



Comune di San Salvatore di Fitalia
Provincia di Messina

Deliberazione del Commissario Straordinario
con i poteri
della Giunta Comunale

N. 95 Reg.

Data 30.12.2014

OGGETT: Atto di indirizzo. Rettifica programma triennale delle assunzioni 2014-2016 e dell'elenco annuale delle assunzioni 2014.

L'anno duemilaquattordici il giorno 30 del mese di dicembre alle ore 18.30, il Commissario Straordinario, Dott. Giovanni Corso, in virtù dei poteri conferitigli con Decreto Assessoriale n° 128 del 10.06.2014, per la provvisoria gestione del Comune, adotta il provvedimento all'oggetto.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Maria Gabriella CRIMI, che provvede alla redazione del presente verbale in cui si da atto che dal 17.06.2014 nel Comune di San Salvatore di Fitalia si è insediato il Commissario Straordinario, il quale non esercitando a tempo pieno il suo ufficio e ricoprendo altro incarico presso la Regione Siciliana, per impegni istituzionali, come anticipato per le vie brevi, non può recarsi presso il Comune di San Salvatore di Fitalia nelle date del 30 e del 31 dicembre 2014. Rilevata l'urgenza di adottare il provvedimento all'oggetto entro la chiusura dell'esercizio finanziario 2014, l'adunanza si tiene nell'ufficio del Commissario Straordinario presso l'Assessorato Regionale alla Funzione Pubblica ed Autonomie Locali, sito in Palermo - Viale Regione Siciliana n. 2226.

Oggetto: Atto di indirizzo - Rettifica programma triennale delle assunzioni 2014-2016 e dell'elenco annuale delle assunzioni 2014

Premesso che

- con delibera di Giunta n. 7 del 18.02.2014 è stato adottato il programma triennale del fabbisogno di personale 2014-2016 e l'elenco annuale delle assunzioni del 2014 che prevede l'assunzione a tempo indeterminato di una farmacista di categoria D, posizione economica D1;

- alla data odierna è in corso la procedura concorsuale per la copertura del predetto posto con contratto a tempo indeterminato ed a tempo pieno;

- nelle more dell'espletamento della procedura di concorso si rende necessario, poiché trattasi di mansioni infungibili che non possono essere svolte da altri dipendenti comunali, procedere ad un'assunzione a tempo indeterminato ex art 110 comma 1 del TUEL;

Ritenuto, pertanto, di rettificare il programma delle assunzioni 2014-2016 prevedendo con riferimento al posto di istruttore direttivo farmacista, cat. D, posizione economica D1, per l'anno 2015 la copertura dello stesso:

- con contratto di lavoro a tempo determinato ed a tempo pieno a far data dal 01.02.2014 e fino alla scadenza della gestione commissariale a seguito di espletamento di procedura selettiva ex art 110, comma 1 del TUEL;

- con contratto di lavoro a tempo indeterminato a 36 ore a far data dalla scadenza della gestione commissariale, a seguito di espletamento di procedura concorsuale;

Dato atto che

- ad oggi il posto è coperto con contratto di lavoro a tempo determinato a 36 ore, in scadenza il 31.12.2014, dalla Dott.ssa Onofaro Graziella, giusta determina del Commissario Straordinario n. 8 del 27.06.2014;

Considerato che

-si rende necessario mantenere aperta la Farmacia Comunale, in quanto:

- la chiusura di tale struttura arrecherebbe a questo Ente un grave danno di natura patrimoniale
- e soprattutto un disservizio alla collettività di rilevante identità, atteso che il tasso di anzianità del Comune di San Salvatore di Fitalia è molto elevato e la Farmacia Comunale è l'unica struttura di dispensazione dei prodotti farmaceutici nel territorio Comunale;

-occorre garantire la regolare apertura della farmacia comunale fino a completamento della procedura selettiva ex art 110, comma 1, del TUEL;

-si rende necessario prorogare fino al 31.01.2015 il contratto di diritto privato a tempo pieno e determinato della Dott.ssa Graziella Onofaro, stante che trattasi di mansioni infungibili che non possono essere svolte da altri dipendenti comunali;

Premesso, altresì, che

- In dotazione organica è presente un posto di Istruttore direttivo tecnico, categoria D, coperto con una convenzione ex art 14 del CCNL Comparto Regioni-Enti Locali del 22 gennaio 2014;

- la predetta convenzione scade il 31.12.2014;

- anche, in questo caso, si tratta di mansioni infungibili che non possono essere svolte da altri dipendenti comunali.

Si rende necessario procedere alla copertura del posto di istruttore direttivo tecnico categoria D, posizione economica D1, con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo parziale a 18 ore a seguito di procedura selettiva ai sensi dell'art 110, comma 1, del TUEL:

Letti e richiamati:

- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di San Salvatore di Fitalia, approvato con delibera di G.C. n. 10/2000;
- l'Organigramma dell'Ente, la Dotazione Organica, i Profili Professionali presenti nel Comune di San Salvatore di Fitalia e la relativa ripartizione tra i Settori presenti nell'Ente;
- la delibera de Commissario straordinario, con i poteri della giunta, n. 94 del 30.12.2014, sulla Rilevazione annuale del personale in soprannumero e di quello in eccedenza;
- il D.Lgs n. 90/2014 ha modificato l'art. 9, comma 28, del Dl 78/2010 disponendo *"...Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.."*
- la Delibera della Corte dei Conti Lombardina n 284/2014 che testualmente recita: *"Ne deriva, dunque, che per gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno, in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, fermo il limite evidente delle risorse che possono ritenersi disponibili alla luce della disciplina ora richiamata, non appaiono operare gli ulteriori limiti posti dall'art. 9, comma 28, del d.l. 31 maggio 2010, n. 78"*.

Dato atto che

- la spesa del personale prevista nel Bilancio di Previsione (determinata ai sensi dell'art. 1, comma 557, legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dalle Legge Fiscale N.44/2012) dell'anno 2014 è pari ad **€ 1.019.190,91**, mentre la media della spesa del triennio 2011-2013, dai dati rilevati a consuntivo, è stata pari ad **€ 1.134.512,01**, quindi quella del 2014 risulta inferiore e che si prevede di rispettare il suddetto trend di spesa storica anche nel corso dell'esercizio 2015;
- è stato rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2013 e che si prevede di rispettare il patto per l'anno 2014;
- che l'ente non è strutturalmente deficitario;
- che è stato adottato il piano delle azioni positive, giusta delibera di giunta n. 53 del 03.10.2014;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
- Il D.Lgs 165/2001;
- il D.Lgs. 90/2014
- l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;
- il parere dell'Organo di Revisione ex art 239, D.Lgs. 267/2000

Tutto ciò premesso,

PROPONE

- 1) **Di dare atto** che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) **Di rettificare** ed approvare il programma triennale delle assunzioni 2014-2016 (All. a/b), adottato con delibera di giunta n. 07 del 28.02.2014 e programmare per l'anno 2015;
 - a) la copertura del posto di istruttore direttivo farmacista, categoria D, posizione economica D1, con le seguenti modalità:
 - con contratto di lavoro a tempo determinato ed a tempo pieno (36 ore settimanali), ex art 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, a far data dal 01.02.2015 e fino alla scadenza della gestione commissariale;

-con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno (36 ore settimanali) a seguito di procedura concorsuale ed a far data dalla scadenza della gestione commissariale,

b) la copertura del posto di istruttore direttivo tecnico, categoria D, posizione economica D1, con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale (18 ore) ex art 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000

3) **Di indire** le procedure selettive ex art 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

4) **Di proseguire** nell'espletamento della procedura concorsuale per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato ed a tempo pieno di un istruttore direttivo farmacista cat. D, posizione economica D1;

5) **Di prorogare** il contratto della Dott.ssa Onofaro Graziella, nata a Naso il 08.01.1983, C.F. NFRGZL83A48F848K, Laureata in Farmacia e regolarmente iscritta all'albo dei farmacisti della Provincia di Messina al N° 2486, dal 01.01.2015 al 31.01.2015, nelle more dell'indizione e della definizione della procedura selettiva ex art. 110, comma 1 del TUEL;

7) **Di dare atto** che l'incarico di istruttore direttivo farmacista- cat.D, della Dott.ssa Onofaro così prorogato è sottoposto alla stessa disciplina e alle medesime condizioni dell'incarico originario;

8) **Di assegnare** al Responsabile del Servizio Personale dell'Ente, le seguenti somme:

- € 1.763,89 oltre indennità ed oneri riflessi per la proroga di mesi 1 del contratto di Istruttore Direttivo Farmacista della Dott.ssa Graziella Onofaro e di imputarle all'intervento n. 1120501 del bilancio pluriennale 2014-2016;
- € 10.583,34 oltre indennità ed oneri riflessi, per la copertura, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, con contratto a tempo determinato ed a tempo pieno (36 ore) del posto di istruttore direttivo farmacista cat. D, posizione economica D1, a far data dal 01.02.2015 e fino al 31.07.2015 e comunque entro e non oltre la scadenza della gestione commissariale e di imputarle all'intervento n. 1120501 del bilancio pluriennale 2014-2016;
- € 5.291,67 oltre indennità ed oneri riflessi, per la copertura, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs 267/2000, con contratto a tempo determinato ed a tempo parziale (18 ore) del posto di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, posizione economica D1, a far data dal 01.02.2015 e fino al 31.07.2015 e comunque entro e non oltre la scadenza della gestione commissariale e di imputarle all'intervento n. 1010601 del bilancio pluriennale 2014-2016;

9) **Di dare atto** che alla copertura dei posti vacanti di cui alla presente programmazione si provvederà se ed in quanto permanga il requisito di Ente non strutturalmente deficitaria, ove lo consentono le disposizioni di legge vigenti in materia di assunzione di personale e purchè vi sia la necessaria copertura finanziaria;

10) **Di autorizzare** il Responsabile del I Settore- Servizio Personale ad adottare tutti gli atti susseguenti e consequenziali per attuare il presente dispositivo;

11) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 2, comma 12 della L.R. n. 44/1991.

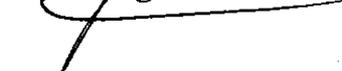
IL Responsabile del I Settore

Maria Antonia Franchina



Il Proponente

Dott. Giovanni Corso



PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO TRIENNIO 2014/2016

| <u>ANNO</u> | <u>2014</u> | <u>2015</u> | <u>2016</u> |
|--------------|-------------|-------------|-------------|
| Categoria D | / | 02 | / |
| Categoria C1 | 13 | / | / |
| Categoria B1 | 06 | / | / |
| Categoria A1 | 12 | / | / |

PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE TRIENNI 2014//2016

| N° ord. Posti da coprire | Categoria | Modalità di copertura |
|------------------------------------|------------------|---|
| 1. Farmacista | D | Procedura ex art 110 D.Lgs. 267/2000 dal 01.02.2015 fino scadenza gestione commissariale Procedure concorsuale |
| 2. Istruttore direttivo Tecnico | D | Procedura ex art 110 D.Lgs. 267/2000 |
| 3. Istruttore Amministrativo | C | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 4. Istruttore Amministrativo | C | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 5. Istruttore Amministrativo | C | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 6. Istruttore Amministrativo | C | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 7. Istruttore Amministrativo | C | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 8. Istruttore Amministrativo | C | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 9. Istruttore Amministrativo | C | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 10. Istruttore Contabile | C | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 11. Istruttore Contabile | C | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 12. Istruttore Tecnico | C | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 13. Istruttore Amm. Agente di P.M. | C | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 14. Istruttore Amm. Agente di P.M. | C | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 15. Istruttore Amm. Agente di P.M. | C | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 16. Esecutore messo notificatore | B | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 17. Esecutore Amministrativo | B | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 18. Esecutore Amministrativo | B | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 19. Esecutore Archivist | B | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 20. Esecutore Archivist | B | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 21. Esecutore Autista | B | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 22. Operatore interno | A | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 23. Operatore interno | A | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 24. Operatore interno | A | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 25. Operatore interno | A | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 26. Operatore interno | A | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 27. Operatore esterno | A | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 28. Operatore esterno | A | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 29. Operatore esterno | A | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 30. Operatore esterno | A | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 31. Operatore servizio idrico | A | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 32. Operatore servizio idrico | A | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |
| 33. Operatore magazzino | A | Procedure di stabilizzazione L.R. 24/2010 |

Comune di San Salvatore di Fitalia

Provincia di Messina

II REVISORE

Parere 10/2014

del 28/12/2014

OGGETTO: Rettifica programma triennale delle assunzioni 2014-2016

il revisore

vista

- La documentazione trasmessa :
- Esaminata la rettifica del programma triennale delle assunzioni 2014-2016 edell' elenco annuale delle assunzioni 2014
- Visto quanto dichiarato nell'atto di indirizzo dal Responsabile del I Settore che testualmente riporta *"la spesa del personale prevista nel bilancio di previsione dell'anno 2014 e' pari ad Euro 1.019.190,91, mentre la media della spesa del triennio 2011-2013, come da determinazione N5 del 25-05-2012 e 'stata pari ad Euro 1.134.512,01, quindi quella del 2014 risulta inferiore e che si prevede di rispettare il suddetto trend di spesa storica nel corso dell'esercizio 2015"*

Considerato

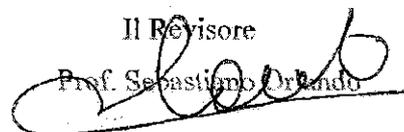
Che:

- .. E' stato rispettato il patto di stabilita 2013 e che si prevede di rispettare il patto per l'anno 2014:
- .. Che PEnte non e' strutturalmente deficitario
- Che e' stato adottato il piano delle azioni positive, giusta delibera di giunta n.53 del 3-10-2014

esprime

parere favorevole, per la rettifica del programma triennale delle assunzioni 2014-2016

Il Revisore
Prof. Sebastiano Orlando



In ordine alla superiore proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000, , vengono espressi i relativi pareri come appresso:

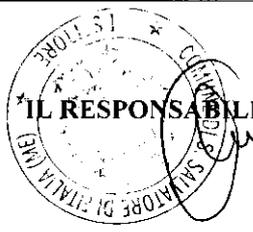
IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: **FAVOREVOLE.**

Data 29/12/2014


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA – per quanto concerne la regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4 T.U.E.L. 267/2000 ; esprime parere: **FAVOREVOLE** e dichiara di aver annotato l'impegno di spesa all'intervento 1120501 del Bilancio di previsione anno 2014 in voce " 2 " che presenta al momento la disponibilità di Euro _____

Data 29/12/2014


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;
VISTO il parere dell'Organo di Revisione;
CONSIDERATO CHE NULLA OSTA PER L'APPROVAZIONE.
VISTA La Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;
RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L. R. 44/91.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giovanni Corso

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.ssa Maria Gabriella Crimi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo On-Line del Comune il giorno 05-1-15 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

S.Salvatore di Fitalia, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile** dall'Organo deliberante.

IL SEGRETARIO COMUNALE

handwritten signature

- La presente deliberazione è diventata esecutiva dal _____ in quanto:

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

S.Salvatore di Fitalia, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

| | |
|--|--|
| <p>E' copia conforme all'originale, li</p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p>.....</p> | <p>La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio.</p> <p>.....</p> <p>Li</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</p> <p>.....</p> |
|--|--|

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:

N. del di Euro N..... del di Euro.....

Il Ragioniere

.....