



COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA

COMUNE DI SAN SALVATORE DI
PROTOCOLLO GENERALE
N.0001390 - 10.03.2017
CAT. I CLASSE 1 ARRIVO

All'ufficio di segreteria del

Comune di ~~Tortorici~~ *SAN SALVATORE
DI FITALIA*

Oggetto: Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali (articolo 14 del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.)

Al fine di ottemperare all'obbligo di rendere pubbliche le informazioni di cui all'art. 14 del D.Lgs. 33/2013, c. 1/lett. a) - b) - c) - d) - e) - f) concernente i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali e consentirne la pubblicazione sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", Sotto Sezione "Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo"

il/la sottoscritto/a Crimi Maria Gabriella
-(indicare carica/incarico) Segretario comunale reggente a scavalco del comune di Tortorici
nato/a Messina il 16/05/1975/
Residente in Capo D'Orlando Via S. Lucia n. 24

Consapevole:

- del contenuto delle dichiarazioni sotto riportate.
- del fatto che tali dati, a norma della disposizione di cui all'oggetto rimarranno pubblicati per tre anni successivi alla cessazione del mandato,

COMUNICA quanto segue

- D.Lgs.n.33/2013 - art.14 co. 1/lettera a) - **atto di nomina (proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo):**

- ALLEGA** copia dell'atto di proclamazione/nomina con il quale lo scrivente ha assunto la carica/incarico per la durata di anni _____, con decorrenza ___/___/___/;
- DICHIARA** che copia dell'atto di proclamazione e/o di nomina è già pubblicato sul sito;

- D.Lgs n.33/2013 - art.14 co.1/lettera b) curriculum:

- ALLEGA** curriculum o aggiornamenti; - *DA PROPORRE A CEGIONNA 06/12/17*
- DICHIARA** che il proprio curriculum vitae non ha subito variazione rispetto a quello già pubblicato sul sito;

-D.Lgs.n.33/2013 - art.14 co.1/lettera c) - **compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica/incarico, importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici:**

- percepisce l'indennità/il gettone connesso all'espletamento della carica/incarico
- ha rinunciato all'indennità/ al gettone connesso all'espletamento della carica/incarico
- percepisce i seguenti importi per viaggi di servizio ed i seguenti fondi pubblici per missioni: _____

NON percepisce importi per viaggi di servizio



COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA

NON percepisce fondi pubblici per missioni

-D.Lgs. n.33/2013 –art.14 co. 1/lettera d) – dati relative all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti:

ha assunto le seguenti cariche presso enti pubblici o privati _____

_____ e

percepisce i seguenti compensi _____

non percepisce alcun compenso

NON ha assunto altre cariche, presso enti pubblici o privati e NON percepisce alcun compenso

-D.Lgs n.33/2013 – art.14 co. 1/lettera e) – altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti:

Ha assunto i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica _____

_____ e

percepisce i seguenti compensi _____

non percepisce alcun compenso

NON ha assunto altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e NON percepisce alcun compenso

-D.Lgs n.33/2013 – art.14 co. 1/lettera f) – copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche:

ALLEGA copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche (Mod.730/16 o unico/2016).

Si allega, debitamente compilato,:

Al. 1

Al. 2


Al. 3

Al. 4

Al. 5

SI ALLEGA DICHIARAZIONE INCORPORATA 2017

IN FEDE



Si allega fotocopia documento di identità in corso di validità



COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA

Al. 5)

DICHIARAZIONE AI FINI DEL CONSENSO DEL CONIUGE NON SEPARATO O DEI PARENTI ENTRO IL SECONDO GRADO ALLA PUBBLICITA' DELLA SITUAZIONE REDDITUALE E PATRIMONIALE AI SENSI DEL D.LGS. 33/2013 e ss.mm.ii.

Il sottoscritto MAIA GAMBOLA (NOME) CALMI (COGNOME) nella qualità di titolare

- di incarico politico
- di amministrazione
- di direzione o di governo
- di incarico dirigenziale/posizione organizzativa con funzioni dirigenziali, SEGRETARIO COMUNALE
del Comune di San Salvatore di Fitalia;

DICHIARA CHE

- il coniuge non separato
- i/il parente/i entro il secondo grado
- ha/hanno prestato il consenso alla **presentazione**
- della propria situazione patrimoniale alla data odierna e della propria ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche;
- non ha/hanno prestato il consenso alla **presentazione**
- della propria situazione patrimoniale alla data odierna e della propria ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta delle persone fisiche

SANSAVATORE DI FITALIA 08/03/17

Firma (leggibile e per esteso)

per Felice Calmi

Si allega copia fotostatica di un documento di identità od equipollente in corso di validità