

# **COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA**

**Città Metropolitana di Messina**

## **II SETTORE**

### **AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE N. 12**  
**REGISTRO GENERALE N. 51**

**DEL 26.01.2023**  
**DEL 26.01.2023**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER ELABORAZIONE GRAFICA E STAMPA  
MANIFESTI "NATALE INSIEME 2022" – CIG: ZB3939A668**

L'anno **DUEMILAVENTITRE** il giorno **VENTICINQUE** del mese di **GENNAIO** nella Casa Comunale, la sottoscritta **D.ssa Maria Gabriella Crimi** nella qualità di Responsabile della Posizione Organizzativa del II° Settore "Affari Generali" giusta determinazione Sindacale n 03 del 29.07.2022, avvalendosi delle facoltà derivanti dalle leggi vigenti adotta il seguente provvedimento:

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER ELABORAZIONE GRAFICA E STAMPA  
MANIFESTI “NATALE INSIEME 2022” – CIG: ZB3939A668**

**Premesso** che con la determinazione del Responsabile del II° Settore n. 117 del 21.12.2022, R.G. n. 639 del 23.12.2022, è stata impegnata la somma di € 679.00, Iva inclusa, in favore Ditta DVG di Loretta Galvan “Computer e Grafica Commerciale e Creativa” con sede a Capo d’Orlando in C/da S. Gregorio, P.I.: IT01889360838, per l’elaborazione grafica e stampa di manifesti “Natale Insieme 2022”;

**Vista** la fattura elettronica n° 1\_23 del 16.01.2023 della ditta DVG di Loretta Galvan “Computer e Grafica Commerciale e Creativa” di € 679.00 Iva inclusa, relativa al servizio sopra citato;

**Dato atto che**

-il servizio affidato risulta regolarmente effettuato;

- l’ente si trova in gestione provvisoria non avendo approvato il bilancio di previsione 2022-2024;

- ai sensi dell’art. 163 del TUEL che dispone: “2 ... *Nel corso della gestione provvisoria l'ente puo' assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente puo' disporre pagamenti solo per l'assolvimento delle obbligazioni gia' assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente...*”

**Dato atto che:**

- il Responsabile del Settore precedente non si trova in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6 bis della legge n. 241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto;

- la regolarità contributiva della suddetta ditta, numero di protocollo INAIL:36137132, è valida fino al 20.04.2023;

**Ritenuto** pertanto di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

**Visto** l’O.R.EE.LL. della Regione Sicilia;

**Vista** la L.R. n. 30/2000;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000;

**DETERMINA**

1) **di dare atto** che la premessa, che qui si intende integralmente richiamata e trascritta, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) **di liquidare** alla Ditta DVG di Loretta Galvan “Computer e Grafica Commerciale e Creativa” con sede a Capo d’Orlando in C/da S.Gregorio, P.I.: 01889360838, per l’elaborazione grafica stampa e manifesti “Natale Insieme 2022”, la fattura elettronica n° 1\_23 del 16.01.2023 di € 679.00 Iva inclusa, a valere sull’impegno n. 124072022 capitolo n. 10520302 conto residui, del Bilancio 2022-2024, a valere sulle risorse dell’Ospitalità Diffusa ai sensi dell’art.1, comma 59. della L.R.13/2022;

3) **di dare atto** che il pagamento sarà effettuato tramite accredito sul c/c bancario indicato in fattura;

4) **di dare atto** che la presente determinazione:

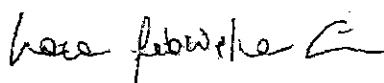
-va pubblicata all’Albo Pretorio on line dell’Ente per 15 giorni consecutivi;

-va pubblicata nell’apposita sezione di Amministrazione trasparente sul sito istituzionale dell’Ente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

-va trasmessa all’Ufficio segreteria per l’inserimento nella raccolta generale e all’Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l’attestazione della copertura finanziaria della spesa;

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Dott.ssa Maria Gabriella Crimi**



Visto di regolarità contabile, che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4° del T.U.E.L. n° 267/2000.

Impegno n° 1210/2022-1 Euro 679,00 Intervento WS20302 /3

Li 26/01/2023

  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco
- Assessore
- I Settore
- II Settore
- III Settore