



COMUNE DI SAN SALVATORE DI FITALIA  
Prov. di MESSINA

ESTRATTO DETERMINAZIONE RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 274 DEL 23/10/20  
REGISTRO GENERALE N. 548 DEL 26-10-2020

**OGGETTO:** Liquidazione fattura n. 16 del 17.09.2020 in acconto sul I° SAL per Direzione Lavori, Misura, Contabilità e Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione dei lavori “*Sistemazione della strada comunale denominata Pagliazzo*”.  
CIG: **Z2D2BF49E1** – CUP: **H27H18002200005**

**II RESPONSABILE DEL III° SETTORE**

Omissis

**DI DARE ATTO** che la premessa, che qui si intende integralmente richiamata e trascritta, forma parte formale e sostanziale del presente dispositivo;

**DI LIQUIDARE** al Geom. Piero Impellizzeri con sede a Ficarra (ME) Via San Biagio n. 49, la fattura n. 16 del 17/09/2020 dell'importo di € 2.776,90 esente IVA in quanto a regime forfettario (art.1, c.54-89, L.190/2014), in acconto sul I° SAL per Direzione dei Lavori Misure, Contabilità e Coordinatore della Sicurezza in fase di esecuzione per i lavori di “*Sistemazione della strada comunale denominata Pagliazzo*”, ad avvenuto accreditamento delle somme da parte della Cassa Depositi e Prestiti;

**DI DARE ATTO CHE:**

- alla spesa di cui sopra si farà fronte con il mutuo erogato dalla Cassa Depositi e Prestiti Spa, (posizione n. 6053583) dell'importo di €. 100.000,00 e trova copertura al capitolo del bilancio c.le n. 20810110 imp. 717/2019;
- il pagamento sarà effettuato tramite accredito sul c/c bancario indicato nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, coincidente con quello indicato in fattura;

**DI AUTORIZZARE** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere relativo mandato di pagamento ad avvenuto accreditamento delle somme da parte della Cassa Depositi e Prestiti;

**DI DARE ATTO** inoltre che la presente determinazione:

- a. va pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
- b. va pubblicata nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente sul sito istituzionale dell'Ente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.
- c. va trasmessa all'ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale, all'ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ed alla Cassa Depositi e Prestiti ai fini dell'accREDITAMENTO delle somme;