante l'Urgenza di  
Provvedere ad Urgente di Voti  
The Giunte P.R. DELIBERA  
di dichiarare la presente immediatamente  
esecutive ai sensi dell'art. 12 L.R. 44/91

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il giorno 14-12-17 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

S.Salvatore di Fitalia, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

**ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile** dall'Organo deliberante.

IL SEGRETARIO COMUNALE

- La presente deliberazione è diventata esecutiva dal \_\_\_\_\_ in quanto:

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

S.Salvatore di Fitalia, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

<p>E' copia conforme all'originale, li .....</p> <p><b>Il Segretario Comunale</b></p> <p>.....</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio.</p> <p>.....</p> <p>Li .....</p> <p><b>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</b></p> <p>.....</p>
--	--

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:

N. .... del ..... di Euro ..... N. .... del ..... di Euro.....

Il

Ragioniere