



COMUNE DI SAN SALVATORE DI FITALIA
Prov. di MESSINA

ESTRATTO DETERMINAZIONE RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 65 DEL 10/04/19
REGISTRO GENERALE N. 138 DEL 15-4-19

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA DITTA MULTIECOPLAST PER SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO R.S.U. E R.D. NEL MESE DI MARZO 2019.
CIG: 6100940EF1

II RESPONSABILE DEL III° SETTORE

Omissis

DETERMINA

1. DI LIQUIDARE, per le motivazioni sopra esposte:

- la fattura nr. 54 del 31.03.2019 presentata dalla ditta Multiecoplast s.r.l. relativa al periodo dal 01.03.2019 al 31.03.2019 per servizio di spazzamento e raccolta RSU differenziati ed indifferenziati, ed altri servizi di Igiene Pubblica all'interno dei Comuni dell'ARO, dell'importo di €. 11.964,01, IVA compresa al 10%;
- la fattura nr. 59 del 31.03.2019, presentata dalla ditta Multiecoplast s.r.l. relativa al periodo dal 01.03.2019 al 31.03.2019 per servizio di trasporto allo smaltimento dei RSU in discarica autorizzata, dell'importo di €. 1.195,23, IVA compresa al 10%;
- la fattura nr. 60 del 31.03.2019, presentata dalla ditta Multiecoplast s.r.l. relativa al periodo dal 01.03.2019 al 31.03.2019 per servizio di recupero rifiuti biodegradabili di cucine e mense CER 20.01.08, dell'importo di €. 613,51, IVA compresa al 10%;

2. DARE ATTO CHE:

- la somma totale delle fatture di €. **13.772,75**, IVA inclusa al 10%, regolarmente vistate dalla dipendente Messina Alfonsina da pagare alla Ditta Multiecoplast con sede in Torrenova c/da Pietra di Roma s.n.c, il costo del servizio trovano copertura per l'anno 2019 nel " Piano finanziario TARI 2019" approvato con delibera di consiglio comunale n. 5 del 18.02.2019 con imputazione al capitolo 10950301 del bilancio C.le 2019-2021 esercizio 2019;
- il pagamento sarà effettuato tramite accredito sul c/c bancario indicato nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, coincidente con quello indicato in fattura;
- il Responsabile del procedimento è il Responsabile del III° Settore Arch. Francesco Armeli;
- il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. N. 33/2013 e deve essere pubblicato nell'apposita Sezione del sito istituzionale;

3. TRASMETTERE la presente agli Uffici di Ragioneria e di Segreteria per i provvedimenti di competenza;

4. DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'albo pretorio online per gg. 15.