



Comune di San Salvatore di Fitalia
Città Metropolitana di Messina

Deliberazione della Giunta Comunale

N° 62 del Reg.

Data 19/05/2025

OGGETTO: Art. 33 D.lgs. 165/2001 nel testo introdotto dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 c.d. di Stabilità 2012 e s.m.i.. *Rilevazione annuale del personale in soprannumero e di quello in eccedenza. Anno 2025.*

L'anno duemilaventicinque il giorno 19 del mese MAGGIO alle ore 17:13 e seguenti, nella sala delle adunanze del Comune, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, si è riunita la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

PIZZOLANTE GIUSEPPE
CANGEMI GIUSEPPE
FRANCHINA RITA MARIA
CANCIGLIA ALESSANDRO
PETTIGNANO ROSSELLA

SINDACO
ASSESSORE
ASSESSORE
ASSESSORE
ASSESSORE

Presente	Assente
X	
X	
	X
X	
	X

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Francesco Briguglio, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sindaco Pizzolante Giuseppe assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

Oggetto: Art. 33 D.lgs. 165/2001 nel testo introdotto dall'art. 16 della Legge n. 183/2011 cd di Stabilità 2012 e s.m.i. *Rilevazione annuale del personale in soprannumero e di quello in eccedenza. Anno 2025.*

Richiamati - la Struttura Organizzativa, la Dotazione Organica, il Programma Triennale delle assunzioni 2024-2026 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 15.11.2024, e successivamente modificato e integrato nella sottosezione 3.3 con Deliberazione di Giunta Comunale n° 165 del 26.11.2024;

Visto l'articolo 33 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Dato atto **che** questa disposizione impone a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti/P.O.;

che la stessa impegna i dirigenti/P.O. ad attivare tale procedura per il proprio settore e che sanziona le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni, ovvero, in caso di esito negativo, per la risoluzione del rapporto di lavoro;

Assunto **che** il predetto articolo impone a ciascun dirigente di Posizione Organizzativa di attivare le procedure di rilevazione di personale in soprannumero e di quello in eccedenza, in quanto alla *condizione di soprannumero*, essa si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica: tale rilevazione deve essere effettuata esclusivamente dal Responsabile del Servizio Personale

che quanto alla *condizione di eccedenza*:

- da un lato essa attiene alle esigenze finanziarie dell'Ente e, dunque, emerge dall'impossibilità dell'Ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale che per gli Enti soggetti al Patto a partire dal 2014, ai sensi dell'art. 3, comma 5 bis del D.L. n. 90/2014, è rappresentato dal contenimento della spesa di personale rispetto al valore medio della spesa del triennio 2011-2013: tale rilevazione deve essere effettuata esclusivamente dal Responsabile del Servizio Finanziario;

- dall'altro la stessa attiene alle esigenze funzionali di ciascuno specifico Settore che, in quanto tali, devono essere rilevate da ogni Responsabile di P.O. per l'Area assegnata: in particolare, dette esigenze devono essere rilevate sia in *termini quantitativi*, attraverso una puntuale verifica dei carichi di lavoro, anche in considerazione dell'attivazione di nuovi servizi e/o dell'ampliamento/miglioramento di servizi esistenti, delle modalità di gestione (interna/esterna) dei servizi di competenza, della gestione associata o meno dei medesimi servizi, dei tassi di presenza e di assenza del personale; sia in *termini qualitativi*, in relazione ai profili professionali assegnati.

Dato atto **che** la spesa del personale risultante dal consuntivo esercizio finanziario 2024 (determinata ai sensi dell'art. 1, comma 557, legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dalla Legge Fiscale n. 44/2012), è pari ad € **885.648,22** mentre la media della spesa del triennio 2011-2013, in base ai dati rilevati a consuntivo, è stata pari ad € **953.894,22** quindi quella del 2024 risulta inferiore (*cf. allegato alla presente deliberazione*) e si prevede di rispettare il predetto limite anche per l'anno 2025;

che ai fini di tale calcolo, in relazione alle previsioni del D.L. n. 98/2011, viene considerata anche la spesa sostenuta per il personale delle società in house e di quelle controllate che svolgono compiti di supporto;

che, il Responsabile di P.O. del II Settore – Servizio Personale ha attestato che il Comune di San Salvatore di Fitalia **NON** ha unità di personale in **soprannumero** (cfr. allegato alla presente deliberazione);

Valutate

le attestazioni dei Responsabili di P.O. del Comune di San Salvatore di Fitalia circa l'assenza di tali condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale nei singoli servizi da essi gestiti, allegate alla presente;

Visti

lo Statuto Comunale;

l'O.R.E.L. vigente nella Regione Sicilia

PROPONE

- 1- **Di richiamare** quanto sopra quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
- 2- **Di approvare** la Rilevazione annuale del personale in soprannumero e di quello in eccedenza effettuata nel Comune di San Salvatore di Fitalia per l'anno **2025**.
- 3- **Di dare atto che** nel corso dell'anno **2025** nel Comune di San Salvatore di Fitalia:
 - non sono presenti dipendenti in *soprannumero*;
 - non sono presenti dipendenti in *eccedenza*;
 - non deve avviare *procedure* per la *dichiarazione di esubero* di dipendenti.
- 4- **Di inviare** copia della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica.
- 5- **Di informare** i soggetti sindacali dell'esito della ricognizione effettuata.
- 6- **Di rendere** la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.

Il Responsabile ad interim
del II Settore

Il Proponente





COMUNE DI SAN SALVATORE DI FITALIA
Città Metropolitana di MESSINA

98070 S. SALVATORE DI FITALIA - PROV. (ME)
C.F. 84004140830 - P.I. 00527130835

Telefono 0941 - 486027/486452
Fax 0941 - 486200

Dichiarazione condizione di soprannumero del personale

IL RESPONSABILE AD INTERIM DEL II SETTORE – Servizio Personale

Premesso che ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 ed al fine di consentire la ricognizione annuale delle *condizioni di soprannumero e di eccedenza* del personale in servizio, i Responsabili di P.O., ciascuno per le rispettive competenze, sono tenuti a provvedere alla compilazione di apposita scheda e che *la mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente Responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare;*

Atteso che la *condizione di soprannumero* viene individuata dal legislatore nella presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;

Accertato che nel Comune di San Salvatore di Fitalia:

- il personale *presente in dotazione organica* è pari a n. 36 unità, così suddivise:

- EX CAT. D – AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	N. 4
- EX CAT. C – AREA DEGLI ISTRUTTORI	N. 14
- EX CAT. B – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI	N. 8
- EX CAT. A – AREA DEGLI OPERATORI	N. 10

- il personale *in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica* è pari a n. // unità;

Verificato, pertanto, che nel Comune di San Salvatore di Fitalia il personale in servizio a tempo indeterminato **non risulta in soprannumero**;

Tenuto conto di quanto sopra

D I C H I A R A

che il Comune di San Salvatore di Fitalia **NON ha** unità di personale in soprannumero:

- _____

La presente viene inviata al Segretario Comunale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, D.lgs. n. 165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

San Salvatore di Fitalia, lì 12.05.2025

Il Responsabile ad Interim del II Settore – Affari Generali
(Rag. Maria Alfonsa Franchina)



COMUNE DI SAN SALVATORE DI FITALIA
Città Metropolitana di MESSINA

98070 S. SALVATORE DI FITALIA - PROV. (ME)

C.F.84004140830 - P.I. 00527130835

Telefono 0941 - 486027/486452

Fax 0941 - 486200

Dichiarazione condizione di eccedenza del personale per esigenze finanziarie

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE – Servizio Finanziario

Premesso che del novellato art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 ed al fine di consentire la ricognizione annuale delle *condizioni di soprannumero e di eccedenza* del personale in servizio, i Responsabili di P.O., ciascuno per le rispettive competenze, sono tenuti a provvedere alla compilazione di apposita scheda e che *la mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente Responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare;*

Atteso che il Comune di San Salvatore di Fitalia per l'anno 2015 è stato soggetto al Patto di Stabilità Interno e, dunque, ai sensi dell'art. 3, comma 5 bis, del D.L. n. 90/2014, convertito nella L. n. 114/2014, il tetto della spesa di personale è rappresentato dal valore medio della spesa sostenuta nel triennio 2011, 2012 e 2013 e determinata ai sensi dell'art. 1, comma 557, legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.;

Accertato che in relazione alle esigenze finanziarie del Comune di San Salvatore di Fitalia, emerge che il valore medio della spesa di personale sostenuta nel triennio 2011, 2012, 2013 è stata pari ad **€ 953.894,22** mentre la spesa per il personale risultante dal consuntivo esercizio finanziario 2024 è pari ad **€ 885.648,22**, **pertanto, risulta** inferiore al valore della media del triennio 2011-2013;

Verificate, pertanto, le esigenze finanziarie del Comune di San Salvatore di Fitalia in relazione al personale in servizio ed alle effettive necessità dello stesso;

Tenuto conto di quanto sopra

D I C H I A R A

che il Comune di San Salvatore di Fitalia **NON ha eccedenze** di personale:

-

La presente viene inviata al Segretario Comunale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, D.lgs. n. 165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e2, della legge n. 183/2011.

San Salvatore di Fitalia, lì 12.05.2025

Il Responsabile del I Settore – **Economico Finanziario**
(Rag. Maria Alfonsa Franchina)



COMUNE DI SAN SALVATORE DI FITALIA
Città Metropolitana di MESSINA

98070 S. SALVATORE DI FITALIA - PROV. (ME)

C.F.84004140830 - P.I. 00527130835

Telefono 0941 - 486027/486452

Fax 0941 - 486200

Dichiarazione condizione di eccedenza del personale per esigenze funzionali

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

Premesso che ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 ed al fine di consentire la ricognizione annuale delle *condizioni di soprannumero e di eccedenza* del personale in servizio, i Responsabili di P.O., ciascuno per le rispettive competenze, sono tenuti a provvedere alla compilazione di apposita scheda e che *la mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente Responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare;*

Verificati i carichi di lavoro e i profili professionali del I Settore;

Verificato, pertanto, che in relazione alle esigenze funzionali del I Settore, il personale assegnato risulta **NON eccedente** rispetto alle effettive necessità di organizzazione dei servizi, anche in relazione alla conoscenza di cui lo scrivente dispone alla data odierna in relazione a possibili pensionamenti e/o trasferimenti del personale addetto al Settore con riferimento al triennio 2025-2027;

Tenuto conto di quanto sopra

D I C H I A R A

che il I Settore **NON ha eccedenze** di personale:

- _____

La presente viene inviata al Segretario Comunale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, D.lgs. n. 165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

San Salvatore di Fitalia, lì 12.05.2025

Il Responsabile del I Settore – Economico Finanziario
(Rag. Maria Alfonsa Franchina)



COMUNE DI SAN SALVATORE DI FITALIA
Città Metropolitana di MESSINA

98070 S. SALVATORE DI FITALIA - PROV. (ME)

C.F.84004140830 - P.I. 00527130835

Telefono 0941 - 486027/486452

Fax 0941 - 486200

Dichiarazione condizione di eccedenza del personale per esigenze funzionali

IL RESPONSABILE DEL II SETTORE

Premesso che ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 ed al fine di consentire la ricognizione annuale delle *condizioni di soprannumero e di eccedenza* del personale in servizio, i Responsabili di P.O., ciascuno per le rispettive competenze, sono tenuti a provvedere alla compilazione di apposita scheda e che *la mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente Responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare*;

Verificati i carichi di lavoro e i profili professionali del II Settore;

Verificato, pertanto, che in relazione alle esigenze funzionali del II Settore, il personale assegnato risulta **NON eccedente** rispetto alle effettive necessità di organizzazione dei servizi, anche in relazione alla conoscenza di cui lo scrivente dispone alla data odierna in relazione a possibili pensionamenti e/o trasferimenti del personale addetto al Settore con riferimento al triennio 2025-2027;

Tenuto conto di quanto sopra

D I C H I A R A

che il II Settore **NON ha eccedenze** di personale:

- _____

La presente viene inviata al Segretario Comunale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, D.lgs. n. 165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e2, della legge n. 183/2011.

San Salvatore di Fitalia, lì 12.05.2025

Il Responsabile ad Interim del II Settore – Affari Generali
(Rag. Maria Alfonsa Franchina)





COMUNE DI SAN SALVATORE DI FITALIA
Città Metropolitana di MESSINA

98070 S. SALVATORE DI FITALIA - PROV. (ME)

C.F. 84004140830 - P.I. 00527130835

Telefono 0941 - 486027/486452

Fax 0941 - 486200

Dichiarazione condizione di eccedenza del personale per esigenze funzionali

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

Premesso che ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 ed al fine di consentire la ricognizione annuale delle *condizioni di soprannumero e di eccedenza* del personale in servizio, i Responsabili di P.O., ciascuno per le rispettive competenze, sono tenuti a provvedere alla compilazione di apposita scheda e che *la mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente Responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare;*

Verificati i carichi di lavoro e i profili professionali del I Settore;

Verificato, pertanto, che in relazione alle esigenze funzionali del I Settore, il personale assegnato risulta **NON eccedente** rispetto alle effettive necessità di organizzazione dei servizi, anche in relazione alla conoscenza di cui lo scrivente dispone alla data odierna in relazione a possibili pensionamenti e/o trasferimenti del personale addetto al Settore con riferimento al triennio 2025-2027;

Tenuto conto di quanto sopra

DICHIARA

che il I Settore **NON ha eccedenze** di personale:

La presente viene inviata al Segretario Comunale ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2, D.lgs. n. 165/01, così come modificato dall'art. 16, comma 1 e 2, della legge n. 183/2011.

San Salvatore di Fitalia, lì 12.05.2025

Il Responsabile del III Settore – Tecnico
(Arch. Giuseppa Cavolo)

In ordine alla superiore proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 vengono espressi i relativi pareri come appresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: **FAVOREVOLE.**

Data 16/05/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA – per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **FAVOREVOLE** e dichiara di aver annotato l'impegno di spesa al cap. _____ del Bilancio che presenta al momento la disponibilità.

Data 16/05/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Inoltre, **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**, a norma dell'art. 55 della Legge 08.05.1990, n. 142 recepito dall'art. 1, comma 1, lettera i) della L.R. 11.12.1991, n. 48 e s.m.i.,

A T T E S T A

La copertura finanziaria al cap. _____ essendo valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate in atto accertate ed uscite in atto accertate ed uscite in atto impegnate. L'impegno di spesa in via di formale è stato annotato nel mastro di contabilità come da dichiarazione dell'Ufficio Ragioneria.

Data

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione soprariportata;
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;
CONSIDERATO CHE NULLA OSTA PER L'APPROVAZIONE;
VISTA la Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;
RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

D E L I B E R A

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente stante l'urgenza di provvedere la Giunta Comunale ad unanimità di voti

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.12 della L.R. 44/91.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signatures in blue ink]

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il giorno 21-5-25 e vi rimarrà affissa per 15 g'orni consecutivi.

S. Salvatore di Fitalia, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile** dall'Organo deliberante.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Francesco Bigoglio

- La presente deliberazione è diventata esecutiva dal _____ in quanto:

- Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

S. Salvatore di Fitalia, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

<p>E' copia conforme all'originale, li</p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p>.....</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio.</p> <p>.....</p> <p>Li</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</p> <p>.....</p>
--	--

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:

N. del di Euro N. del di Euro...

Il Ragioniere