



**Comune di San Salvatore di
Fitalia
Città Metropolitana di Messina
Deliberazione della Giunta Comunale**

N° 90 del Reg.

Data 30/06/2025

OGGETTO: Rinnovo triennale dei servizi SaaS, supporto tecnico, conservazione digitale a norma, cloud, assistenza informatica e altri servizi digitali a supporto dei processi amministrativi – Atto di indirizzo e assegnazione risorse triennali.

L'anno duemilaventicinque il giorno 30 del mese GIUGNO alle ore 18:42 e seguenti, nella sala delle adunanze del Comune, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, si è riunita la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

**PIZZOLANTE GIUSEPPE
CANGEMI GIUSEPPE
FRANCHINA RITA MARIA
CANCIGLIA ALESSANDRO
PETTIGNANO ROSSELLA**

**SINDACO
ASSESSORE
ASSESSORE
ASSESSORE
ASSESSORE**

Presente	Assente
X	
X	
	X
X	
	X

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Francesco Briguglio, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sindaco Giuseppe Pizzolante assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Rinnovo triennale dei servizi SaaS, supporto tecnico, conservazione digitale a norma, cloud, assistenza informatica e altri servizi digitali a supporto dei processi amministrativi – Atto di indirizzo e assegnazione risorse triennali.

PREMESSO CHE:

- Il Comune di San Salvatore di Fitalia ha avviato negli ultimi anni un ampio processo di **digitalizzazione e innovazione tecnologica** dei propri servizi, grazie anche al supporto delle misure del PNRR – **Missione 1 “Digitalizzazione e Innovazione”**, che hanno consentito l’adeguamento dei software in uso alle norme vigenti e la migrazione degli stessi in ambiente cloud;
- L’Ente ha adottato soluzioni informatiche conformi alle linee guida AgID, garantendo **maggiori livelli di sicurezza, efficienza operativa e trasparenza nei rapporti con i cittadini e le imprese;**

CONSIDERATO CHE:

- È necessario procedere al rinnovo, per un periodo **triennale**, dei seguenti **servizi informatici e digitali essenziali** per la prosecuzione del processo di digitalizzazione e per l’ordinaria operatività degli uffici comunali:
 - Servizi **SaaS (Software as a Service)** per la gestione dei procedimenti amministrativi;
 - Servizi di **supporto tecnico, manutenzione e assistenza specialistica** su software gestionali;
 - **Spazio cloud** per l’archiviazione sicura dei dati e la gestione delle applicazioni in ambiente virtuale;
 - Servizio di **conservazione digitale a norma** per la durata di anni **tre**, in ottemperanza agli obblighi normativi;
 - **Servizio triennale di allineamento e supporto nella redazione del conto economico-patrimoniale** dell’Ente secondo i principi contabili previsti;
 - **Assistenza informatica triennale**, comprensiva di:
 - Rinnovo delle **licenze Office;**
 - Rinnovo delle **licenze antivirus e firewall;**
 - **Garanzia e manutenzione server e apparati hardware;**
- È necessario inoltre procedere all’affidamento dei seguenti servizi per un anno:
 - **Supporto specialistico per la redazione del Manuale AgID**, adempimento obbligatorio ai sensi delle Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;
 - Servizi di **supporto IMU** per l’ufficio tributi;

RITENUTO CHE:

- Tali servizi si configurano come **indispensabili e non rinviabili** al fine di garantire la **continuità amministrativa e operativa**, nonché per assicurare la **conformità dell’Ente alle normative vigenti in materia di digitalizzazione, sicurezza informatica, gestione documentale e contabilità pubblica;**
- La mancata attivazione di detti servizi comporterebbe **gravi disservizi e rischi sanzionatori**, oltre a vanificare i progressi realizzati con i fondi del PNRR;
- Che da una ricerca di mercato la spesa complessiva è la seguente: €. 49.500,00 per l’anno 2025, €. 47.500,00 per l’anno 2026 ed €. 47.500,00 per l’anno 2027.

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- Il Codice dell’Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.);

- Le Linee Guida AgID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici;
- Le Linee Guida AgID sui servizi SaaS per la PA;
- Lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE

1. **Di esprimere indirizzo favorevole** al rinnovo per il periodo di **anni tre** dei seguenti servizi informatici e digitali:
 - Servizi SaaS;
 - Supporto tecnico e assistenza software;
 - Spazio cloud;
 - Conservazione digitale a norma;
 - Supporto all'allineamento economico-patrimoniale;
 - Assistenza informatica triennale comprensiva dei rinnovi delle licenze Office, antivirus, firewall e garanzia server;
2. **Di dare mandato** al Responsabile del 1° settore di provvedere ad affidare per anni uno i seguenti servizi:
 - Supporto per il Manuale AgID;
 - Servizi IMU a supporto dell'Ufficio Tributi;
3. **Di dare atto** che la somma complessiva pari ad €. 49.500,00 per l'anno 2025, €. 47.500,00 per l'anno 2026 ed €. 47.500,00 per l'anno 2027 è allocata al capitolo 101803101.
4. **Di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e deve essere pubblicato nella Sezione "Amministrazione Trasparente-Provvedimenti";
 - ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Responsabile ad interim del II° Settore, Maria Alfonsa Franchina;
5. **Di trasmettere** il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
 - al Responsabile ad del 1° Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza
6. **Di demandare** al Responsabile del 1° Settore Economico Finanziario gli adempimenti necessari per la predisposizione degli atti amministrativi conseguenti, compresa la determinazione a contrarre e l'impegno delle somme nei relativi capitoli di bilancio per le annualità previste;
5. **Di dichiarare**, con separata votazione, la presente deliberazione **immediatamente esecutiva**, stante l'urgenza di garantire la continuità dei servizi informatici e digitali dell'Ente.



IL PROPONENTE

[Handwritten signature in blue ink]

In ordine alla superiore proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 vengono espressi i relativi pareri come appresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Data 30/06/2025


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA – per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **FAVOREVOLE** e dichiara di aver annotato l'impegno di spesa al cap. 10180301 del Bilancio 2025/2027 che presenta al momento la disponibilità.

Data 30/06/2025


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Inoltre, **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**, a norma dell'art. 55 della Legge 08.05.1990, n. 142 recepito dall'art. 1 comma I°, lettera i) della L.R. 11.12.1991, n. 48,

A T T E S T A

La copertura finanziaria al cap. 10180301 essendo valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate in atto accertate ed uscite in atto accertate ed uscite in atto impegnate. L'impegno di spesa in via di formale è stato annotato nel mastro di contabilità come da dichiarazione dell'Ufficio Ragioneria. PREN. IMP. 1156/2025

Data 30/06/2025


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione e soprariportata;
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;
CONSIDERATO CHE NULLA OSTA PER L'APPROVAZIONE.
VISTA la legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;
RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente stante l'urgenza di provvedere la Giunta Comunale ad unanimità di voti

DELIBERA

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.12 della L.R. 44/91.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il giorno 01.04.2025 vi rimarrà affissa per 15 g\iorni consecutivi.

S. Salvatore di Fitalia, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile** dall'Organo deliberante.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Francesco Bigoglio

- La presente deliberazione è diventata esecutiva dal _____ in quanto:

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

S. Salvatore di Fitalia, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale, li

Il Segretario Comunale

.....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio.

.....

Li

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria

.....