COMUNE DI SAN SALVATORE DI FITALIA
Prov. MESSINA

2° SETTORE – SERVIZI ALLA PERSONA

Via Col. Musarra
98070 S.SALVATORE DI FITALIA - PROV. (ME)
C.F.84004140830 - P.I. 00527130835

Telefono 0941 - 486027/486452 Fax 0941 – 486200 Fax 2° settore 0941- 486594 e-mail: comunedisansalvatore@virgilio.it
Pec: comune.sansalvatoredifitalia@pec.it

Allegato A

IN ESECUZIONE ALLA DETERMINAZIONE N. 452 DEL 27.10.2017

SI RENDE NOTO

Che il Comune di San Salvatore di Fitalia deve procedere all'affidamento del servizio di assistenza scolastica per l'autonomia e la comunicazione a favore degli alunni portatori di Handicaps che frequentano le scuole dell'infanzia e dell'obbligo di San Salvatore di Fitalia.
VISTA la Legge 104 del 05 febbraio 1992 "legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" ed in particolare l'articolo 13 " integrazione scolastica" comma 3, che obbliga gli Enti locali a fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali;
ATTESO che presso le scuole dell'infanzia e dell'obbligo di San Salvatore di Fitalia sono presenti alunni affetti da gravi condizioni di disabilità, che necessitano della figura dell'Assistente per l'autonomia e la comunicazione;
CONSIDERATO che il servizio in argomento, rivolto ad alunni in gravi condizioni di disabilità è diretto a sostenere, sollecitare e progressivamente rafforzare e sviluppare nelle persone seguite, le capacità possedute anche di tipo residuale, in un'ottica di integrazione non solo nel gruppo classe ma anche con l'obbligo di favorire la graduale conquista di una autonomia personale da spendere anche nella famiglia e nella società;
RITENUTO necessario e doveroso intervenire al fine di offrire a tali alunni il dovuto e necessario sostegno nell'anno scolastico 2017/2018;

1. DESTINATARI E REQUISITI.

Soggetti in possesso dei requisiti sotto indicati:

1) Laurea in Psicologia(quinquennale) o Laurea in Logopedia o Laurea in Scienze dell'Educazione- indirizzo educatore professionale extrascolastico;
2) Esperienza nel campo dell'assistenza specialistica ai minori in gravi condizioni di disabilità;
3) Possesso di specifici attestati formativi e/o titoli di specializzazione e/o master circa la conoscenza delle tecniche cognitive- comportamentali e della comunicazione e dell'apprendimento rilasciati da enti accreditati e riconosciuti validi da enti pubblici secondo la normativa in atto vigente;
4) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
5) Godimento dei diritti civili e politici;
6) Di non aver riportato condanne penali, non essere sottoposto a precedenti penali, non essere destinatario di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi che secondo le leggi vigenti impediscono di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
7) Di non trovarsi in situazioni di incompatibilità (derivanti dalla condizione di dipendente o socio di Enti appaltanti di servizi erogati dal Comune di San Salvatore di Fitalia;
8) Idoneità fisica dell'espletamento dell'incarico.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda

2. DURATA E INIZIO DEL PROGETTO

L'incarico avrà la durata dalla data di sottoscrizione del disciplinare e fino alla chiusura dell'anno scolastico per un totale di 2 ore giornaliere per 10 ore settimanali pari a 40 ore mensili e potrà essere rescisso dal Comune, con preavviso di una settimana per comprovati motivi.
L'incarico deve essere svolto tutti i giorni feriali secondo il calendario scolastico e precisamente per due ore al giorno dal lunedì al venerdì in orari da concordare in base al P.E.I., con esclusione dei giorni in cui non sono previste lezioni scolastiche (festività, vacanze, etc.). L'orario sarà concordato sentite le esigenze scolastiche e familiari;

3. SEDE

Le attività saranno effettuate presso gli istituti di San Salvatore di Fitalia.

4. CORRISPETTIVO E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

a) Per l'espletamento dell'incarico verrà corrisposto un compenso di €.18,10 per ogni ora di effettivo servizio, soggetto a ritenuta IRPEF e previa acquisizione di relativa documentazione contabile rilasciata dall'operatore, vistata dall'Organo Scolastico con l'attestazione circa la veridicità del servizio espletato nel periodo di riferimento.

b) Ai fini della corresponsione del compenso si specifica che non saranno compensate le ore che mensilmente eccedono quelle precedentemente fissate ovvero non saranno liquidate le ore espletate in meno. Inoltre non saranno compensate le giornate di assenza siano esse volontarie dell'operatore o dovute alla mancanza di lezioni secondo il calendario scolastico od all'assenza di portatori di handicap;

c) L'operatore non potrà effettuare più di tre giorni di assenza nel corso di ogni mese, dando giustificate motivazioni.

5. SELEZIONE

All'esame delle domande e dei curricula pervenuti provvederà una Commissione comunale formata dai responsabili dei settori dell'Ente.

Il verbale della Commissione verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

6. CRITERI REDAZIONE GRADUATORIA

La selezione di cui al presente avviso avverrà sulla base di una graduatoria formulata mediante valutazione dei titoli e conseguente attribuzione dei seguenti punteggi:

A) Titoli di studi specificatamente richiesto: max punti 10

Votazione conseguita: sino a 90 su 110	punti 01
da 91/110 a 94/110	punti 02
da 95/110 a 99/110	punti 03
da 100/110 a 104/110	punti 04
da 105/110 a109/110	punti 06
voto 110/110	punti 08
voto 110/110 con lode	punti 10

B) Titoli di servizio: max punti 10

Servizio prestato con qualifica professionale di assistente alla comunicazione e autonomia punti 0,05 per ogni mese, o frazione superiore a 15 giorni, fino a un massimo di punti 10;

C) Titoli culturali: massimo punti 10 così attribuiti:

SECONDA LAUREA in ambito sociale- fino a un massimo di punti 4 punti 2

MASTER UNIVERSITARI DI PRIMO LIVELLO attinenti alla disabilità (60 credit formativi- 1500 ore) punti 1 fino ad un massimo di punti 3;

MASTER UNIVERSITARI DI II° LIVELLO attinenti alla disabilità (60 crediti formativi- 1500 ore) punti 2 fino ad un massimo di punti 6;

DOTTORATO DI RICERCA punti 3;

Attestati di partecipazione a corsi o seminari attinenti la disabilità per i quali verranno attribuiti 0,25 per ciascuno ad un massimo di punti 8 punti 0,25;

PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE nelle materie attinenti la disabilità per i quali verranno attribuiti 0,50 per ciascuno fino ad un massimo di punti 3 punti 0,50

La graduatoria della selezione sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale costituito dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente nella valutazione dei titoli.

A parità di punteggio sarà preferito il più giovane di età.

7. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per l'accesso alla selezione è richiesta la presentazione di apposita domanda in carta semplice (da redigersi secondo lo schema allegato) in busta chiusa.

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta dall'aspirante, a pena di esclusione, con allegata copia del documento valido di riconoscimento, dovrà essere indirizzata al Comune di San Salvatore di Fitalia, Via Colonnello Musarra,9 – 98070 San Salvatore di Fitalia (ME) fatta pervenire all'Ufficio di Protocollo **entro le ore 12,00 del 17.11.2017**;

Sul plico dovrà essere riportata la seguente dicitura " Selezione pubblica, mediante procedura comparativa, per conferimento di n. 1 incarico di assistente all'autonomia e comunicazione" e può essere consegnata:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune nelle ore di Ufficio;
- Spedizione a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R.;
- Mezzo posta certificata;

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra citato. L'Amministrazione C.le non assume responsabilità per eventuali disguidi postali, causa di forza maggiore o caso fortuito.

8. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

a) il titolo di studio richiesto dal presente avviso. Tale titolo deve contenere l'indicazione della votazione conseguita o essere accompagnato da apposito certificato indicante la votazione.

b) Il curriculum formativo e professionale, datato e firmato, corredato da idonea documentazione comprovante le attività in esso attestate.

c) Titoli di studio, di servizio, e in genere tutta la documentazione e certificazione che i concorrenti ritengono utile ai fini dell'attribuzione dei punteggi previsti e per la formazione della graduatoria.

d) Griglia di valutazione dei titoli da redigersi come da schema allegato;

e) Copia del documento di identità in corso di validità.

E'consentito presentare in alternativa a tutta la documentazione di cui ai precedenti punti a), b), c), una dichiarazione sostitutiva unica, ai sensi del D.P.R. 445/2000 in cui siano riportate tutte le indicazioni contenute nei documenti sostituiti, con allegata copia di un valido documento di identità.

In tal caso si raccomanda di indicare dettagliatamente i titoli che si intende far valutare.

In difetto di tali precise indicazioni non si potrà procedere alla valutazione dei titoli dichiarati.

9. MOTIVI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione della selezione:

- Il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso, di cui al punto 1;
- La presentazione o spedizione della domanda oltre la scadenza del bando;
- Domanda non firmata.

10. INFORMATIVA D.Lgs. N. 196/2003

Il codice in materia di protezione dei dati personali prevede la tutela della persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. L'utilizzo dei dati che riguardano il candidato ha come finalità la gestione delle procedure per l'attuazione del progetto in oggetto. I dati saranno trattati per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione, il mancato conferimento degli stessi non da luogo alla attivazione del percorso lavorativo. I dati saranno trattati dal personale dipendente del Comune di San Salvatore di Fitalia per la gestione del rapporto al momento dell'attivazione e per il progetto e fino alla sua conclusione. Il titolare del trattamento è il Comune di San Salvatore di Fitalia.

11. DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di San Salvatore di Fitalia si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento con provvedimento motivato il presente avviso. Per quanto non previsto dal presente avviso, si applicano le disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia.

Il presente avviso, unitamente alla schema di domanda e del disciplinare di incarico, sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di San Salvatore di Fitalia: **comune.sansalvatoredifitalia.me.it**.Il perfezionamento del rapporto avverrà attraverso la sottoscrizione di una convenzione da stipularsi con il Comune.

Per informazioni inerenti il presente avviso è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di San Salvatore di Fitalia Tel. 0941486027.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Giuseppa Vitanza)

COMUNE DI
SAN SALVATORE DI FITALIA - Prov. MESSINA
2° UFFICIO SERVIZI ALLA PERSONA

Via Col. Musarra
98070 S.SALVATORE DI FITALIA - PROV. (ME)
C.F.84004140830 - P.I. 00527130835

Telefono 0941 - 486027/486452 Fax 0941 – 486594 e-mail: comunedisansalvatore@virgilio.it

ALLEGATO B) SCHEMA DOMANDA

Al Comune di San Salvatore di Fitalia

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI ASSISTENTE ALLA COMUNICAZIONE E AUTONOMIA.

Il/la sottoscritto/a_____
C.F._____P.IVA_____

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto.

A tal fine dichiara, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del d.p.r. n. 445/2000, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato d.p.r. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

a) di essere nato/a _____il _____
b) di risiedere a _____Via _____ n.__ prov. __ cap. _____
c) di essere cittadino/a italiano o di uno degli stati membri dell'Unione Europea (specificare);
d) di godere dei diritti civili e politici;
e) di non aver riportato condanne penali, non essere sottoposto a procedimenti penali, non essere destinatario di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi che secondo le leggi vigenti impediscono di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
(ovvero di aver subito le seguenti condanne penali e/o di essere a conoscenza dell'esistenza dei seguenti procedimenti penali in corso a proprio carico)
f) di non trovarsi in situazioni di incompatibilità (derivanti dalla condizione di dipendente o socio di enti appaltatrici di servizi erogati dal Comune di San Salvatore di Fitalia);
g) di possedere l'idoneità fisica all'espletamento dell'incarico.
h) di possedere il seguente titolo di studio:_____ conseguito presso l'Università di_____ nell'anno _____con la votazione _____
i) di aver preso visione dello schema di disciplinare d'incarico e di accettare le norme, condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico in esso riportate;
l) di aver prestato servizio presso _____ come specificato nell'allegato curriculum, debitamente sottoscritto ed auto certificato;
m) di avere il seguente recapito presso I quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura comparativa: Via_____tel._____
fax _____ email: _____

Allego alla presente domanda i seguenti documenti:

1)fotocopia di documento di identità in corso di validità;
2) curriculum vitae;
3) Griglia di valutazione compilato per la parte di competenza e firmata;
4) _____

Data _____ Firma

"ALLEGATO C"

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI
PER LA SELEZIONE DI N. 1 ASSISTENTE ALLA COMUNICAZIONE E ALL'AUTONOMIA

La valutazione dei titoli viene effettuata da una Commissione interna del Comune, come previsto nel bando secondo i criteri e i titoli indicati nello stesso.
Saranno escluse le istanze presentate da personale sfornito del titolo specifico.
A parità di punteggio complessivo verrà data la precedenza all'età inferiore.
I titoli presi in considerazione saranno solo quelli indicati nel bando e riportati nella presente griglia.

TITOLI POSSEDUTI	TOTALE PUNTI DICHIARATI DALL'ASPIRANTE	TOTALE PUNTI ASSEGNATI DALLA COMMISSIONE INCARICATA DI VALUTARE I TITOLI
Titoli di studi specificatamente richiesto: max punti 10 Votazione conseguita: sino a 90 su 110 punti 1 da 91/110 a 94/110 punti 2 da 95/110 a 99/110 punti 3 da 100/110 a 104/110 punti 4 da 105/110 a 109/110 punti 6 voto 110/110 punti 8 voto 110/110 punti 10	____	____
Titoli di servizio: max punti 10 Servizio prestato con qualifica professionale di assistente alla comunicazione e autonomia punti **0,05 per ogni mese**, o frazione superiore a 15 giorni, fino a un massimo di punti 10; **MESI X 0,05**	____	____
Titoli culturali: max punti 10 così attribuiti: **SECONDA LAUREA** in ambito sociale- fino a un massimo di punti 4; **PUNTI 2** **MASTER UNIVERSITARI DI I° LIVELLO** attinenti alla disabilità (60 crediti formativi- 1500 ore) fino ad un massimo di punti 3; **PUNTI 1** **MASTER UNIVERSITARI DI II° LIVELLO** attinenti alla disabilità (60 crediti formativi- 1500 ore) fino ad un massimo di punti 6; **PUNTI 2** **DOTTORATO DI RICERCA PUNTI 3** -Attestati di partecipazione a corsi o seminari attinenti la disabilità per i quali verranno attribuiti 0,25 per ciascuno ad un massimo di punti 2; **PUNTI 0,25** -PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE nelle materie attinenti la disabilità per i quali verranno attribuiti 0,50 per ciascuno fino ad un massimo di punti 3; **PUNTI 0,50**	____ ____ ____ ____ ____ ____	____ ____ ____ ____ ____ ____
TOTALE		