



COMUNE DI SAN SALVATORE DI FITALIA
Prov. di MESSINA

ESTRATTO DETERMINAZIONE RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 05 DEL 16/04/19
REGISTRO GENERALE N. 23 DEL 27-02-2019

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE ALLA DITTA MULTIECOPLAST PER SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO R.S.U. E R.D. NEL MESE DI DICEMBRE 2018.
CIG: 6100940EF1

II RESPONSABILE DEL III° SETTORE

Omissis

DETERMINA

1. DI LIQUIDARE, per le motivazioni sopra esposte:

- la fattura nr. 346 del 31.12.2018 presentata dalla ditta Multiecoplast s.r.l. relativa al periodo dal 01.12.2018 al 31.12.2018 per servizio di spazzamento e raccolta RSU differenziati ed indifferenziati, ed altri servizi di Igiene Pubblica all'interno dei Comuni dell'ARO, dell'importo di €. 11.964,01, IVA compresa al 10%;
- la fattura nr. 360 del 31.12.2018, presentata dalla ditta Multiecoplast s.r.l. relativa al periodo dal 01.12.2018 al 31.12.2018 per servizio di trasporto allo smaltimento dei RSU in discarica autorizzata, dell'importo di 1.248,89, IVA compresa al 10%;
- la fattura nr. 361 del 31.12.2018, presentata dalla ditta Multiecoplast s.r.l. relativa al periodo dal 01.12.2018 al 31.12.2018 per servizio di recupero rifiuti biodegradabili di cucine e mense CER 20.01.08, dell'importo di €. 683,03, IVA compresa al 10%;

2. DARE ATTO CHE:

- la somma totale delle fatture di €. **13.895,93**, IVA inclusa al 10%, regolarmente vistate dalla dipendente Messina Alfonsina da pagare alla Ditta Multiecoplast con sede in Torrenova c/da Pietra di Roma s.n.c, il costo del servizio trovano copertura per l'anno 2018 nel " Piano finanziario TARI 2018" approvato con delibera di consiglio comunale n. 03 del 23.02.2018 con imputazione al capitolo 10950301 del bilancio C.le 2018 - 2020 esercizio 2018;
- il pagamento sarà effettuato tramite accredito sul c/c bancario indicato nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, coincidente con quello indicato in fattura;
- il Responsabile del procedimento è il Responsabile del III° Settore Arch. Francesco Armeli;
- il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. N. 33/2013 e deve essere pubblicato nell'apposita Sezione del sito istituzionale;

3. TRASMETTERE la presente agli Uffici di Ragioneria e di Segreteria per i provvedimenti di competenza;

4. DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'albo pretorio online per gg. 15.