



**COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA**  
Città Metropolitana di Messina

**III SETTORE**

**SERVIZI TECNICI**

DETERMINAZIONE N. 61 DEL 07-03-2023

REGISTRO GENERALE N. 154 DEL 10-3-23

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE ENEL SERVIZIO ELETTRICO PERIODO OTTOBRE-NOVEMBRE 2014 - GIUGNO-LUGLIO 2016.**

L'anno Duemilaventitre il giorno SETTE del mese di MARZO nella Casa Comunale, il sottoscritto Arch. Giuseppa Cavolo Responsabile del III° Settore - "Servizi Tecnici" giusta determinazione Sindacale n. 03 del 29.07.2022, avvalendosi delle facoltà derivanti dalle leggi vigenti adotta il seguente provvedimento:

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE ENEL SERVIZIO ELETTRICO PERIODO OTTOBRE-NOVEMBRE 2014 – GIUGNO-LUGLIO 2016.**

Viste le fatture Enel Servizio Elettrico:

nr. 834070040509029 del 12.08.2016 relativa alla via Grazia n 35/A di € **681,47**, e nr. 834090590100221 del 28.11.2014 relativa alla c/da S.Lucia, di € **58,78** - per un importo totale di **740,25**, Iva compresa;

Che al fine , di non incorrere in un aggravio di spesa per morosità , è necessario provvedere alla liquidazione in favore dell'Enel Servizio Elettrico;

Visti i contratti ENEL;

Visto il Regolamento C.le e l'acquisizione dei beni e servizi;

Che il presente atto consente di attestare la regolarità ai sensi di quanto disposto dal D.Leg.vo 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'OA.EE.LL vigente nella Regione Siciliana;

**D E T E R M I N A**

1. Di liquidare e pagare per i motivi espressi in narrativa la somma complessiva di **€.740,25** IVA compresa, alla società Enel Servizio Elettrico Nazionale, con sede in via Regina Margherita n 125 00198 Roma ;
2. Dare atto che la predetta somma trova copertura al capitolo n 10820301 imp\_\_\_\_\_ Bilancio autorizzatorio 2023;
3. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto di quanto disposto dall'art. 147 bis e del D.leg.vo 267/2000;
4. Dare atto che la presente viene registrata in ordine cronologico e con numerazione progressiva conservata in originale nell'apposita raccolta giacente in questo ufficio;
5. Di rimettere copia della presente al Sindaco alla Segreteria C.le per provvedere alla relativa registrazione nel registro generale delle determinazioni e alla pubblicazione dell'Albo Pretorio;
6. Di trasmettere copia della presente all'ufficio di Ragioneria per ulteriori provvedimenti.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**  
(Arch. Giuseppa cavolo)



Visto di regolarità contabile, che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4° TUEL 267/2000.

Impegno n° 315/2023 Euro 740,25 Capitolo 10820304

Li 09/03/2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**



### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione sarà pubblicata il \_\_\_\_\_ mediante affissione all'albo pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco
- Assessore
- I Settore
- II Settore
- III Settore