

REGIONE SICILIANA – COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA – ME

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 13 del Reg.

Data 15.05.2024

OGGETTO: Centrale Unica di committenza per l'espletamento dei procedimenti di gara per conto delle pubbliche Amministrazioni.

Adesione alla Centrale Unica di Committenza istituita dal Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r.l.

L'anno **DUEMILAVENTIQUATTRO** il giorno **QUINDICI** del mese di **MAGGIO** alle ore **16:30** e seguenti, nella sala delle Adunanze consiliari "Falcone e Borsellino" di questo Comune, alla prima convocazione in seduta straordinaria e urgente, che è stata partecipata ai **Sigg. Consiglieri** a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	Presenti	Assenti
GRIDA' CARLO SALVATORE	X	
CANCIGLIA ALESSANDRO		X
FRANCHINA DENARO ROBERTA	X	
PETTIGNANO MASSIMO MARIA		X
ARMELI MARIA DORA TERESA		X
FRANCHINA RITA MARIA	X	
FRANCHINA EMANUELA	X	
VINCI VINCENZO	X	

Assegnati n. 08

Presenti n. 05

In carica n. 08

Assenti n. 03

Assume la Presidenza il Sig. Gridà Carlo Salvatore, nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

È altresì presente il Sindaco Pizzolante Giuseppe.

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Francesco Briguglio, anche con funzioni di verbalizzante.

La seduta è pubblica.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO

passa alla trattazione del punto n. 2 all'ordine del giorno avente ad oggetto "*Centrale unica di committenza per l'espletamento dei procedimenti di gara per conto delle pubbliche Amministrazioni. Adesione alla Centrale unica di committenza istituita dal Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r.l.*", attraverso la lettura della proposta.

Il Presidente del Consiglio apre la discussione generale sul punto e invita il Sindaco, Giuseppe Pizzolante, a illustrare la proposta.

Il Sindaco, presa la parola, espone i contenuti della proposta in oggetto, sottolineando che, secondo la vigente normativa, tutte le stazioni appaltanti possono procedere autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a € 500.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.

Il Sindaco specifica altresì che, per effettuare le procedure di importo superiore alle suddette soglie, le stazioni appaltanti devono essere qualificate.

Considerato che attualmente il Comune di San Salvatore di Fitalia non risulta inserito nell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate ai sensi della vigente normativa, occorre aderire ad una Centrale Unica di Committenza.

Pertanto, con la presente si propone di aderire alla Centrale Unica di Committenza istituita da "Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r.l.", per la somma complessiva di € 500,00 quale quota di adesione annua.

Non registrandosi ulteriori interventi, il Presidente sottopone la proposta a votazione, in forma palese, dei Consiglieri presenti.

Presenti: n. 5

Assenti: n. 3

Votanti: n. 5

Voti favorevoli: n. 5

Voti contrari: n. 0

Astenuti: n. 0

Pertanto,

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Vista ed esaminata la proposta allegata;
- Visto che sono stati acquisiti i pareri favorevoli previsti dalle disposizioni di legge;
- Ritenuta tale proposta meritevole di approvazione;
- Visto il vigente Statuto Comunale;
- Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- Visto l'esito della superiore votazione:

DELIBERA

di approvare integralmente la proposta di cui all'oggetto, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo.

Il Presidente, a questo punto, invita il Civico Consesso a votare l'immediata esecutività della

presente deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

con la seguente votazione in forma palese

Presenti: n. 5

Assenti: n. 3

Votanti: n. 5

Voti favorevoli: n. 5

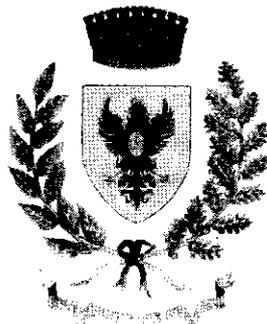
Voti contrari: n. 0

Astenuti: n. 0

D E L I B E R A

di dichiarare la presente proposta immediatamente esecutiva.

Il Presidente del Consiglio, non essendoci altri punti all'ordine del giorno da dibattere, dichiara chiusa la seduta alle ore 16:40.



COMUNE DI S. SALVATORE DI FITALIA
Provincia di MESSINA

Proposta di deliberazione consiliare
E predisposta dall'Ufficio Finanziario

Oggetto:	Centrale unica di committenza per l'espletamento dei procedimenti di gara per conto delle Pubbliche Amministrazioni. Adesione alla centrale unica di committenza istituita dal Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r.l.
-----------------	--

Oggetto:	Centrale unica di committenza per l'espletamento dei procedimenti di gara per conto delle Pubbliche Amministrazioni. Adesione alla centrale unica di committenza istituita dal Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r.l.
-----------------	--

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, entrato in vigore con i relativi allegati, il 1° aprile 2023, con efficacia delle sue disposizioni e relativi allegati a partire dal 1° luglio 2023;

VISTO che il comma 1 dell'art. 62 - *Aggregazioni e centralizzazione delle committenze*, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 stabilisce che tutte le stazioni appaltanti possono procedere autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo *non superiore* alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a € 500.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.

VISTO che per effettuare le procedure di importo superiore alle suddette soglie, le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4 del suddetto D.lgs. 36/2023;

VISTO che le disposizioni transitorie e di coordinamento di cui all'art. 225, comma 3, del medesimo D.lgs.36/2023, prevedono che *"il requisito di qualificazione di cui all'articolo 4, comma 1, lettera c) e all'articolo 6, comma 1, lettera c), dell'allegato II 4 è richiesto a decorrere dal 1° gennaio 2024"*;

Rilevato che attualmente questo Ente, non risulta inserito nell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate ai sensi degli artt. 62 e 63 del D.lgs. 36/2023;

Preso atto per quanto sopra che al fine di celebrare tutte le procedure di affidamento è necessario aderire ad una centrale di committenza qualificata in grado di svolgere funzioni di consulenza e collaborazione nei confronti di questo Ente, fornendo il supporto giuridico-amministrativo, per le procedure di gara;

Considerato che le centrali di committenza qualificate possono svolgere attività di committenza ausiliarie in favore degli Enti convenzionati o altre centrali di committenza in relazione ai requisiti di qualificazione posseduti;

Considerato che l'attività di committenza ausiliaria svolta dalle centrali uniche di committenza qualificate consiste principalmente nell'offrire supporto tramite l'utilizzo d'infrastrutture tecniche, consulenza in merito alla preparazione delle procedure, gestione delle stesse per conto della stazione appaltante convenzionata, concludere accordi quadro per lavori forniture o servizi compreso la messa a disposizione di una piattaforma di gara per la gestione delle procedure di gara in maniera autonoma;

Visto che:

- il consorzio "Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r. l.", costituito da Enti Locali, con sede in Via Roma N. 7 - Municipio - 98040 Venetico (ME), non ha fini di lucro, è Organismo di diritto pubblico e come tale, ricompreso nelle «Amministrazioni aggiudicatrici», ha istituito la propria Centrale di Committenza con deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 97 del 01/09/2014 e n. 101 del 12/12/2014, esecutive ai sensi di legge, al servizio dei Comuni aderenti al consorzio estendendo l'adesione anche ai Comuni non consorziati;

- che tale Centrale Unica di Committenza è regolarmente iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con codice **AUSA 0000334253**;

Accertato che:

- la suddetta CUC risulta già iscritta nell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate ai sensi degli artt. 62 e 63 del D.lgs. 36/2023 per i livelli di qualificazione **L1** per i lavori e **SF1** per servizi e forniture e quindi senza limiti di importo;
- il Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r.l., nell'istituire la Centrale Unica di Committenza Consortile, ha regolamentato le modalità operative di funzionamento attraverso il "**Regolamento Istitutivo della Centrale Unica di Committenza Disciplina e Funzionamento**", allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che:

- con l'adesione alla suddetta Centrale Unica di Committenza si disporrà di un organismo specialistico che potrà garantire tra l'altro;
 - a)** univocità, semplificazione e allineamento delle procedure di gara;
 - b)** l'ottimizzazione delle risorse;
 - c)** sostegno tecnico amministrativo mediante un'azione di confronto istituzionale secondo il principio della leale collaborazione;
 - d)** ottimizzazione ed accrescimento di standard e risorse in materia di acquisizione di beni e servizi;
- l'adesione alla Centrale Unica di Committenza comporta, oltre ai suddetti benefici quali l'univocità, la semplificazione e l'ottimizzazione delle procedure, anche un notevole sgravio di procedure per il personale dell'Ente che potrà essere destinato ad altre mansioni.

PRESO ATTO che l'adesione alla suddetta Centrale Unica di Committenza consente di poter celebrare validamente tutte le gare per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture senza limiti di importo;

ATTESO CHE:

- tale adesione, lascia alle amministrazioni aderenti il pieno controllo in tutte le fasi di programmazione, gestione e monitoraggio degli appalti, in quanto la titolarità delle funzioni di competenza di ciascun ente associato rimane in capo all'ente stesso, con i connessi poteri di vigilanza, controllo, direttiva, avocazione e revoca;
- le attività attribuite alla Centrale Unica di Committenza sono mirate all'esecuzione delle procedure di gara, collaborando con l'ente che intende affidare l'appalto nella redazione della documentazione.

RITENUTO:

- di superare l'attuale sistema di frammentazione degli appalti pubblici e ridurre i costi di gestione delle procedure ad evidenza pubblica;
- pertanto, di poter procedere alla presa d'atto e all'accettazione del "*Regolamento istitutivo della Centrale Unica di Committenza disciplina e funzionamento*", e dello "*Schema di convenzione per l'adesione alla Centrale Unica di Committenza della Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile arl*" allegati al presente atto;

Visti il vigente Statuto comunale e il D.lgs. 267/2000;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) **di aderire** alla Centrale Unica di Committenza istituita da "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile a r.l."
- 2) **di prendere atto** ed accettare il "Regolamento Istitutivo della Centrale Unica di Committenza Disciplina e Funzionamento", e lo "Schema di Convenzione per l'adesione alla Centrale Unica di Committenza della "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile arl" allegati al presente atto, contenente le modalità operative di funzionamento della Centrale di Committenza;
- 3) **di disporre** che il RUP perfezioni la procedura, di cui al presente affidamento, con le modalità e nelle forme previste dalla normativa vigente;
- 4) **di impegnare** ed imputare la somma complessiva di € 500,00 come previsto dall'art. 5 del Regolamento Istitutivo della C.U.C. e dalla convenzione al Piano dei conti Finanziario 1.01.01.02.999 - Missione/programma1/11 cap. 101805011 dell'esercizio finanziario in corso;
- 5) **di impegnarsi** a promuovere la conoscenza di tale adesione agli operatori economici presenti sul territorio ai fini del rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e libertà di concorrenza;
- 6) **di accertare**, tenuto presente l'art. 147 bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnico amministrativa del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del procedimento;
- 7) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- 8) **di dare atto**, altresì ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1 comma 9 lett. e) della L. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del presente procedimento;
- 9) **di trasmettere** copia della presente deliberazione al Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r.l.;

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. n. 267/00.

IL PROPONENTE


In ordine alla superiore proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 vengono espressi i relativi pareri come appresso;

IL RESPONSABILE del servizio interessato - per quanto concerne la regolarità esprime parere: FAVOREVOLE.

Data 10/05/2024


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA - per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: FAVOREVOLE

Data 10/05/2024


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Inoltre, **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**, a norma dell'art. 55 della Legge 08.05.1990, n. 142 recepito dall'art. 1 comma 1°, lettera i) della L.R. 11.12.1991, n.48,

ATTESTA

la copertura finanziaria all'intervento 101805011 essendo valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate in atto accertate ed uscite in atto impegnate. L'impegno di spesa in via di formazione è stato annotato nel mastro di contabilità come da dichiarazione dell'Ufficio Ragioneria.

Data 10/05/2024


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



Tirreno Ecosviluppo 2000
Società Consortile a r.l.

Convenzione per Adesione
alla
“CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA”
Istituita dal
“Consorzio TIRRENO ECOSVILUPPO
2000 Soc. Consortile a r.l.”

(Art. 1, lett. i, dell'Allegato I.1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36)



Tirreno Ecosviluppo 2000

Società Consortile a r.l.

– CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA –

Convenzione per l'adesione alla "CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA", istituita dalla **TIRRENO ECOSVILUPPO 2000 Soc. Cons. a r.l.**, così come definita dall'art. 1, lett. i, dell'Allegato I.1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

L'anno _____ (_____), il giorno ____ (_____), del mese di _____

Premesso che:

- il **Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Società Consortile a r.l.**, con sede in Venetico (ME) Via G. Marconi snc – Municipio - Part. I.V.A.: 02129950834, in esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 97 del 01/09/2014 e n. 101 del 12/12/2014, esecutive ai sensi di Legge, in sintonia con le disposizioni di cui Agli Artt. 37, 38, 216 comma 10, del D.L.gs. 50/2016 e ss.mm.ii., ha promosso tra gli Enti associati, la costituzione della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.);
- che tale Centrale Unica di Committenza è regolarmente iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti istituita presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con codice

AUSA 0000334253

- che la partecipazione alla Centrale Unica di Committenza è consentita anche agli Enti non associati, mediante la stipula di apposita convenzione; il cui rapporto con la C.U.C. è disciplinato da apposito regolamento istitutivo;
- che a tale iniziativa ha aderito il Comune di _____ (____) con atto deliberativo di G.M./CC n. ____ del ____/____/____, esecutiva ai sensi di Legge;
- che è intenzione del suddetto Ente sottoscrivere la presente convenzione, ai fini dell'adesione alla C.U.C, già istituita dal **Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.**, la cui disciplina e funzionamento sono contenuti nel regolamento approvato con delibera del C.D.A. n° 102 del 13/01/2015 e ss.mm.ii., adeguato al D.L.gs. 36/2023 con delibera del C.D.A. n° 192 del 07/08/2023 ed allegato alla presente convenzione quale parte integrante e sostanziale. (All."A").

Ciò premesso tra le parti

il **Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r. l.**, rappresentato dal Presidente Pro Tempore del Consorzio *Geom. Campo Antonino*, nato a Santa Lucia del Mela (ME) il 28.04.1967 e domiciliato per la carica presso la sede dello stesso Consorzio, ubicata in Venetico (ME) Via G. Marconi snc – Municipio – C.A.P. 98040;

E

il **Comune di _____**, Cod. Fisc.: _____, rappresentato dal Sindaco pro-tempore _____, nato a _____ (____) il ____/____/____, domiciliato per la carica presso la sede legale dello stesso Comune,

ubicata in Via _____, _____, C.A.P. _____, autorizzato alla stipula del presente accordo ai sensi dell'atto deliberativo della G.M./CC n. _____ del ___/___/_____, esecutiva ai sensi di Legge, già in premessa evidenziata e richiamata;

si conviene e si sottoscrive

la presente convenzione con la quale il Comune di _____ (_____) affida alla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) istituita dal Consorzio *Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.* l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, secondo quanto stabilito dal regolamento istitutivo, composto da n. 13 (tredici) Articoli ed 1 (uno) Allegato, che qui si allega sotto lettera "A", per farne parte integrante e sostanziale, e viene sottoscritto da entrambe le parti.

Il Comune si impegna, in conseguenza dell'adesione alla Centrale Unica di Committenza istituita dalla "*Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.*" mediante la sottoscrizione della presente Convenzione, al versamento, a favore della stessa, di una quota di adesione annua secondo quanto stabilito dall'Art. 5 del predetto regolamento che testualmente recita:

L'adesione alla Centrale Unica di Committenza comporta per gli Enti che aderiscono, il versamento alla C.U.C. di una quota di adesione annua, comprensiva di oneri, rapportata al numero degli abitanti, risultanti dall'ultimo censimento ISTAT, secondo i parametri contenuti nella tabella che segue:

N. ABITANTI ENTE		QUOTA
DA 0	A 10.000	€ 0,20 ad abitante con un minimo di € 500,00
DA 10.001	A 20.000	€ 2.000,00 fisso + € 0,10 ad abitante per la quota eccedente 10.000
DA 20.001	A 30.000	€ 3.000,00 fisso + € 0,08 ad abitante per la quota eccedente 20.000
DA 30.001	A 50.000	€ 3.800,00 fisso + € 0,06 ad abitante per la quota eccedente 30.000
OLTRE 50.000		€ 5.000,00 fisso + € 0,02 ad abitante per la quota eccedente 50.000

Gli Enti diversi dai Comuni pagheranno una quota annuale, pari ad € 750,00, comprensiva di oneri. Il pagamento delle quote annuali di cui sopra deve essere effettuato entro 60 gg dalla sottoscrizione della convenzione per il primo anno, mentre per gli anni successivi entro il 28 Febbraio.

Le superiori quote annuali di adesione, possono variare a seguito di deliberazione adottata dai competenti organi statutarî della "*Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.*" da comunicarsi alla controparte, tramite PEC o lettera raccomandata A/R. Tale comunicazione ha efficacia tra



Tirreno Ecosviluppo 2000

Società Consortile a r.l.

le parti decorsi trenta giorni dal ricevimento senza che sia stata fatta alcuna opposizione. In quest'ultima ipotesi, la parte opponente ha diritto di recedere dalla Convenzione stipulata con la C.U.C. con effetto immediato, senza bisogno di preavviso e/o penali.

La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'articolo 16, tabella allegato "B" del D.P.R. 26 Ottobre 1972 N. 642.

Tale atto potrà essere registrato in caso d'uso, a cura e spese del richiedente, ai sensi dell'Art. 1 della tabella allegata al D.P.R. 26 Aprile 1986 N.131.

I dati di cui la C.U.C. verrà in possesso nell'espletamento delle attività di cui alla presente convenzione, e di cui, con la sottoscrizione della presente se ne autorizza il trattamento, saranno finalizzati all'espletamento delle procedure di gara, compresi gli atti connessi e consequenziali, e saranno trattati nelle forme e nei modi stabiliti nel D.L.gs. 30 Giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679). Titolare del trattamento dati è la "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l."

La presente convenzione è stipulata per la durata di anni 3 (tre), e si rinnoverà per lo stesso periodo a meno di una espressa comunicazione di recesso da inviarsi, con PEC o Raccomandata A/R, almeno sei mesi prima del termine di scadenza. In caso di recesso prima della scadenza, ed anche nelle ipotesi dei successivi rinnovi, la relativa comunicazione deve essere inviata alla controparte almeno sei mesi prima, con effetto dal primo Gennaio dell'anno successivo. In tale ipotesi, la parte che recede, dovrà riconoscere alla controparte i canoni annuali previsti per il triennio cui la convenzione si riferisce, anche in caso di rinnovo.

Il recesso non è possibile in presenza di procedure di affidamento eventualmente in corso e sino alla conclusione delle stesse.

In caso di contenzioso non risolvibile in forma bonaria tra le parti, il Foro competente è quello di Messina.

Tra le stesse parti sopra elencate, si conviene altresì, che la decorrenza operativa della suddetta adesione alla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) viene stabilita dalla data della sottoscrizione del presente accordo.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti.

Comune di _____

Il Sindaco

(_____)

Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000

Il Presidente

(Geom. Campo Antonino)



**REGOLAMENTO ISTITUTIVO DELLA
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
DISCIPLINA E FUNZIONAMENTO**

Il presente Regolamento è composto da N. 13 Articoli e trascritto in N. 10 pagine

SOMMARIO

ART. 1 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO	3
ART. 2 - AMBITO DI COMPETENZA E FUNZIONI DELLA C.U.C.....	3
ART. 3 - REGOLE DI ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLA C.U.C.	4
ART. 4 - FUNZIONI ED ONERI DI COMPETENZA DEI COMUNI ADERENTI.....	5
ART. 5 - ONERI FINANZIARI A CARICO DEGLI ENTI ADERENTI ALLA C.U.C.....	6
ART. 6 - ONERI FINANZIARI A CARICO DELLE STAZIONI APPALTANTI.	6
ART. 7 - DOTAZIONE DEL PERSONALE	7
ART. 8 - STRUMENTI DI COMUNICAZIONE FRA I CONTRAENTI.....	7
ART. 9 - DURATA E RECESSO	7
ART. 10 - CONTROVERSIE E CONTENZIOSI.....	7
ART. 11 - NORME DI RINVIO	7
ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE	8
ART. 13 – RENDICONTO ED ENTRATA IN VIGORE.....	8
RIPARTIZIONE DELLE COMPETENZE	9

Art. 1 - Oggetto del regolamento

Il presente regolamento disciplina le modalità di funzionamento della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) così come definita dall'art. 1, lett. i, dell'Allegato I.1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale definisce la Centrale di Committenza come "una stazione appaltante o ente concedente che fornisce attività di centralizzazione delle committenza in favore di altre stazioni appaltanti o enti concedenti e, se del caso, attività di supporto all'attività di committenza".

La Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) è stata istituita allo scopo di fornire un servizio ai Comuni Soci facenti parte del Consorzio *Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.*

Alla Centrale, possono aderire anche Comuni/Enti non facenti parte del Consorzio, con le medesime modalità di adesione e condizioni degli Enti Consorziati.

In caso di richiesta da parte di Enti e/o soggetti destinatari di finanziamenti pubblici, la CUC, nella persona del Responsabile della Centrale, di concerto col Presidente del C.d.A del Consorzio, procederà alla valutazione della richiesta pervenuta determinando, qualora ritenuta ammissibile, l'espletamento di una singola procedura di gara "Spot", anche senza l'adesione triennale, alle medesime condizioni economiche e procedurali di cui al presente regolamento.

La titolarità delle funzioni di competenza di ciascun Ente associato rimane in capo all'Ente stesso, con i connessi poteri di vigilanza, controllo, direttiva, avocazione e revoca, secondo le norme del presente regolamento.

Le modalità di funzionamento della C.U.C. sono disciplinate dai successivi articoli del presente regolamento che traggono origine dall'accordo consortile promosso dal Consorzio *Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.*, ai sensi di quanto stabilito con deliberazione del Consiglio di Amministrazione (C.d.A.), esecutiva ai sensi di Legge.

Art. 2 - Ambito di competenza e funzioni della C.U.C.

- 1) La C.U.C. cura la gestione delle procedure di gara per conto dei singoli Comuni / Enti aderenti riguardanti l'affidamento di lavori, servizi e forniture soggette alla disciplina del D.Lgs. n. 36/2023, comprese le acquisizioni in economia mediante procedura di affidamento diretto che prevedano l'indizione di una gara informale.
- 2) L'Ente aderente alla C.U.C. potrà svolgere in forma autonoma le gare d'appalto nei limiti della propria qualificazione, in modalità telematica, attraverso l'utilizzo della piattaforma di gara del Consorzio e con l'eventuale assistenza della Centrale.
- 3) La C.U.C. nella persona del *Responsabile della Centrale Unica di Committenza*, collabora con il Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) di cui all'Art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, individuato da ciascun Comune / Enti aderente, ai sensi del comma 1 del suddetto articolo; lo stesso provvede ad assegnare a se stesso o ad altro dipendente dello stesso Consorzio, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale.

I mezzi e le attrezzature necessarie al funzionamento della C.U.C. sono messi a disposizione dal Consorzio.

- 4) La stessa C.U.C., con spese a carico del Bilancio del Consorzio e previa decisione del suo C.d.A., potrà avvalersi di figure od organismi esterni di elevata professionalità per l'assolvimento di specifiche quanto complesse attività di sua competenza.
- 5) La C.U.C., per il tramite del Responsabile della Centrale Unica di Committenza di cui al precedente comma 2, svolge le seguenti funzioni:
 - a) collabora con ogni Comune / Ente aderente ai fini di una corretta individuazione degli atti preliminari riferiti ai vari lavori, servizi e forniture che saranno oggetto di aggiudicazione, a garanzia di una piena rispondenza degli stessi con le norme vigenti in materia e con le esigenze degli Enti interessati;
 - b) redige ed approva gli atti di gara, ivi inclusi il bando, il disciplinare e la lettera di invito;
 - c) conduce sia le fasi preliminari (obblighi di pubblicità) che le procedure di affidamento lavori, servizi e forniture secondo quanto indicato dall'Art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023, con la redazione della proposta di aggiudicazione;
 - d) effettua le comunicazioni e le informazioni sugli esiti di gara, ai sensi di quanto previsto dall'Art. 90 del D.Lgs. 36/2023, nonché la verifica del possesso dei requisiti sull'aggiudicatario;
 - e) nomina la commissione giudicatrice nelle procedure di gara che prevedano quale metodo di aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con le modalità e nel rispetto di quanto previsto dall'Art. 93 del D.Lgs. 36/2023, che sarà presieduta dal *Responsabile della Centrale Unica di Committenza* o da eventuale suo delegato.

In tutti gli altri casi, secondo quanto previsto dall'art. 93 comma 7 D.Lgs 36/2023, la valutazione delle offerte sarà effettuata da un seggio di gara presieduto dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza o da un suo delegato, e da due componenti scelti tra il personale della stazione appaltante, secondo criteri di trasparenza e competenza.
 - f) gestisce gli eventuali contenziosi conseguenti alla procedura di affidamento, fornendo anche gli elementi tecnico-giuridici per la difesa in giudizio;
 - g) collabora con l'Ente aderente ai fini della stipula del contratto.

Art. 3 - Regole di organizzazione e funzionamento della C.U.C.

- 1) La sede operativa della C.U.C. è ubicata in Venetico (ME) Via Roma N. 7 – Municipio, ove si provvede alla ricezione ed alla protocollazione di tutti gli atti relativi alle varie procedure di gara.

Eventuali particolari attività potranno essere svolte anche presso le sedi dei Comuni aderenti, previa intesa con gli stessi.
- 2) I Comuni/Enti aderenti, per il tramite del rispettivo R.U.P., trasmettono alla C.U.C. tutta la documentazione necessaria per l'avvio della procedura di scelta del contraente.

In particolare, devono essere trasmessi:

 - a) L'atto di approvazione del progetto;
 - b) la determina a contrarre di cui all'Art. 17 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.,
 - c) Gli elaborati di progetto; (computo, elenco prezzi, capitolato, piano di sicurezza, etc), e quant'altro occorra secondo le diverse tipologie di gare.

La C.U.C., ricevuta la documentazione di cui sopra, predispone il bando di gara e tutti gli atti preparatori, in maniera tale da garantire la conclusione del procedimento di aggiudicazione entro tempi conformi alle esigenze rappresentate dai Comuni/Enti aderenti.

- 3) La C.U.C. consegna al Comune / Ente, interessato, tutti gli atti relativi alla procedura di gara dopo l'avvenuta aggiudicazione e la verifica dei requisiti, al fine della sottoscrizione del relativo contratto.
- 4) Nelle procedure gestite dalla C.U.C. trovano applicazione le norme ed i regolamenti vigenti in materia di contratti pubblici e in particolare, le disposizioni del D.Lgs. 36/2023 e del D.P.R. n. 207/2010, per le parti ancora in vigore, nonché della normativa vigente nella Regione Sicilia.

Art. 4 - Funzioni ed oneri di competenza dei Comuni aderenti

- 1) Nell'ambito dei procedimenti di competenza della C.U.C., i Comuni / Enti aderenti, ciascuno per il proprio ambito di competenza, esercitano le funzioni ed assumono gli oneri seguenti:
 - a) nomina del R.U.P., di cui all'Art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
 - b) individuazione dei lavori, dei servizi e delle forniture da realizzare;
 - c) assumere la determinazione a contrarre, di cui Art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
 - d) redazione ed approvazione dei progetti e dei capitolati e degli altri documenti connessi e relativi;
 - e) stipula del contratto;
 - f) cura degli adempimenti connessi con la corretta esecuzione dei lavori, servizi e forniture, nonché degli inerenti pagamenti sulla base dei relativi giustificativi di spesa;
 - g) monitoraggio dell'esecuzione del contratto, in specie per la redazione di eventuali varianti in corso d'opera, ritardi sui tempi di esecuzione della prestazione, richieste di maggiori compensi da parte delle imprese aggiudicatrici degli appalti, ecc.;
 - h) accollo degli oneri derivanti dall'eventuale contenzioso di cui al precedente Art. 2, comma 4, lett. f);
 - i) assunzione, nell'eventualità di una procedura di gara da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, degli oneri economici riservati agli esperti esterni individuati per la composizione della commissione giudicatrice. Tali oneri dovranno essere inseriti nei quadri economici di spesa dei singoli interventi e nei relativi provvedimenti di approvazione emanati dal Comune/Ente aderente;
 - j) sostenimento delle spese di pubblicazione degli avvisi di gara, nonché di tutte le altre spese da inserirsi anch'esse nei quadri economici dei vari lavori, servizi e forniture;
- 2) I Comuni/Enti possono delegare alla C.U.C. l'attività di verifica dei progetti di cui all'art. 42 del D.Lgs. 36/2023, con oneri a proprio carico e fermo restando che la validazione ai sensi dell'art. 42 co. 4 è di competenza del R.U.P..

Art. 5 - Oneri Finanziari a carico degli Enti aderenti alla C.U.C.

L'adesione alla Centrale Unica di Committenza comporta per gli Enti che aderiscono, il versamento alla C.U.C. di una quota di adesione annua, comprensiva di oneri, rapportata al numero degli abitanti, risultanti dall'ultimo censimento ISTAT, secondo i parametri contenuti nella tabella che segue:

N. ABITANTI ENTE		QUOTA
DA 0	A 10.000	€ 0,20 ad abitante con un minimo di € 500,00
DA 10.001	A 20.000	€ 2.000,00 fisso + € 0,10 ad abitante per la quota eccedente 10.000
DA 20.001	A 30.000	€ 3.000,00 fisso + € 0,08 ad abitante per la quota eccedente 20.000
DA 30.001	A 50.000	€ 3.800,00 fisso + € 0,06 ad abitante per la quota eccedente 30.000
OLTRE 50.000		€ 5.000,00 fisso + € 0,02 ad abitante per la quota eccedente 50.000

Gli Enti diversi dai Comuni sono tenuti al versamento di una quota annuale, pari ad € 750,00 comprensivo di oneri.

Il pagamento delle quote annuali di cui sopra deve essere effettuato entro 60 gg dalla sottoscrizione della convenzione per il primo anno, mentre per gli anni successivi entro il 28 Febbraio.

Le superiori quote annuali di adesione, possono variare a seguito di deliberazione adottata dai competenti organi statuari della "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile a r.l." da comunicarsi alla controparte, tramite PEC o lettera raccomandata A/R. Tale comunicazione ha efficacia tra le parti decorsi trenta giorni dal ricevimento senza che sia stata fatta alcuna opposizione. In quest'ultima ipotesi, la parte opponente ha diritto di recedere dalla Convenzione stipulata con la C.U.C. con effetto immediato, senza bisogno di preavviso e/o penali.

Art. 6 - Oneri Finanziari a carico delle stazioni appaltanti.

Per ogni procedura di gara la stazione appaltante, si obbliga a versare alla Centrale Unica di Committenza "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.", prima della stipula del contratto, per l'espletamento dei servizi di committenza che vengono erogati, un importo, calcolato sul valore complessivo dell'appalto posto a base di gara, secondo quanto previsto dalla tabella che segue:

IMPORTO POSTO A BASE DI GARA IN €	QUOTA
DA 0,000 A 1.000.000,00	1,00 % con un minimo di € 100,00 oltre I.V.A.
DA 1.000.000,00 A 2.000.000,00	€ 10.000,00 più 0,80% della quota eccedente € 1.000.000,00 oltre I.V.A.
OLTRE € 2.000.000,00	€ 18.000,00 più 0,50% della quota eccedente € 2.000.000,00 oltre I.V.A. con il limite massimo di € 45.000,00 oltre I.V.A.

TIRRENO ECOSVILUPPO 2000 Soc. Cons. a r.l.

Sede Legale - Via Roma 7 - Municipio - 98040 VILHETICO (M) - SD - 070194

Tel. 0909843498 - e-mail: centrale@tirrenoecosviluppo.net - ec@tirrenoecosviluppo@pec.it

Gli importi indicati nella superiore tabella possono variare a seguito di deliberazione adottata dai competenti organi statutari della "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Consortile a r.l."

La stazione appaltante dovrà prevedere nella determina a contrarre redatta per l'avvio di ogni procedura di gara, apposito impegno spesa a favore della Centrale Unica di Committenza "Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l.", parametrato all'importo posto a base di gara per come indicato nella tabella di cui sopra.

Le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale degli avvisi e dei bandi di gara, ove richieste, sono poste a carico della stazione appaltante.

Art. 7 - Dotazione del personale

Il Consorzio assicura la dotazione delle risorse umane alla C.U.C., regolamentando con atto separato, gli ulteriori aspetti economici connessi al funzionamento della struttura.

Art. 8 - Strumenti di comunicazione fra i contraenti

Le modalità di comunicazione e trasmissione di atti e documenti tra C.U.C. e Comuni/Enti aderenti sono stabilite in via ordinaria come segue:

- a) posta elettronica certificata;
- b) posta elettronica o altro strumento informatico-elettronico.

Art. 9 - Durata e Recesso

La convenzione è stipulata per la durata di anni 3 (tre), e si rinnoverà per lo stesso periodo a meno di una espressa comunicazione di recesso da inviarsi, con PEC o Raccomandata A/R, almeno sei mesi prima del termine di scadenza. In caso di recesso prima della scadenza, ed anche nelle ipotesi dei successivi rinnovi, la relativa comunicazione deve essere inviata alla controparte almeno sei mesi prima, con effetto dal primo gennaio dell'anno successivo. In tale ipotesi, la parte che recede, dovrà riconoscere alla controparte i canoni annuali previsti per il triennio cui la convenzione si riferisce, anche in caso di rinnovo.

Il recesso non è possibile in presenza di procedure di affidamento eventualmente in corso e sino alla conclusione delle stesse.

Art. 10 - Controversie e contenziosi

Per eventuali controversie le parti si impegnano ad esperire, ove previsto dalla Legge, un tentativo di conciliazione, con finalità deflattive del contenzioso.

Ove il tentativo non riuscisse, le controversie saranno devolute all'autorità giurisdizionale ordinariamente competente, tanto per materia, e/o valore, quanto per territorio.

Art. 11 - Norme di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si fa rinvio alle norme del D.Lgs. 36/2023, nonché alle norme vigenti in materia di contratti pubblici e di ordinamento degli Enti Locali.

Art. 12 - Disposizioni finali e transitorie

- 1) La durata della C.U.C. secondo la disciplina prevista dal presente regolamento e pari alla durata del Consorzio.
- 2) Il Consorzio si impegna a finanziare, con fondi propri, l'attività della C.U.C., mettendo anche a disposizione, per l'assolvimento delle relative incombenze, la propria dotazione di risorse umane.

Art. 13 – Rendiconto ed Entrata in vigore

La C.U.C. redige un rendiconto per ciascun esercizio finanziario che confluisce nel bilancio della Tirreno Ecosviluppo 2000 Soc. Cons. a r.l., lo stesso viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci nel rispetto dei termini di Legge. Per quel che concerne i rapporti intercorrenti tra i soci e la C.U.C., si rimanda ad apposito e separato atto. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo al relativo atto di approvazione o nella diversa data fissata dall'organo deliberante.

RIPARTIZIONE DELLE COMPETENZE

RIPARTIZIONE DELLE FASI PROCEDIMENTALI TRA
STAZIONE APPALTANTE e CENTRALE UNICA COMMITTENZA

N°	PROCEDIMENTO	COMPETENZA	
		Comune Ente	C.U.C.
1	Programmazione lavori pubblici da realizzare, servizi e forniture (programma triennale ed elenco annuale);	X	
2	Progettazione completa (interna e/o esterna) - incarico e redazione;	X	
3	Validazione progetto esecutivo;	X	
4	Approvazione progetto esecutivo;	X	
5	Determinazione a contrarre, Art. 17 comma 1 del D.Lgs 36/2023 e trasmissione copia alla C.U.C.;	X	
6	Trasmissione atti alla C.U.C. - In particolare la Stazione Appaltante deve trasmettere: <ul style="list-style-type: none"> - copia progetto esecutivo completo di tutti gli elaborati previsti dalla normativa vigente; - copia del provvedimento di approvazione del progetto; - in caso di procedura con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, i relativi elementi di valutazione, (Criteri e sub-criteri) e punteggi da assegnare; - eventuali attestazioni e/o certificazioni e qualsivoglia altro atto necessario per espletamento gara; - CUP relativo alla procedura di gara; - dati necessari alla generazione del CIG. 	X	
7	Generazione CIG, predisposizione bando di gara/lettera di invito e relativo disciplinare;		X
8	Pubblicazione su GUEE, GURI, GURS, quotidiani, (ove previsto);		X
9	Ulteriori adempimenti residuali previsti dalla normativa (ad. es., pubblicazione profilo del committente, sito web, etc.);	X	
10	Espletamento operazioni di gara (compresa la ricezione e protocollazione istanze/offerte, eventuali esclusioni) e proposta di aggiudicazione.		X
11	Verifica requisiti generali e speciali dell'aggiudicatario ai sensi della normativa vigente con eventuale acquisizione d'ufficio delle necessarie certificazioni di enti terzi e trasmissione al RUP per i provvedimenti consequenziali;		X
12	Trasmissione atti finali alla SA per l'aggiudicazione, ed in particolare: <ul style="list-style-type: none"> - verbali di gara; - documentazione prodotta dall'impresa aggiudicataria in via provvisoria; - esito delle verifiche; 		X

13	Determina di aggiudicazione dell'appalto;	X	
14	Trasmissione alla centrale della determina di aggiudicazione;	X	
15	Pubblicazione esito gara e comunicazioni ai partecipanti;		X
16	Predisposizione e stipula del contratto.	X	

Il sottoscritto _____, nella qualità di legale rappresentante dell'Ente _____ dichiara di aver preso visione e di accettare quanto statuito dal presente regolamento composto da 13 (tredici) articoli ed 1 (uno) allegato trascritti in 10 (dieci) pagine.

Comune di _____
Il Sindaco
(_____)

Consorzio Tirreno Ecosviluppo 2000
Il Presidente
(Geom. Campo Antonino)

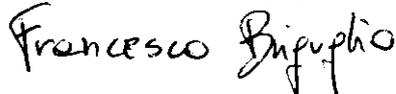
Approvato e sottoscritto


IL PRESIDENTE

IL CONSIGLIERE ANZIANO



IL SEGRETARIO C.le


Francesco Biguplio

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- che la presente deliberazione:
- è stata/verrà affissa all'Albo Pretorio C.le il giorno 17/05/2024, per rimanervi per 15 giorni consecutivi;

Il Segretario Comunale


Francesco Biguplio

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

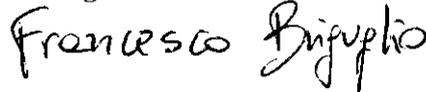
Che la presente deliberazione,

È DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 15/05/2024

- Avendo il Consiglio Comunale dichiarato l'immediata eseguibilità'
- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione;

Dalla Residenza Municipale, li 15/05/2024

Il Segretario Comunale


Francesco Biguplio
