



# **COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA**

## **CITTA' METROPOLITANA di MESSINA**

### **I Settore - Servizio Economico Finanziario - Servizi alla Persona**

**DETERMINAZIONE N. 52 DEL 05/04/2024**

**REGISTRO GENERALE N. 145 DEL 05/04/2024**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA DOTTORESSA MOSTACCIO GIUSEPPA PER SOSTITUZIONE FARMACISTA COMUNALE. (PERIODO 12-15 MARZO 2024 (GG.04))**

Il giorno 05/04/2024 nella Casa Comunale, il sottoscritto Maria Alfonsa Franchina nella qualità di Responsabile della Posizione Organizzativa del I Settore - Servizio Economico Finanziario - Servizi alla Persona giusta determinazione del Sindaco n.1 del 02/01/2024, avvalendosi delle facoltà derivanti dalle leggi vigenti adotta il seguente provvedimento:

## DETERMINA DI LIQUIDAZIONE N. DEL

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA DOTTORESSA MOSTACCIO GIUSEPPA PER SOSTITUZIONE FARMACISTA COMUNALE. (PERIODO 12-15 MARZO 2024 (GG.04)

**VISTA** la determina del Responsabile del 1° Settore n. 271 del 16.07.2021 ad oggetto: “Nomina Responsabili dei Servizi e dei procedimenti del Settore Economico Finanziario e Servizi alla persona (1° Settore);

Premesso che con determinazione R.G. n.115 del 12.03.2024 è stata impegnata la somma di € 414,56 di cui € 82,91 quale ritenuta di acconto per la sostituzione della farmacista titolare per i giorni dal 12 al 15 MARZO 2024 (gg.04) imputando la spesa al capitolo 112503021- imp. 2024/15/3;

Visto l'importo complessivo di € 414,56 di cui € 82,91 quale ritenuta di acconto, relativo alla sostituzione della Farmacista C.le per n. gg. 04;

del	descrizione fattura:	CIG:	importo:
Capitolo	2024/112503021 - COMPENSO AL PERSONALE SUPPLENTE		€ 414,56
Impegno	2024.15.3 - COMPENSO AL PERSONALE SUPPLENTE DAL 12/03/2024	Atto amministrativo S/E OBBLIGATORIA 1 del 01/01/2023	
Beneficiario	MOSTACCIO GIUSEPPA	Modalità di pagamento BONIFICO	

---

414,56

Constatato che la sostituzione risulta regolarmente effettuata, si ritiene opportuno procedere alla liquidazione di € 414,56 di cui € 82,91 quale ritenuta di acconto al capitolo 112503021 imp.2024/15/3;

Dato atto:

- Che il Responsabile del procedimento non si trova in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto;

Ritenuto pertanto di procedere alla liquidazione della suddetta somma;

Visto l'O.R.EE.LL. della Regione Sicilia;

Vista la L.R. n. 30/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

### PROPONE

- 1) Per i motivi espressi in narrativa, di liquidare alla Dott.ssa Mostaccio Giuseppa l'importo complessivo di € 414,56 di cui € 82,91 quale ritenuta di acconto per sostituzione Farmacista Comunale per i giorni dal 12 al 15 MARZO 2024, con imputazione della spesa al capitolo 112503021 imp. n.2024/15/3 del Bilancio autorizzatorio 2024;
- 2) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 3) **di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è Giuseppa Vitanza;

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI  
RELATIVI ALLA FARMACIA COMUNALE  
(F:to:Giuseppa Vitanza)**

**IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE**

## ECONOMICO FINANZIARIO E SERVIZI ALLA PERSONA

**Vista** la proposta di determinazione soprariportata che qui si intende integralmente richiamata e trascritta e che forma parte formale e sostanziale del presente dispositivo;

**Considerato** che nulla osta per l'approvazione.

**Ritenuto** di dover approvare e fare propria la proposta di determinazione di cui prima;

**Visto** il D.lgs n. 267/2000;

**Visto** il D.lgs n. 118/2011;

**Visto** il D.lgs. n. 165/2001;

**Visto** l'O.R.EE.LL. della Regione Sicilia;

**Vista** la L.R. n. 30/2000;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

### DETERMINA

- 1) Di approvare la superiore proposta;
- 2) Di liquidare alla Dott.ssa Mostaccio Giuseppa l'importo complessivo di € 414,56 di cui € 82,91 quale ritenuta di acconto per sostituzione farmacista comunale per i giorni dal 12 al 15 MARZO 2024;
- 3) Di dare atto che la suddetta somma è imputata al capitolo 112503021 imp. 2024/15/3 del bilancio autorizzatorio 2024;
- 4) Di dare atto che il pagamento sarà effettuato tramite accredito sul c/c bancario;
- 5) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) **Di dare atto**
  - ✚ Di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e del codice di comportamento interno e di avere verificato che i soggetti intervenuti nell'istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;
  - ✚ che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR territorialmente competente nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al presidente della Regione nel termine di 120 gg. entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;
  - ✚ diviene esecutiva, dopo l'apposizione del visto contabile attestante la copertura finanziaria;
  - ✚ che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 è Giuseppa Vitanza;
- 7) **Di dare atto che** la presente determinazione:
  - ✚ va pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
  - ✚ che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e deve essere pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente";
  - ✚ Va trasmessa all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile

I Settore - Servizio Economico Finanziario - Servizi alla  
Persona

Maria Alfonsa Franchina

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di San Salvatore di Fitalia. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

FRANCHINA MARIA ALFONSA in data 05/04/2024



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 148**

Ufficio Proponente: **Ufficio Ragioneria**

Oggetto: **LIQUIDAZIONE ALLA DOTTORESSA MOSTACCIO GIUSEPPA PER SOSTITUZIONE FARMACISTA COMUNALE. (PERIODO 12-15 MARZO 2024 (GG.04))**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 05/04/2024

Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Maria Alfonsa Franchina

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione è stata pubblicata il \_\_\_\_\_  
mediante affissione all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal  
\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

San Salvatore di Fitalia, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**