



COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA

CITTA' METROPOLITANA di MESSINA

**I SETTORE
SETTORE ECONOMICO
FINANZIARIO
E
SERVIZI ALLA PERSONA**

DETERMINAZIONE N. 04 DEL 04.01.2023

REGISTRO GENERALE N. 06 DEL 04.01.2023

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA MOBILI LIONETTO S.R.L.
PER FORNITURA PENSILI ED ELETTRODOMESTICI.
CIG: ZE0364ED65**

L'anno duemilaventitre il giorno quattro del mese di Gennaio nella Casa Comunale, la sottoscritta Franchina Maria Alfonsa nella qualità di Responsabile della Posizione Organizzativa del I Settore "Economico Finanziario e Servizi alla persona" giusta determinazione del Sindaco n.03 del 29/07/2022, avvalendosi delle facoltà derivanti dalle leggi vigenti adotta il seguente provvedimento:

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA MOBILI LIONETTO S.R.L. PER FORNITURA PENSILI ED ELETTRODOMESTICI.
CIG: ZE0364ED65**

VISTA la determina N. 213 del 06.05.2022 con la quale si è proceduto all'affidamento alla Ditta Mobili Lionetto s.r.l. con sede in Torrenova ed è stata impegnata la somma complessiva di € 1.500,00 Iva inclusa, per la fornitura di pensili ed elettrodomestici per attrezzare immobile sito in via Largo Palco di questo Comune per l'accoglienza di famiglie provenienti dalle zone di conflitto ucraine, imputando la spesa al capitolo 10180203- imp. n.602/2022 ;

Vista la fattura elettronica della ditta Mobili Lionetto S.r.l. n. 159 del 31.12.2022 relativa alla fornitura di cui sopra di € 1500,00 Iva inclusa;

Verificata positivamente la regolarità contributiva del contraente come da DURC on line acquisito con le modalità di cui al D.M. 30.01.2015 e smi.

Attestato che le forniture dedotte nell'affidamento sono state effettuate in modo regolare e che le stesse rispondono per quantità e qualità a quanto pattuito tra le parti, e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabilite, non sussistendo fattispecie che danno luogo a contestazioni e/o applicazioni di penalità;

Dato atto che l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del Codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto al concessionario della riscossione ex art. 72-bis del Dpr 602/1973 e smi;

Dato atto, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e smi, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato indicato in fattura;

Verificato che a proprio carico non sussistono situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, con i destinatari del Provvedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di San Salvatore di Fitalia e attestata la regolarità del procedimento e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa.

Dato atto pertanto che si può procedere alla liquidazione e al successivo pagamento di € 1500,00 dando atto che la spesa è imputata al cap. 10180203 del bilancio autorizzatorio 2023.

Ritenuto pertanto di procedere alla liquidazione della suddetta somma;

Visto l'art. 48-bis del DPR 602/1973 e smi;

Visto l'O.R.EE.LL. della Regione Sicilia;

Vista la L.R. n. 30/2000;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto l'art. 184 del D.lgs 267/2000;

Visto il T. U. E. L. di cui al D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale

DETERMINA

- 1) Di approvare la superiore proposta;
- 2) Di liquidare alla Ditta Mobili Lionetto s.r.l con sede in Torrenova l'importo complessivo di € 1500,00 relativa alla fattura n. 159 del 31.12.2022 per fornitura pensili ed elettrodomestici per attrezzare immobile sito in via largo Palco di questo Comune per accoglienza famiglie provenienti dalle zone di conflitto ucraine.
- 3) Di dare atto che la suddetta somma è imputata al capitolo 10180203, imp. 602/2022 del bilancio autorizzatorio 2023;
- 4) Di dare atto che il pagamento sarà effettuato tramite accredito sul c/c bancario indicato in fattura;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) Di dare atto
 - Di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;
 - che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al presidente della Regione nel termine di 120 gg. entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;
 - diviene esecutiva, dopo l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
 - che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 è Maria Alfonsa Franchina;
- 7) Di dare atto che la presente determinazione:
 - va pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
 - che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e deve essere pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente";
 - Va trasmessa all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE
ECONOMICO FINANZIARIO E SERVIZI ALLA PERSONA**
(Maria Alfonsa Franchina)

Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4° T.U.E.L. 267/2000.

Impegno n° 602/2022 Euro 1500,00 Cap 10180203

Li 04/01/2023


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione sarà pubblicata il _____ mediante affissione all'albo pretorio del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco
- Assessore
- I Settore
- II Settore
- III Settore