



Comune di San Salvatore di Fitalia
Città Metropolitana di Messina

Deliberazione della Giunta Comunale

N° 138 del Reg.

Data 06/10/2025

OGGETTO: Approvazione schema di Convenzione ex art. 14 del CCNL del 22/01/2004, come modificato dall'art. 23 CCNL 2019-2021 tra il Comune di Brolo e il Comune di San Salvatore di Fitalia per l'utilizzo congiunto della dipendente Dott.ssa Maria Alfonsa Franchina fino al 31.12.2025

L'anno duemilaventicinque il giorno 06 del mese OTTOBRE alle ore 13:22 e seguenti, nella sala delle adunanze del Comune, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, si è riunita la Giunta Comunale.

All'Appello risultano:

PIZZOLANTE GIUSEPPE
CANGEMI GIUSEPPE
FRANCHINA RITA MARIA
CANCIGLIA ALESSANDRO
PETTIGNANO ROSSELLA

SINDACO
ASSESSORE
ASSESSORE
ASSESSORE
ASSESSORE

Presente	Assente
X	
	X
X	
X	
	X

Partecipa il Segretario Comunale Dottor Francesco Briguglio, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riscontrata la validità della seduta dal numero degli intervenuti, il Sindaco, Pizzolante Giuseppe, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

9 2

OGGETTO: Approvazione schema di Convenzione ex art. 14 del CCNL del 22/01/2004, come modificato dall'art. 23 CCNL 2019-2021 tra il Comune di Brolo e il Comune di San Salvatore di Fitalia per l'utilizzo congiunto della dipendente Dott.ssa Maria Alfonsa Franchina fino al 31.12.2025.

Premesso che

- ai sensi dell'art. 23, comma 1, primo periodo del CCNL triennio 2019-2021 prevede che *“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione”*;

- con nota prot. n. 12760 del 19/09/2025 il Comune di Brolo ha richiesto ai sensi della disposizione di cui sopra, ha richiesto di poter prorogare, ai sensi della disposizione di cui sopra, l'utilizzazione della dipendente Dott.ssa Maria Alfonsa Franchina, dipendente del Comune di San Salvatore di Fitalia appartenente all'Area Funzionari E.Q, ex Cat. D, in atto in servizio presso l'Ufficio Ragioneria, fino al 31.12.2025 e per 12 ore settimanali;

- il Comune di San Salvatore di Fitalia ha prestato il suo assenso all'utilizzo richiesto, giusta nota prot. n. 13212 del 26/09/2025, fino al 31.12.2025;

- per meglio disciplinare le modalità di utilizzo del dipendente le parti hanno inteso regolamentare mediante apposito accordo convenzionale i loro reciproci rapporti definendo, tra l'altro, in applicazione diretta di quanto disposto dall'art. 14 del CCNL del 22/01/2004, come modificato dall'art. 23 del CCNL per il triennio 2019-2021, il tempo di lavoro di assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore;

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale del Comune di Brolo n. 380 del 30.09.2025 ad oggetto: *“Approvazione schema di Convenzione ex art. 14 del CCNL del 22/01/2004, come modificato dall'art. 23 CCNL 2019-2021 tra il Comune di Brolo e il Comune di San Salvatore di Fitalia per l'utilizzo congiunto della dipendente Dott.ssa Maria Alfonsa Franchina”*;

Visto lo schema di Convenzione, allegato alla presente, meritevole di approvazione, che regola i rapporti tra i due Enti in merito all'utilizzo del dipendente del Comune di San Salvatore di Fitalia Dott.ssa Maria Alfonsa Franchina;

Preso atto che le spese relative allo stipendio, alle indennità accessorie, compresa eventuale indennità di posizione ed ai relativi oneri riflessi dovuti al dipendente saranno corrisposti dal Comune di San Salvatore di Fitalia, capo convenzione e saranno rimborsati, per la quota parte di spettanza da parte del Comune di Brolo, entro il 15 di ogni mese;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente CCNL degli Enti locali;

Visto l'O.EE.LL. vigente in Sicilia;

SI PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI

1. Di dare atto che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di prendere atto dell'autorizzazione della Dott.ssa Maria Alfonsa Franchina, dipendente a tempo indeterminato, appartenente all'Area Funzionari E.Q. ex Cat. D, a prestare la propria attività lavorativa, nel rispetto del principio di leale collaborazione tra Enti, fino al 31 dicembre 2025, in misura di 24 ore settimanali presso il Comune di San Salvatore di Fitalia e per 12 ore settimanali presso il Comune di Brolo.
3. Di dare atto che il Comune di Brolo, in quanto utilizzatore delle prestazioni, rimborserà mensilmente, entro i primi 15 giorni del mese, al Comune di San Salvatore Di Fitalia, le competenze relative allo stipendio, alle indennità accessorie, compresa eventuale indennità di posizione ed ai relativi oneri riflessi dovuti al dipendente.
4. Di approvare, conseguentemente, lo schema di convenzione, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
5. Di dichiarare l'atto Deliberativo, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 44/91 e ss.mm. e ii., stante l'urgenza di provvedere alla stipula della convenzione.

IL PROPONENTE



SCHEMA DI CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL DEL 22/01/2004, COME MODIFICATO DALL'ART. 23 CCNL 2019-2021 TRA IL COMUNE DI SAN SALVATORE DI FITALIA E IL COMUNE DI BROLO PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DI PERSONALE DIPENDENTE

L'ANNO _____ IL _____ DEL MESE DI _____

TRA

- il Comune di San Salvatore di Fitalia con sede in _____, via _____, C.F. _____, rappresentato da _____, Sindaco *pro tempore* dell'Ente, domiciliato per la carica presso la sede municipale;

- il Comune di Brolo con sede in _____, via _____, C.F. _____, rappresentato da _____ Sindaco *pro tempore* dell'Ente, domiciliato per la carica presso la sede municipale;

Premesso

- che ai sensi dell'art. 23, comma 1, primo periodo del CCNL triennio 2019-2021 prevede che *"Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione"*;
- che con nota prot. n. _____ del _____ il Comune di Brolo ha richiesto, ai sensi della disposizione di cui sopra, l'utilizzazione della dipendente Dott.ssa Maria Alfonsa Franchina, dipendente del Comune di San Salvatore di Fitalia, appartenente all'area Funzionari E.Q., ex Cat. D, in atto in servizio presso l'Ufficio Ragioneria;
- che il Comune di San Salvatore di Fitalia ha prestato il suo assenso all'utilizzo richiesto, giusta nota prot. n. _____ del _____;
- che per meglio disciplinare le modalità di utilizzo del dipendente le parti hanno inteso regolamentare mediante apposito accordo convenzionale i loro reciproci rapporti definendo, tra l'altro, in applicazione diretta di quanto disposto dall'art. 14 del CCNL del 22/01/2004, come modificato dall'art. 23 del CCNL per il triennio 2019-2021 il tempo di lavoro di assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore;
- che la dipendente interessata ha espresso il consenso all'utilizzo di che trattasi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Municipale n. ____ del ____ con cui il Comune di San Salvatore di Fitalia ha deliberato di approvare la presente convenzione;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Municipale n. ____ del ____ con cui il Comune di Brolo ha deliberato di approvare la presente convenzione;

Le parti come sopra rappresentate

CONVENGONO E STIPULANO

Art. 1 Premessa

Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2 Finalità ed oggetto della convenzione

La presente convenzione è finalizzata a soddisfare la realizzazione dei servizi istituzionali delle Amministrazioni stipulanti, conseguendo un'economica gestione delle risorse umane e delle risorse finanziarie connesse alla gestione del personale in convenzione.

Il Comune di San Salvatore di Fitalia consente ed autorizza l'utilizzo da parte del Comune di Brolo della propria dipendente, Dott.ssa Maria Alfonsa Franchina, appartenente all'Area Funzionari E.Q. ex cat. D al fine di impiegarla per i fini istituzionali di tale Ente nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo in conformità a quanto disposto dall'art. 14 del CCNL del 22/01/2004, come modificato dall'art. 23 del CCNL per il triennio 2019-2021.

Art. 3 Status giuridico e utilizzo del dipendente

Il dipendente mantiene la titolarità del rapporto di lavoro presso il Comune di San Salvatore di Fitalia, con le connesse funzioni, prerogative e retribuzioni principale e accessorie; la dipendente farà capo per le funzioni svolte a ciascuna delle due Amministrazioni per le rispettive funzioni che verranno svolte nel loro reciproco interesse.

La dipendente dovrà assicurare la propria presenza ordinaria presso gli Uffici dei singoli Comuni in misura pari a 24 ore settimanali presso il Comune di San Salvatore di Fitalia e per le ulteriori 12 ore settimanali presso il Comune di Brolo, nonché la presenza anche a distanza in caso di necessità rappresentate dagli Enti. Il Comune di San Salvatore svolge le funzioni di Ente capo convenzione.

Art. 4 Orario di lavoro

L'articolazione dell'orario di lavoro presso gli Enti sarà definita d'intesa con la dipendente utilizzata in modo da garantire il rispetto delle specifiche esigenze di ciascun Ente, rispondendo agli assetti organizzativi degli stessi Enti.

La prestazione lavorativa resa dalla dipendente dovrà comunque consentire il regolare recupero delle energie psico-fisiche del lavoratore stesso. La fruizione dei periodi di ferie e il rispetto degli ulteriori istituti contrattuali saranno organizzati presso ciascun comune, tenendo conto le rispettive esigenze di servizio.

Il rispetto dell'orario d'obbligo contrattuale sarà accertato rispettivamente da ciascuna Amministrazione.

Art. 5 Durata e recesso

La convenzione decorre dal 01.10.2025 al 31.12.2025. Al termine potrà essere rinnovata a seguito di nuova autorizzazione da parte delle rispettive Giunte municipali e permanendo la disponibilità del dipendente interessato.

La convenzione potrà cessare in qualsiasi momento per mutuo consenso dei rispettivi Organi, ovvero su richiesta di un solo Ente, previa comunicazione della relativa deliberazione di Giunta. In caso di mancato accordo, lo scioglimento sarà efficace decorsi 30 giorni dalla comunicazione all'altro Ente. Lo scioglimento potrà essere disposto anche per venir meno del consenso da parte del dipendente utilizzato e in tal caso sarà efficace 7 giorni dopo il ricevimento della suddetta comunicazione.

Art. 6 Rapporti finanziari

I rapporti finanziari tra gli Enti saranno ispirati ai principi dell'autonomia e della equa ripartizione degli oneri; pertanto, la spesa relativa al trattamento economico fondamentale ed accessorio del dipendente sarà ripartita proporzionalmente alle ore lavorate in ciascun Ente.

Le spese relative allo stipendio, alle indennità accessorie, compresa eventuale indennità di posizione ed ai relativi oneri riflessi dovuti al dipendente saranno corrisposti dal Comune di San Salvatore di F., capo convenzione e saranno rimborsati, per la quota parte di spettanza da parte del Comune di Brolo entro il 15 di ogni mese.

Il Comune utilizzatore potrà prevedere il rimborso delle spese sostenute per l'accesso, con le modalità previste dalla normativa vigente.

Art. 7 Modifiche della Convenzione

Qualora esigenze funzionali ed operative rendano necessaria la modifica della presente convenzione, si provvederà con ulteriori atti integrativi, raccordati e d'intesa con la dipendente interessata.

Non possono essere disposte variazioni non autorizzate da entrambe le Amministrazioni.

Art. 8 Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto e stabilito dalla presente convenzione si rinvia alle vigenti norme di legge e contrattuali di riferimento.

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per il Comune di Brolo

Per il Comune di San Salvatore di Fitalia

Per accettazione e consenso

La dipendente

In ordine alla superiore proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 DEL D.Lgs 267/2000 vengono espressi i relativi pareri come appresso:

IL RESPONSABILE del servizio interessato – per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Data 03/10/2025



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA – per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: **FAVOREVOLE** e dichiara di aver annotato l'impegno di spesa all'intervento _____ cap. _____ del Bilancio di previsione anno _____ che presenta al momento la disponibilità di

Euro _____
Data 03/10/2025



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Inoltre, **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**, a norma dell'art. 55 della Legge 08.05.1990, n. 142 recepito dall'art. 1 comma I°, lettera i) della L.R. 11.12.1991, n. 48,

ATTESTA

La copertura finanziaria al cap. _____ // _____ essendo valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate in atto accertate ed uscite in atto accertate ed uscite in atto impegnate. L'impegno di spesa in viai formale è stato annotato nel mastro di contabilità come da dichiarazione dell'Ufficio Ragioneria.

Data 03/10/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

LA GIUNTA COMUNALE



VISTA la proposta di deliberazione e soprariportata;
VISTI i pareri acquisiti ai sensi dell'art. 53 della Legge 142/90, recepito dalla L.r. 48/91 e s.m.i.;
CONSIDERATO CHE NULLA OSTA PER L'APPROVAZIONE.
VISTA la Legge 142/90 recepita nella Regione Siciliana con L.R. 48/91;
RITENUTO di dover approvare e fare propria la proposta di deliberazione di cui prima;
VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di Legge nel presente dispositivo.

Successivamente stante l'urgenza di provvedere la Giunta Comunale ad unanimità di voti

DELIBERA

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.12 della L.R. 44/91.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
[Signature]

L'ASSESSORE ANZIANO
[Signature]

IL SEGRETARIO COMUNALE
Francesco Biguplio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il giorno 07-10-25 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

S.Salvatore di Fitalia, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile** dall'Organo deliberante.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Francesco Biguplio

- La presente deliberazione è diventata esecutiva dal _____ in quanto:

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.

S.Salvatore di Fitalia, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

<p>E' copia conforme all'originale, li</p> <p>Il Segretario Comunale</p> <p>.....</p>	<p>La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'Ufficio.</p> <p>.....</p> <p>Li</p> <p>Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria</p> <p>.....</p>
--	--

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati:
N. del di Euro N..... del di Euro... ..
Il Ragioniere