

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CELESTI ROBERTA**
Indirizzo **VIA GIÙ LE VIGNE 12, 98070, SAN SALVATORE DI FITALIA (ME)**
Telefono **3348058086**
Fax
E-mail **Roberta.celesti@libero.it**
Nazionalità italiana
Data di nascita 15/09/1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (giugno 2010 – dicembre 2014) Floridita caffè srl
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Floridita caffè srl, via vittorio emanuele 100, 98070 san salvatore di fitalia (me)
 - Tipo di azienda o settore Bar, ristorante pizzeria
 - Tipo di impiego banconista
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (1996) Licenza media
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto comprensivo gesualdo nosengo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Licenza media
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

11-09-2015

Roberta Celesti

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

11-09-2015

Coel. Roseta